

# 印刷仕様書(一般印刷)

案件番号	印刷8-9	※原稿、印刷見本は契約検査課窓口で確認して下さい。			
名称	保健事業案内				
数量	19,000	単位	部	100 部1組 (バラ)	
納期	令和8年3月10日				
納品場所	①健康推進課 (保健センター) (10,800部) ②配送業者 (8,200部)				
サイズ	A4				
ページ数	冊子の場合 本文 (表紙を含む) P16				
紙質	上質紙 55kg				
加工・製本	中綴じ				
印刷	[冊子] 表紙 (表4色/裏4色) 本文 (表4色/裏4色) 間紙 (表 色/裏 色)				
校正	レイアウト・文字・色校正5回 (別紙校正スケジュールを参照)				
原稿	電子データ (ワード・エクセル・PDF)				
デザイン・レイアウト依頼	有 受注者に依頼 表紙の地図作成2点 テーマに沿ったイラストを適宜挿入 (フリーイラスト可) レイアウト・デザインの程度 (統一感のあるデザイン・レイアウト・見やすくわかりやすく作成) 特記事項:				
データ納品	有 ファイル形式[QRコード加工付きPDF] 使用目的[HP掲載用] →QRコードから関連ホームページへクリックで飛べるようにすること				
その他	・クラフト紙等包装紙で、100部単位の梱包とする。 ・納品部数の内訳は現時点での予定のため、確定数量・配送業者等詳細は後日指示する。 ・配送業者への受け渡し場所については応相談。 ・詳細については、必要に応じて事前打ち合わせを行うものとする。				
特記事項	・仕様書と見本が異なる場合は確認してください。 ・納入品の検査に合格しないときは、直ちに仕様に合致したものを補正または再印刷して再度検査を受けていただきます。この場合において、納期に間に合わなかったときは違約金を徴収します。また、場合によっては、契約解除、損害賠償請求、入札参加停止等の対応を行います。 ・八尾市グリーン調達方針の内容に適合すること。				
課名	健康推進課	担当者名	宮阪・石田	内線電話	18-528, 530
				直通電話	072-993-8223

(別紙)

## R8保健事業案内 校正スケジュール

原稿提出	内容	提出日 (市→業者)	校正原稿提出日 (業者→市)
1回目	記事部分	10月31日(金)	11月21日(金)
2回目	医療機関一覧	11月7日(金)	
3回目	校正+健診日程	12月17日(水)	12月26日(金)
4回目	校正	1月23日(金)	1月30日(金)
5回目	校正(最終)	2月12日(木)	

現段階での予定のため、変更する場合があります。

また状況に応じて、回数・日程などは随時調整を行うものとする。