【様式1】

業者番号（※市記入欄）	1	0	0	0						

記載しないこと

提出書類チェックリスト（物品、委託・役務等）

記載例

商号又は名称	株式会社大阪商店　八尾支店		
フリガナ	ヤオ　タロウ	電話番号	072-123-4567
申請担当者	八尾　太郎		
申請に関する問い合わせメールアドレス	osakasyoten.co.jp		

★太枠内のみ記入すること。それ以外は市記入欄なので、何も記入しないこと。
★申請内容に不備等がある場合、上記メールアドレスに連絡するので、必ず記入すること。
★行政書士等が作成する場合は、申請担当者欄に行政書士等の事務所名、担当者名を記入すること。
★提出書類欄のチェック欄の□にチェック（レ）を入れること。
★提出欄の○は該当者のみ提出が必要な書類。

必要書類が揃っているか確認し、チェックを入れること。印刷した際、文字の見切れがないかも確認すること。

チェック欄	提出書類	様式	提出	※市記入欄 確認欄	※市記入欄 備考
☑	フラットファイル	—	○		
☑	宛先シート	様式2	○		
☑	八尾市競争入札参加資格審査申請書（物品、委託・役務等）【令和９年度新規登録受付用】※片面印刷で2ページ	様式3	○		
☑	営業所等の許可・認可・登録等の証明書等	官公署発行	△		
☑	登記簿謄本又は住民票		○		
☑	印鑑証明書		○		
☑	使用印鑑届兼委任状	様式4	○		
☑	暴力団排除に係る誓約書	様式5	○		
☑	国税納税証明書	官公署発行	○		
☑	市税納税証明書（法人市民税又は住民税及び固定資産税） ※市区町村により**滞納のない証明書**が発行できない場合は、（１）**市税納税証明書（法人市民税又は住民税）**及び（２）**市税納税証明書（固定資産税）**を提出すること。 ※（２）については固定資産税の納税義務がある場合のみ提出。		○		
☑	資本関係・人的関係調書	様式6	△		
☑	実績調書	参考様式	○		
☑	外字届	様式7	△		
☑	申請書受領確認書（返信用はがき） **※85円**切手を貼付すること	様式8	△		
☑	定款、役員名簿及び組合員全員の名簿	自由様式	△		
☐	相手方登録申請書（口座振込依頼書）	指定様式	△		

書類確認	システム入力	システムチェック

【様式2】

〒５８１－０００３

八尾市本町一丁目１番１号

八尾市総務部契約検査課契約係　用度担当　　宛

八尾市競争入札参加資格審査申請書（物品、委託・役務等）

【令和９年度新規登録受付用】在中

（申請者）

〒　581-0003

所在地：

大阪府八尾市本町一丁目１番１号

商号又は名称

株式会社大阪商店　八尾支店

【様式3】

業者番号（※市記入欄）	1	0	0	0	0	記載しないこと

申請日を必ず記載すること。

令和8年11月30日

八尾市競争入札参加資格審査申請書（物品、委託・役務等）
【令和９年度新規登録受付用】

申請者は本社・本店の代表者とする。
所在地について、**登記上の所在地と実際の所在地が異なる場合**は、実際の所在地を記入し、その上に、登記上の所在地を（ ）書きすること。

審査を申請します。その際、この申請書及び申請書及び提出書類並びに契約に関する情報

こと及び申請業種 許

（あて先）八尾市長
八尾市病院事業管理者

（登記上：八尾市本町一丁目２番２号）

「所在地」「商号又は名称」及び「代表者職氏名」は、その他の書類にデータを反映させているため、記載間違いがないように入力すること。

（申請者）

郵便番号	581-0003
所　在　地	八尾市本町一丁目１番１号
フリガナ	オオサカショウテン
商号又は名称	株式会社大阪商店
フリガナ	ヤオ　イチロウ
代表者職氏名	代表取締役　八尾　一郎
電話番号	072-321-7654
ＦＡＸ番号	072-567-1234
ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	osakasyoten.co.jp

職名を記載すること。

実印

本店登録の場合（委任先がない場合）は、チェック☑をすること。
その場合、①契約先欄は、記載不要。

入札等の通知を送付する場合があるので、メールアドレスも必ず漏れなく記載すること。
メールアドレスがない場合は、斜線を引くか「無」と記載すること。

① 契約先 ☐ ※契約先が上欄申請者と同じ場合（本社・本店
※契約先が支社・支店等の場合のみ、次の欄に記入するこ

郵便番号	581-0003	フリガナ	ヤオ　ユウイチ
所　在　地	八尾市本町二丁目２番２号	受任者職氏名	支店長　八尾　祐一
フリガナ	オオサカショウテン　ヤオシテン	電話番号	072-123-4567
商号又は名称	株式会社大阪商店　八尾支店	ＦＡＸ番号	072-765-4321
		ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	yao.osakahonten.co.jp

