

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	市営住宅入居者ファイル	
行政機関等の名称	八尾市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	建築部住宅管理課	
個人情報ファイルの利用目的	市営住宅の管理運営に関する事務のために利用する。	
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 住所、4 電話番号、5 入退去日、6 勤務先、7 収入、8 控除（扶養・障がい等）、9 所得（控除対象の差異により一部課税対象所得と異なる）、10 生活保護受給の有無、11 家賃、12 共益費、13 駐車場使用料、14 敷金、15 家賃等引落口座、16 保証人氏名、17 保証人住所、18 保証人電話番号	
記録範囲	市営住宅入居者	
記録情報の収集方法	市営住宅に係る各種提出書類	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	株式会社 東急コミュニティー	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 八尾市 総務部 総務課 情報公開室	
	(所在地) 〒581-0003 大阪府八尾市本町1-1-1	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	—	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	☐ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有 ☐ 無	
備 考		