

平成 27 年度 安中新田会所跡旧植田家住宅指定管理者事業報告

I 指定管理者名

NPO法人 H I C A L I

理事長 澤田 知英子

II 報告期間

平成 27 年 4 月 1 日（水）～平成 28 年 3 月 31 日（木）

開館日数 289 日

III 管理業務の実施状況

1 展示業務

（1）常設展示

①主屋及び土蔵 1 生活器具類の常設展示（主屋の掛軸等は季節毎に更新。企画展に応じて、期間中のみ一部展示品を追加。土蔵 1 は 3 月 31 日に展示替え。）

（2）企画展示

①「八尾のまちなみ～旧植田家住宅周辺の今昔風景～」

平成 27 年 4 月 1 日（水）～平成 27 年 4 月 26 日（日）

②通常展「大和川付け替え関連」

平成 27 年 5 月 1 日（金）～平成 27 年 5 月 31 日（日）

平成 27 年 10 月 1 日（木）～平成 27 年 10 月 28 日（水）

平成 28 年 3 月 10 日（木）～平成 28 年 3 月 31 日（木）※4 月 24 日まで

③「植田家と新田開発」

平成 27 年 6 月 4 日（木）～平成 27 年 7 月 12 日（日）

④「くらしを彩る植田家の陶磁器」

平成 27 年 7 月 16 日（木）～平成 27 年 9 月 27 日（日）

⑤「植田家の花鳥風月～大坂画壇Ⅲ～」

平成 27 年 10 月 31 日（土）～平成 27 年 12 月 23 日（祝・水）

⑥「なぞ、なぞ、昔の道具」

平成 28 年 1 月 6 日（水）～平成 28 年 3 月 6 日（日）

2 旧植田家住宅資料の保存・整理・管理業務

（1）資料の修復 1 件

（2）寄託品 0 件

（3）貸出及び閲覧及び撮影等

①貸出件数 4 件 ②閲覧の許可 1 件

③撮影等の許可 5 件

（4）収蔵品検索システムのデータベースの管理・更新

3 普及に関する業務

(1) 刊行物の刊行

- ①八尾市指定文化財 安中新田会所跡 旧植田家住宅年報（平成 27 年度）
- ②安中新田会所跡旧植田家住宅だより（年 4 回）

(2) 講座及び講演会等の開催

- ①講座「中甚兵衛と大和川付け替え」等の開催（3 回）
- ②講演会「展示関連講演会『やきものの話～陶磁器の楽しみ方～』」の開催

(3) 地域振興に関する業務

- ①市民参画・協働を推進する事業の実施
 - ・永畑小学校区まちづくり協議会主催「世代間交流フェスタ」で講演等の協力
 - ・ボランティアガイド養成講座（4 回）
- ②他の文化財施設・公共施設との連携・協力の実施
 - ・歴史民俗資料館主催「河内木綿まつり」に参加し、展示及び体験学習を実施
 - ・植松地域有志「地域のふれあい昔遊び（渋川神社）」でけん玉大会を担当
 - ・鴻池新田会所（東大阪市）、加賀屋新田会所（住之江区）、平野屋新田会所（大東市）「三会所交流会」で各会所の啓発及び活動協力

(4) その他の事業の開催

- ①生涯学習に関する業務
 - ・『ちょっと昔の植松（植松史）』完成記念まちあるき
 - ・連続講座「土」（3 回）、「火」（3 回）
 - ・ぶらりまちあるき～大和川 志紀・柏原編～
 - ・八尾再発見！市史に見る八尾
 - ・こどものためのお茶会
- ②文化財を活用した業務
 - ・ギャラリートーク（4 回）
 - ・こどもガイド体験講座
 - ・防災！かまどでご飯炊き体験
 - ・すこし昔のくらし体験「おもちつき大会」
- ③その他活用に関する業務
 - ・河内木綿（綿繰り、糸つむぎ）体験（12 回）
 - ・むかし遊び体験（11 回）
 - ・施設周辺写生作品展示
 - ・体験農園
 - ・植松灯籠の日（2 回）
 - ・コンサート八尾の音楽家&八尾探「八尾ミュージックフェスティバル Vol. 0」
 - ・旧家で愉しむ食事会
 - ・旧家で楽しむ落語会
 - ・納涼企画「冷やし旧家はじめました」

(5) 学校等の連携に関する業務

- ①見学学校園 18 回（のべ 16 校園）

- ②一般団体見学数 20 団体
③出前授業 17 回（のべ 15 校園）

4 広報に関する業務

- (１) 市広報紙への掲載
- (２) 市役所、博物館、駅等のポスターの掲示及びチラシの配布
- (３) ホームページ、ブログ、Twitter、Facebook の運用
- (４) ラジオ（FMちょお）による広報

IV 施設・設備の維持管理

1 施設及び設備の維持管理

- (1) 日常・定期清掃
- (2) 空調設備及び換気扇、映像機器、情報機器、展示模型の清掃、補修
- (3) 植栽管理：剪定、施肥、病虫害駆除
- (4) 施設定期保守
 - ①消防設備、自動扉保守、電気工作物点検
 - ②建築基準法第12条に基づく施設定期調査
- (5) 施設修繕 1箇所
- (6) 備品の購入及び廃棄・異動 購入1点 修理2点

V 施設の利用状況

- | | |
|---------------|------------|
| 1 施設利用者総数 | 8, 8 6 5 人 |
| (1) 入館者数 | 6, 2 7 1 人 |
| (2) 講座室利用者数 | 1, 0 0 0 人 |
| (3) 施設外事業利用者数 | 1, 5 9 4 人 |

2 入館者数内訳 (人)

有料一般	団体一般	有料学生	団体学生	中学生以下	引率者	その他減免対象者
2, 0 3 5	4 4 9	1 0 0	2	3, 4 7 6	9 1	1 1 8

- 3 利用拒否の件数 0 件

VI 利用料金等の収入実績

1 利用料金等の内訳

- | | |
|------------|----------------|
| (1) 観覧料 | 4 2 5, 0 0 0 円 |
| (2) 講座室使用料 | 7, 5 0 0 円 |
| (3) 業務付帯収入 | 6 4, 6 0 0 円 |

Ⅶ 収支決算書

1 収入の部

(円)

区 分	金 額
指定管理料	19, 175, 288
利用料金等	497, 100
合計 (A)	19, 672, 388

2 支出の部

(円)

区 分	支出内容		金 額
人件費	学芸職員，維持管理職員，その他職員		12,077,000
事業費	活用業務	需用費・報償費等	358,010
	展示業務	委託料・需用費等	356,023
	保存・貸出業務	需用費・旅費・委託料・報償費等	245,430
	広報・出版業務	需用費・印刷製本費・使用料	522,073
維持管理経費	施設維持管理	委託料（清掃・機械警備等）	2,373,350
		需用費（消耗品・光熱水費等）	1,275,413
		備品購入費	27,000
		修繕料	236,000
	事務経費	役務費・通信運搬費・保険料等	649,175
その他	公租公課等		1,449,557
合計（B）			19,569,031
差引（C＝A－B）			103,357