② 入札のお知らせ・見積依頼等の連絡先
※担当者と直接連絡のとれる連絡先を記入すること。

部　署　名	営業部	ふりがな	えいぎょう たろう
		担当者名	営業　太郎
電話番号	072-123-4444	ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	eigyoubu.co.jp

納税義務がある場合は、納税証明書を提出すること。

③ 契約先（本店又は支店等）における固定資産税の納税義務についてチェック☑をすること。

【土地家屋】☑ 有 ☐ 無　【償却資産】☑ 有 ☐ 無

※有の場合は、それぞれ該当する納税証明書を提出すること。

④ 他社との八尾市競争入札参加資格者間における資本 こと。

☑ 有 ☐ 無 ※有の場合は、資本関係・人 と。

⑤ 営業年数 15 年

（法人）創業又は会社設立の年月、（個人）営業開始月を起算日とし、基準日（令和9年4月1日）の前日までの年数を記載すること。

⑥ 従業員数 65 人 ※代表者及び役員も含めること。

申請時に従事している会社全体の従業員数（代表者・役員を含む）を記載す

⑦ 資本金額 1,00 円

⑧ 企業区分 ☑ 中小企業 ☐ 大企業 ☐ その他

いずれかにチェックすること。

印押印欄

業者番号（※市記入欄）	1	0	0	0	0					
商号又は名称	株式会社大阪商店									

⑨　申請する業種（業種一覧表の中から大分類10業種まで）

希望順位	大分類コード	小分類コード（取扱可能なもの全て）※物品については記入不要	希望順位	大分類コード	小分類コード（取扱可能なもの全て）※物品については記入不要
1	2				
2	3				
3	107	1, 3, 4, 7, 10			
4	4				
5	112	1, 2, 3			

業種一覧表を確認し、大分類コードごとに取扱可能な業種のコードを記載すること。（10業種まで）
大分類に対応する小分類について、複数取扱可能な場合は、希望順位を分けず、取扱可能な小分類コードをすべて1つのセルに記載すること。物品については小分類は記入不要。

⑩　許可・認可・登録等の証明書が必要な業種
※⑨で希望した業種のうち、下記の業種に該当する場合はチェック☑し、対応する許可証等の写しを添付すること。

大分類		小分類		チェック欄	必要な許可証等
コード	業種	コード	業種		
101	警備	01	機械警備	☐	警備業の認定を受けたことを示す標識又は通知書 機械警備業届出書受理証
		02	庁舎常駐警備（建物維持管理業務有）	☐	警備業の認定を受けたことを示す標識又は通知書
		03	庁舎常駐警備（建物維持管理業務無）	☐	
106	調査・測定・検査・分析	16	不動産鑑定	☐	不動産鑑定業者登録証明又は通知書
110	人材派遣	01～08のいずれか		☐	労働者派遣事業許可証
112	廃棄物処理	01	産業廃棄物収集運搬・処理	☑	産業廃棄物収集運搬業許可証又は産業廃棄物処分業許可証
		02	特別管理産業廃棄物収集運搬・処理	☑	特別産業廃棄物収集運搬業許可証又は特別産業廃棄物処分業許可証
		03	一般廃棄物収集運搬	☑	一般廃棄物収集運搬業許可証

申請する業種のうち該当するものがあればチェックし、許可証等（写し可）を提出すること。

市チェック欄		
市内	準市内	市外

【様式4】

業者番号（※市記入欄）	1	0	0	0	0					

令和8年11月30日

申請書の日付を自動表示

使用印鑑届兼委任状

（あて先）
八尾市長
八尾市病院事業管理者

申請書のデータが自動表示。誤りがないか確認すること。

（申請者）

所　　在　　地　八尾市本町一丁目１番１号
商 号 又 は 名 称　株式会社大阪商店
代 表 者 職 氏 名　代表取締役　八尾　一郎

実印

漏れなく押印すること。

使用印

1　使用印鑑届

次の印鑑を八尾市の入札・見積への参加、契約の締結並びに代金の請
使用します。

※印鑑は鮮明に押印すること。
※実印を使用印として登録することは可。
※社印を使用印として登録することは可。

2　委任状（契約先が支社・支店等の場合のみ）

下記の者を代理人（受任者）と定め、次の権限を委任します。

記

代理人（受任者）

所　在　地　八尾市本町二丁目２番２号
商号又は名称　株式会社大阪商店　八尾支店
受任者職氏名　支店長　八尾　祐一

申請書のデータが自動表示。誤りがないか確認すること。

１．見積及び入札に関する件
２．契約締結に関する件
３．保証金又は保証物の
４．契約代金請求及び受
５．共同企業体結成に関する件
６．復代理人選任に関する件
７．委任期間　　自　令和９年４月１日
　　至　令和１０年３月３１日

