

印刷仕様書(フォーム印刷)

案件番号	印刷10-11-1	※原稿、印刷見本は契約検査課窓口で確認して下さい。			
名 称	決定通知書兼納付書 (KG06)				
数 量	3000枚				
納 期	令和7年12月19日				
納品場所	高齢介護課 (本館 2 階)				
サイズ	(15.4 × 28 インチ)				
帳票	連続帳票 ・ 単票				
紙 質	上質紙 90 k g				
仕上げの加工	ミシ線 (縦 3 本・横 6 本) ジャンプ ミシ線 4 本 コーナーカット 10 カ所 ファイル穴 カ所				
印 刷	表 (2) 色刷り 裏 (1) 色刷り O C R印刷				
校 正	文字 (2) 回・色 (1) 回・位置 (1) 回				
原 稿	紙原稿 ・ 電子データ (ワード・エクセル・ その他 [])				
データ納品	無 ・ 有 ファイル形式[P D F ・ 他 ()] 使用目的[ホームページ用・他 ()]				
その他	・ 見本以外に文言について校正予定あり。 ・ 用紙箱に帳票番号及び用紙坪量 (g / m ²) を明記したラベルを貼付してください。 ・ 用紙箱の高さは250mm以下にしてください。 ・ 1箱あたりの重さは7kg前後を目安にしてください。				
特記事項	・ 仕様書と見本が異なる場合は確認してください。 ・ 納入品の検査に合格しないときは、直ちに仕様に合致したものを補正または再印刷して再度検査を受けていただきます。この場合において、納期に間に合わなかったときは違約金を徴収します。また、場合によっては、契約解除、損害賠償請求、入札参加停止等の対応を行います。 ・ 八尾市グリーン調達方針の内容に適合すること。				
担当課名	高齢介護課	担当者名	柴谷	内線電話	3129
				直通電話	072-924-9360

印刷仕様書(フォーム印刷)

案件番号	印刷10-11-2	※原稿、印刷見本は契約検査課窓口で確認して下さい。			
名 称	催告納付書（合算納付書）（KG09）				
数 量	10000枚				
納 期	令和7年12月19日				
納品場所	高齢介護課（本館2階）				
サイズ	（ 15.4 × 4 インチ）				
帳票	連続帳票・単票				
紙 質	上質紙 90 k g その他（ ）				
仕上げの加工	シン線（縦 4 本・横 0 本） ジャンプシン線 本 コーナーカット 1 カ所 ファイル穴 カ所				
印 刷	表（ 2 ）色刷り 裏（ 1 ）色刷り O C R印刷				
校 正	文字（ 2 ）回・色（ 1 ）回・位置（ 1 ）回				
原 稿	紙原稿・電子データ（ワード・エクセル・その他 []）				
データ納品	無・有 ファイル形式[PDF・他（ ）] 使用目的[ホームページ用・他（ ）]				
その他	・見本以外に文言について校正予定あり。 ・用紙箱に帳票番号及び用紙坪量（g/m ² ）を明記したラベルを貼付してください。 ・用紙箱の高さは250mm以下にしてください。 ・1箱あたりの重さは7kg前後を目安にしてください。				
特記事項	・仕様書と見本が異なる場合は確認してください。 ・納入品の検査に合格しないときは、直ちに仕様に合致したものを補正または再印刷して再度検査を受けていただきます。この場合において、納期に間に合わなかったときは違約金を徴収します。また、場合によっては、契約解除、損害賠償請求、入札参加停止等の対応を行います。 ・八尾市グリーン調達方針の内容に適合すること。				
担当課名	高齢介護課	担当者名	柴谷	内線電話	3129
				直通電話	072-924-9360

印刷仕様書(フォーム印刷)

案件番号	印刷10-11-3	※原稿、印刷見本は契約検査課窓口で確認して下さい。			
名 称	介護保険領収証書				
数 量	4,000枚				
納 期	令和7年12月19日				
納品場所	高齢介護課（本館2階）				
サイズ	(15.4 × 4 インチ)				
帳票	連続帳票・単票				
紙 質	上質紙 90 k g その他 ()				
仕上げの加工	シン線 (縦 4 本・横 0 本) ジャンプシン線 本 コーナーカット 1 カ所 ファイル穴 カ所				
印 刷	表 (2) 色刷り 裏 (1) 色刷り O C R印刷				
校 正	文字 (2) 回・色 (1) 回・位置 (1) 回				
原 稿	紙原稿・電子データ (ワード・エクセル・その他 [])				
データ納品	無・有 ファイル形式[P D F ・他 ()] 使用目的[ホームページ用・他 ()]				
その他					
特記事項	・仕様書と見本が異なる場合は確認してください。 ・納入品の検査に合格しないときは、直ちに仕様に合致したものを補正または再印刷して再度検査を受けていただきます。この場合において、納期に間に合わなかったときは違約金を徴収します。また、場合によっては、契約解除、損害賠償請求、入札参加停止等の対応を行います。 ・八尾市グリーン調達方針の内容に適合すること。				
担当課名	高齢介護課	担当者名	柴谷	内線電話	3129
				直通電話	072-924-9360