

印刷仕様書(一般印刷)

案件番号	印刷13-14	※原稿、印刷見本は契約検査課窓口で確認して下さい。			
名称	診療情報提供書				
数量	10	単 位	冊	3枚1組×50組＝1冊	
納期	令和8年3月31日				
納品場所	健康推進課				
サイズ	A 4				
ページ数	冊子の場合 本文（表紙を含む・別） P 間紙 P				
紙 質	コート紙（1枚目、2枚目は薄紙） ノーカーボン紙（上用N40 、中用N40 、下用N80 ） 発色（ 青 ）				
加工・製本	天のり、1枚目は薄紙、2枚目は全て複写（青）、3枚目は一部のみ複写（青）				
印刷	表（1） 裏（0）、減感あり（3P）				
	〔冊子〕 表紙（表 色/裏 色）本文（表 色/裏 色）間紙（表 色/裏 色）				
校 正	文字（1）回・色（ ）回・位置（1）回				
原 稿	紙原稿 および 電子データ （PDF）				
デザイン・レイアウト依頼	無 レイアウト・デザインの程度 （ ） 特記事項：				
データ納品	なし				
その他					
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・仕様書と見本が異なる場合は確認してください。 ・納入品の検査に合格しないときは、直ちに仕様に合致したものを補正または再印刷して再度検査を受けていただきます。この場合において、納期に間に合わなかったときは違約金を徴収します。また、場合によっては、契約解除、損害賠償請求、入札参加停止等の対応を行います。 ・八尾市グリーン調達方針の内容に適合すること。 				
課名	健康推進課	担当者名	石田	内線電話	18-528, 530
				直通電話	072-993-8223