【様式5】

業者番号（※市記入欄）	1	0	0	0	0					

令和8年11月30日

申請書の日付を自動表示

（あて先）
八尾市長
八尾市病院事業管理者

申請書のデータが自動表示。誤りがないか確認すること。

所　在　地	八尾市本町一丁目１番１号
フリガナ	オオサカショウテン
商号又は名称	株式会社大阪商店
フリガナ	ヤオ　イチロウ
代表者職氏名	代表取締役　八尾　一郎
生 年 月 日	昭和40　年　1　月　1　日

実印

代表者の生年月日を記載すること。
印鑑証明書の生年月日と同じか確認すること。

暴力団排除に係

私は、令和９年度における八尾市競争入札参加資格審査申請にあたり、八尾市が八尾市暴力団排除条例に基づき、公共工事その他の市の事務事業により暴力団を利することとならないように、暴力団員及び暴力団密接関係者を入札、契約等から排除していることを承知したうえで、次に掲げる事項を誓約します。

１．私は、八尾市暴力団排除条例施行規則第３条各号に掲げる者のいずれにも該当しません。

２．私は、八尾市暴力団排除条例施行規則第３条各号に掲げる者の該当の有無を確認するため、八尾市から役員名簿等の提出を求められたときは、速やかに提出します。

３．私は、本誓約書及び役員名簿等が八尾市から大阪府警察本部に提供されることに同意します。

４．私が本誓約書１に該当する事業者であると八尾市が大阪府警察本部から通報を受け、又は八尾市の調査により判明した場合には、八尾市が八尾市暴力団排除条例及び八尾市契約関係暴力団排除措置要綱に基づき、八尾市ホームページ等において、その旨を公表することに同意します。

５．私が八尾市暴力団排除条例第７条に規定する下請負人等を使用する場合は、これら下請負人等から誓約書を徴し、当該誓約書を八尾市に提出します。

６．私が使用する下請負人等が、本誓約書１に該当する事業者であると八尾市が大阪府警察本部から通報を受け、又は八尾市の調査により判明し、八尾市から下請契約等の解除又は二次以降の下請負にかかる契約等の解除の指導を受けた場合は、当該指導に従います。

【様式6】

業者番号（※市記入欄）	1	0	0	0	0					

令 和 8 年 11 月 30 日

申請書の日付を自動表示

資本関係・人的関係調書

（あて先）
八尾市長
八尾市病院事業管理者

申請書のデータが自動表示。誤りがないか確認すること。

（申請者）

所　在　地	八尾市本町一丁目１番１号
商号又は名称	株式会社大阪商店
代表者職氏名	代表取締役　八尾　一郎

申請日現在における、当社と他の八尾市競争入札参加資格者（物品、委託・役務等）間における資本関係・人的関係は次のとおり相違ありません。

１．資本関係に関する事項（資本関係）

⑴　会社法第２条第４号の規定による親会社（申請者の親会社）

商号又は名称	株式会社関西商店
本店住所	大阪市一丁目１番１号

⑵　会社法第２条第３号の規定による子会社（申請者の子会社）

商号又は名称	

⑶　親会社の他の子会社（申請者と資本関係がある子会社のみを記載）

商号又は名称	

２．役員等の兼任に関する事項（人的関係）

当社の役員等		兼任先及び兼任先での役職	
役職	氏名	商号又は名称	役職

（注）
１．「役員等」としては、常勤・非常勤に関わらず、代表取締役、取締役（社外取締役を含む）、執行役（代表執行役を含む）、監査役（社外監査役を含む）及び会計参与並びに会社更生又は民事再生の手続き中である会社の管財人を記入すること。
２．上記に記載する会社等は、八尾市競争入札参加資格（物品、委託・役務等）を有している者のみ記入すること。
３．記入欄が足りない場合は、欄を追加、または別紙を添付すること。
４．内容を変更した場合は、遅滞なく変更届を提出すること。

【参考様式】

業者番号（※市記入欄）	1	0	0	0	0					

実　績　調　書

申請書のデータが自動表示。
誤りがないか確認すること。

商号又は名称 株式会社大阪商店

契約実績

分類コード	契約年月又は期間	発注者	品名・件名	契約金額（千円）消費税込
2	R7.4.5	△市	シュレッダー１台購入	100
3	R6.10.1	△市	講座用パソコン一式購入	1,000
107	R6.5.1～R6.10.1	○市	ホームページ作成	5,000
4	R7.10.1	○市	職員用ロッカー５台購入	300
24	R6.11.1	□市	防災備蓄用品購入（備蓄米、毛布）	2,000

