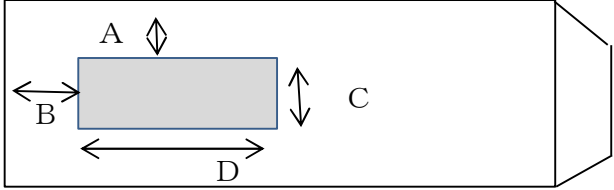


印刷仕様書(封筒)

案件番号	印刷7-10	※原稿、印刷見本は契約検査課窓口で確認して下さい。			
名称	償却資産申告用封筒（窓付）				
数量	8,100枚（①区内特別 5,500 枚、②料金後納 2,600 枚）				
納期	令和7年11月4日				
納品場所	資産税課が指定する印刷封入封緘業者（近畿圏内）				
サイズ	(226 × 305) mm				
紙 質	クラフト 85 g ・ ワックス封筒 ・ その他 ()				
窓	無 ・ 有 (有の場合は下記を記入) 窓 (セロファン窓 グラシン窓 ・ ワックス窓)  A 27mm B 47mm C 50mm D 110mm				
仕上げの加工	アラビアのり ・ アドヘアのり ・ テープ付 折り (つ折り) 帯 (枚毎)				
印 刷	表面 (1) 色刷り 裏面 (1) 色刷り 内側 地紋あり ・ なし				
校 正	あり 文字 (1) 回 ・ 色 (1) 回 ・ 窓位置 (1) 回				
原 稿	紙原稿 ・ 電子データ (ワードまたはエクセル)				
封の状態	折って納品 ・ 折らずに納品				
その他	内訳：区内特別 5,500 枚 料金後納 2,600 枚 裏面の印刷内容については、決定後に原稿（ワードまたはエクセル）をお渡しします。（9月中）				
特記事項	・ 仕様書と見本が異なる場合は確認してください。 ・ 納入品の検査に合格しないときは、直ちに仕様に合致したものを補正または再印刷して再度検査を受けていただきます。この場合において、納期に間に合わなかったときは違約金を徴収します。また、場合によっては、契約解除、損害賠償請求、入札参加停止等の対応を行います。 ・ 八尾市グリーン調達方針の内容に適合すること。				
担当課名	資産税課	担当者名	川端	内線電話	2257
				直通電話	072-924-3844