

平成30年度 安中新田会所跡旧植田家住宅指定管理者事業報告

I 指定管理者名

NPO法人 H I C A L I
理事長 澤田 知英子

II 報告期間

平成30年4月1日（日）～平成31年3月31日（日）
開館日数 292日

III 管理業務の実施状況

1 展示業務

(1) 常設展示

- ①主屋及び土蔵1は「新田会所と植田家の暮らし」をテーマに生活器具類を常設展示
主屋の掛軸等の飾りは季節や企画展の開催に応じて更新

(2) 企画展示

①通常展「大和川付替えと植田家の収蔵品」

平成30年7月20日（金）～平成30年9月2日（日）

平成30年9月5日（水）～平成30年10月24日（水）

平成31年3月15日（金）～平成31年3月31日（日）※令和元年5月6日まで

②春季企画展「植田家にのこる絵図と地図」

平成30年4月28日（土）～平成30年7月16日（祝）

③秋季企画展「新田会所、時々鉄道」

平成30年10月27日（土）～平成30年12月24日（祝）

④冬季企画展「昔の暮らしシリーズ：食の道具」

平成31年1月5日（土）～平成31年3月11日（月）

2 旧植田家住宅資料の保存・整理・管理業務

(1) 資料の修復 1件

(2) 寄託品 0件

(3) 貸出及び閲覧及び撮影等

①貸出件数 7件 ②閲覧の許可 1件

③撮影等の許可 1件

3 普及に関する業務

(1) 刊行物の刊行

①八尾市指定文化財 安中新田会所跡 旧植田家住宅年報（平成30年度）

②安中新田会所跡旧植田家住宅だより（年4回）

(2) 講座及び講演会等の開催

- ①講座「八尾の芸術文化について」等の開催（3回）
- ②講演会「新田会所の建築」の開催（1回）
- ③講座「出張！旧植田家住宅」八尾の魅力セミナー（観光協会主催）で講演（1回）
- （3）地域振興に関する業務
 - ①市民参画・協働を推進する事業の実施
 - ・永畑小学校区まちづくり協議会主催「世代間交流フェスタ」で講演等の協力
 - ・永畑小校区まちづくり協議会「植松まちあるき」への協力
 - ・JR 八尾駅前花壇整備（永畑まち協、JR 八尾、龍華コミセン他）への協力
 - ・すくすく Do ようび（美園小学校、PTA ほか）への協力
 - ②他の文化財施設・公共施設との連携・協力の実施
 - ・「山本コミセンわくわくフェア」への協力 体験学習の実施
 - ・歴史民俗資料館主催「河内木綿まつり」への参加
 - ・いきいき八尾環境フェスティバル（環境アニメイティッド）で昔遊び体験を実施
 - ・鴻池新田会所（東大阪市）、加賀屋新田会所（住之江区）、平野屋新田会所（大東市）「四会所交流会」で各会所の啓発及び活動協力
 - ・河内の古民家めぐりスタンプラリー等の共催
- （4）その他の事業の開催
 - ①生涯学習に関する業務
 - ・連続講座「手習い所」（全2回）
 - ・ぶらりまちあるき～長瀬川編・八尾寺内町編～
 - ・市内鉄道まちあるき～竜華操車場のいまむかし～
 - ・八尾再発見！「大和川付替え」にみる八尾 ミニ展示
 - ・外部出展者によるギャラリー展示
 - ②文化財を活用した業務
 - ・納涼企画「冷やし旧家はじめました」
 - ・植松灯籠の日
 - ・こどもガイド体験講座
 - ・旧家で観月会
 - ・旧家で食事会
 - ・旧家で記念撮影
 - ・旧家でコンサート
 - ・ギャラリートーク（4回）
 - ・旧家で芸能伝統文化～落語の会～
 - ③その他活用に関する業務
 - ・土蔵でクラフト（4回）
 - ・すこし昔の暮らし体験（3回）
 - ・河内木綿（綿繰り、糸つむぎ）体験（12回）
 - ・むかし遊び体験（12回）
 - ・体験農園（12回）
 - ・お茶会の開催（2回）
- （5）学校等の連携に関する業務
 - ①見学学校園 21 校園

- ②一般団体見学数 16 団体
③出前授業 14 回

4 広報に関する業務

- (1) 市広報紙への掲載
- (2) 市役所、博物館、駅等のポスターの掲示及びチラシの配布
- (3) ホームページ、ブログ、Twitter、Facebook の活用
- (4) テレビ（ジェイコム、e o 光テレビ）、ラジオ（FMちょお）、新聞による広報

IV 施設・設備の維持管理

1 施設及び設備の維持管理

- | | |
|------------------------------------|------|
| (1) 日常・定期清掃 | |
| (2) 空調設備及び換気扇、映像機器、情報機器、展示模型の清掃、補修 | |
| (3) 植栽管理：剪定、施肥、病虫害駆除 | |
| (4) 施設定期保守 | |
| ①消防設備、自動扉保守、電気工作物点検 | |
| ②建築基準法第 12 条に基づく施設定期調査 | |
| (5) 施設修繕 | 3 箇所 |
| (6) 備品の購入及び廃棄・異動 | 1 点 |

V 施設の利用状況

- | | |
|---------------|------------|
| 1 施設利用者総数 | 9, 2 9 5 人 |
| (1) 観覧者数 | 5, 9 4 5 人 |
| (2) その他施設利用者数 | 1, 9 1 7 人 |
| (3) 施設外事業利用者数 | 1, 4 3 3 人 |

2 観覧者数内訳 (人)

有料一般	団体一般	有料学生	団体学生	中学生以下	引率者	その他減免 対象者
1, 3 9 2	3 6 7	5 6	0	3, 9 4 7	9 6	8 7

- 3 利用拒否の件数 0 件

VI 利用料金等の収入実績

1 利用料金等の内訳

- | | |
|------------|----------------|
| (1) 観覧料 | 3 4 6, 7 6 0 円 |
| (2) 講座室使用料 | 3 0 0 円 |
| (3) 業務付帯収入 | 8 3, 4 5 0 円 |

Ⅶ 収支決算書

1 収入の部

(円)

区 分	金 額
指定管理料	17,586,300
利用料金等	430,510
合計 (A)	18,016,810

2 支出の部

(円)

区 分	支出内容		金 額
人件費	学芸職員，維持管理職員，その他職員		10,508,894
事業費	活用業務	需用費・報償費等	296,066
	展示業務	委託料・需用費等	193,827
	保存・貸出業務	需用費・旅費・委託料・報償費等	110,082
	広報・出版業務	需用費・印刷製本費・使用料	617,575
維持管理経費	施設維持管理	委託料（清掃・機械警備等）	2,345,004
		需用費（消耗品・光熱水費等）	999,924
		修繕料	1,100,000
	事務経費	役務費・通信運搬費・保険料等	548,628
その他	公租公課等		1,283,300
合 計（B）			18,003,300
差 引（C＝A－B）			13,510