

# 印刷仕様書(一般印刷)

案件番号	印刷13-3		※原稿、印刷見本は契約検査課窓口で確認して下さい。		
名称	会社説明会・面接会用ポスター・チラシ（令和8年3月6日開催分）				
数量	下記その他に記載	単位	(枚)・組・冊	枚1組(パラ) 枚1組×組=1冊	
納期	令和8年2月10日				
納品場所	労働支援課				
サイズ	A2 (A3) (A4) A5 B2 その他(× mm)				
ページ数	冊子の場合 本文(表紙を含む・別) P 間紙 P				
紙質	上質紙90kg、コート紙110kg その他( ) ノーカーボン紙(上用N、中用N、下用N) 発色(青・黒) [冊子] 表紙( ) 本文( ) 間紙( )				
加工・製本	ミシン線( )本(天・横)のり ファイル穴( )穴 ポスターA3のみ 折り(2)つ折				
印刷	表(4)色 裏(0)色 ノーカーボン紙の場合 減感無・有( P ) [冊子] 表紙(表色/裏色) 本文(表色/裏色) 間紙(表色/裏色)				
	[有] 文字・色(1)回 不要				
原稿	紙原稿・電子データ(ワード・エクセル・その他[ ])				
デザイン・レイアウト依頼	無・[有]受注者に依頼 写真点、イラスト点(フリーイラスト可・不可) レイアウト・デザインの程度(見本程度)				
	特記事項:				
データ納品	無・[有]ファイル形式[PDF]・他( )] 使用目的[ホームページ用・他( )]				
その他	●数量 ポスター(A3)50枚・チラシ(A4)2,800枚 ●厚さ・色 ポスター(A3):コート紙110、チラシ(A4):上質紙90 ●仕上げの加工 ポスター(A3)のみ2つ折り				
	• 仕様書と見本が異なる場合は確認してください。 ※今回は、ポスター・チラシとも会社説明会・面接会のみとなります。 • 納入品の検査に合格しないときは、直ちに仕様に合致したものを補正または再印刷して再度検査を受けていただきます。この場合において、納期に間に合わなかったときは違約金を徴収することがあります。また、場合によっては、契約解除、損害賠償請求、入札参加停止等の対応を行います。 • 八尾市グリーン調達方針の内容に適合すること。				
課名	労働支援課	担当者名	安達	内線電話	2414
				直通電話	072-924-3860