

令和4年度 安中新田会所跡旧植田家住宅指定管理者事業報告

I 指定管理者名

NPO法人 HICALI

理事長 澤田 知英子

II 報告期間

令和4年4月1日（金）～令和5年3月31日（金）（開館日数 293 日）

III 管理業務の実施状況

1 展示業務

（1）常設展示

- ①主屋及び土蔵1は「新田会所と植田家の暮らし」をテーマに生活器具類を常設展示
主屋の掛軸等の飾りは季節や企画展の開催に応じて更新

（2）企画展示

①通常展「大和川付替えと植田家の収蔵品」

令和4年4月1日（金）～4月25日（月）

令和4年7月15日（金）～9月12日（月）

令和5年3月17日（金）～3月31日（金）

②企画展1「ぐるり春夏秋冬、雪月花」

令和4年4月29日（金）～7月11日（月）

③企画展2「旧植田家、大運動会」

令和4年9月16日（金）～12月5日（月）

④企画展3「昔の暮らし～映・屋・灯～」

令和4年12月10日（土）～令和5年3月13日（月）

2 旧植田家住宅資料の保存・整理・管理業務

（1）資料の修復 1 件

（2）貸出及び閲覧及び撮影等

①貸出件数 3 件 ②閲覧の許可 0 件 ③撮影等の許可 0 件

3 活用に関する業務

（1）学校教育への支援

- ・見学団体 市内学校園 9 ・一般団体 15
- ・出前授業 8 回

（2）生涯学習への支援

- ・植田家ボランティア養成講座
- ・土蔵でクラフト
- ・再発見！航空写真にみる八尾 ギャラリーミニ展示

- ・今昔遊び体験「手習い所」
- ・ぶらりまちあるき 旧植田家～茶吉庵
- (3) 文化財を活かした業務
 - ・納涼企画「冷やし旧家はじめました」
 - ・こども昔くらし体験
 - ・特別企画「旧植田家 Zoo 宅」(動物イラストパネルの常設)
 - ・防災！かまどでご飯炊き
 - ・旧家で観月会
 - ・植松灯籠の日
 - ・おもちつきの会
 - ・冬限定企画「旧家で暖家(あったか)支援」(電気コタツ体験)
 - ・旧家で記念撮影
- (4) 地域連携に関する業務
 - ・永畑まち協、JR 八尾駅、龍華コミセン他 「JR 八尾駅前花壇整備」
 - ・管理運営ミーティング(2回)
 - ・うえまつ劇場～お庭で人形劇と紙芝居～
 - ・出張 旧植田家住宅 木綿体験
 - ・大阪教育大学コラボレーション演習
- (5) 他の文化財施設・公共施設との連携・協力
 - ・はびきの市民大学講座講師
 - ・河内木綿まつりへの参加
 - ・事業事前体験交流会
 - ・八尾市歴史巡り観光・魅力スポットスタンプラリー
 - ・文化財施設パネル展示
 - ・鴻池新田会所、加賀屋新田会所、平野屋新田会所との「四会所交流会」
 - ・河内の古民家ネットワークへの参加
- (6) 講座及び講演会等の開催
 - ・講座(1回)
- (7) その他活用に関する業務
 - ・河内木綿(綿繰り・糸つむぎ)体験
 - ・むかし遊び体験
 - ・河内木綿のまち・やお(綿の種、苗の配布)
 - ・お茶会の開催

4 広報に関する業務

- (1) 刊行物の刊行
 - ①八尾市指定文化財 安中新田会所跡 旧植田家住宅年報(令和4年度)
 - ②安中新田会所跡旧植田家住宅だより(年3回)
- (2) 市広報紙への掲載
- (3) 市役所及び関連施設、博物館、駅等のポスターの掲示及びチラシの配布
- (4) ホームページ、ブログ、Twitter、Facebook の活用

(5) テレビ (ジェイコム、e o 光チャンネル)、ラジオ (FMちやお)、新聞等による広報

IV 施設・設備の維持管理

1 施設及び設備の維持管理

- (1) 日常・定期清掃
- (2) 空調設備及び換気扇、映像機器、情報機器、展示模型の清掃、補修
- (3) 植栽管理：剪定、施肥、病虫害駆除
- (4) 施設定期保守
 - ①消防設備、自動扉保守、電気工作物、空調設備保守点検
 - ②建築基準法第12条に基づく建築設備定期調査
- (5) 施設修繕 1 件
- (6) 備品の購入及び廃棄・異動 廃棄1件

V 施設の利用状況

- 1 施設利用者総数 5, 438 人
- (1) 観覧者数 3, 398 人
- (2) その他施設利用者数 1, 373 人
- (3) 施設外事業利用者数 667 人

2 観覧者数内訳 (人)

有料一般	団体一般	有料学生	団体学生	中学生以下	引率者	その他減免 対象者
1, 070	400	50	0	1, 670	62	146

3 利用拒否の件数 0 件

VI 利用料金等の収入実績

1 利用料金等の内訳

- (1) 観覧料 302, 600 円
- (2) 業務付帯収入 17, 450 円

VII 収支決算書

1 収入の部

(円)

区 分	金 額
指定管理料	17, 174, 300
利用料金等	320, 050
指定管理者負担分	109, 950
合計 (A)	17, 604, 300

2 支出の部

(円)

区 分	支出内容		金 額
人件費	学芸職員，維持管理職員，その他職員		10,787,955
事業費	活用業務	需用費・報償費等	148,085
	展示業務	委託料・需用費等	67,991
	保存・貸出業務	需用費・旅費・委託料・報償費等	601,026
	広報・出版業務	需用費・印刷製本費・使用料	608,499
維持管理経費	施設維持管理	委託料（清掃・機械警備等）	2,282,540
		光熱水費	972,428
		修繕料	200,000
	事務経費	役務費・通信運搬費・保険料等	374,476
その他	公租公課等		1,561,300
合計（B）			17,604,300
差引（C＝A－B）			0