実績のない場合は、「なし」と記載し、提出すること。

※直近２年間に取引した主なもので、官公庁での実績を優先に記入すること。
※官公庁の実績がなければ民間でも可。

主要仕入先

分類コード	商品名	仕入先（メーカー）

※記入欄が足りない場合は、欄を追加すること。

業者番号（※市記入欄）	1	0	0	0	0					

【様式7】

令和8年11月30日

申請書の日付を自動表示

外字（ガイジ）届

（あて先）
八尾市長
八尾市病院事業管理者

（申請者）

所　在　地	八尾市本町一丁目１番１号
商号又は名称	株式会社大阪商店
代表者職氏名	代表取締役　八尾　一郎

申請者や受任者の所在地・商号又は名称・代表者職氏名の文字に、外字（パソコンでの入力、変換が困難である文字や異体字・旧字、環境依存文字等**JIS規格に含まれない文字**）がある場合は、代用する当て字を記入すること。

下記の項目に外字

【本社・本店情報】

項目		
所在地		
商号又は名称		
代表者職氏名		

「外字届」が必要となる文字の一例

「吉」「脇」「巣」「祐」「辻」「箪」など（※一例）

※JIS規格に含まれない文字を使用する場合は、外字届を提出すること。
※旧字の一部はフォントを変更することで入力可能となる文字があるが、申請書類に入力の際はフォントを変更せず、外字として扱うこと。
※環境依存文字は外字として扱うこと。
※旧字で登記されているが、新字を使用する場合も外字届を提出すること。

【契約先情報】

項目	申請書の記入内容	外字
所在地		
商号又は名称		
受任者職氏名	支店長　八尾　祐一	祐

※当て字の文字を○（まる）で囲み、右欄に外字を記入すること。

記入例・新規

相手方登録申請書
（口座振込依頼書）

（あて先）　八 尾 市 長

・（事業者の方へ）
・八尾市の入札参加資格審査申請書類（又は変更届）を同時に提出しますか。　□ はい　■ いいえ
「はい」の場合は、本申請書を入札参加資格申請書類（又は変更届）に同封して契約検査課にご提出ください。
「いいえ」の場合は、本申請書を取引きされる担当課にご提出ください。
・支払情報WEB通知システムの利用を希望され　■ はい　□ いいえ
「はい」の場合は、システム利用に必要な初期パス

債権者が申請した年月日

下記のとおり相手方登録（口座振込依頼）を申請します。
なお、下記記載内容に変更が生じた場合は、速やかに届出します。

申請日	令和8年2月1日
変更日	令和　年　月　日

相手方番号（八尾市記入）

申請区分（該当するものに○をつけてください）：新　規 ／ 口座追加 ／ 変更（変更箇所：　） ／ 廃　止

債権者情報

ﾌﾘｶﾞﾅ	ヤオサンギョウ
氏名・名称	八尾産業株式会社　印 ※必ず押印してください。 ※法人の場合は、法人代表者印または法人印を押印してください。
（法人・団体の場合）代表者肩書・氏名	代表取締役　八尾　太郎
申請事務担当者	経理課　本町
（個人の場合）生年月日	年　月　日
郵便番号	581 — 0003
住所（都道府県名から正式表示で、方書（ﾋﾞﾙ・ﾏﾝｼｮﾝ名等）も記入）	大阪府八尾市本町1丁目１番 八尾ビル３０５号
電話	072-991-3881
ﾌｧｸｼﾐﾘ	072-924-3914
E-mail	yaosangyou@yaoo.co.jp

（法人・団体の場合）代表者（請求者）の肩書と氏名。個人の方は記入不要

口座情報

■新規　□追加　□追加（前払）　□変更（第１口座）　□変更（前払）

金融機関名	八尾銀行	（コード000）		支店名	八尾支店	（コード000）	
預金種目	1. 普通	2. 当座	3. 貯蓄	4. その他	口座番号	0 0 0 0 0 0 0	
口座名義（ｶﾅ）	ﾔｵｻﾝｷﾞｮｳ（カ						

口座名義の欄は預金通帳の記載されている名義をカタカナで記入してください。

※第三者に受領を委任する場合は、委任状を添付してください。
※振込先を複数登録する場合は以下に引き続き記入してください。

第２口座

□追加　□追加（前払）　□変更（第　口座）　□変更（前払）

金融機関名		（コード　）		支店名		（コード　）	
預金種目	1. 普通	2. 当座	3. 貯蓄	4. その他	口座番号		
口座名義（ｶﾅ）							

【相手方区分】

0	職員	50	個人
10	事業者	60	その他
30	官公庁	90	資金前渡
40	金融機関	99	擬制相手方

【八尾市記入欄】

受付日	令和　8　年　2　月　6日	申請入力チェック
受付課	○○課	
担当者名	○○	
内線	＊＊＊＊	

【会計課記入欄】

財会処理	PW郵送