仕様書

|  |  |
| --- | --- |
| 案件番号 | 07-74 |
| 担当課 | 教育施設課　八尾中学校（夜間学級） |
| 納入場所 | 八尾中学校（夜間学級） |
| 納入期限 | 令和７年７月３１日 |
| 見積書提出期限 | 令和７年７月１日　正午　　（質疑：６月２４日　午後５時締切） |

※**同等品申請が許可され、同等品で見積書を提出する品目については、同等品の品名・メーカー・品番に書き換え、同等品欄に「○」を記入してください。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名・メーカー・品番 | | 同等品 | 数量 | 単価（税別） | 金額（税別） |
| 1 | インディアカ　ゼット　SSD2　サンラッキー |  | ８個 |  |  |
| 2 | インディアカ　ネット900　ゼット　SS900　サンラッキー |  | １個 |  |  |
| 3 | ソフトバレーボール　ミカサ　MSN78　黄色 |  | ８球 |  |  |
| 合　　計 | | | |  |  |
| **見積書**  （あて先）八尾市長  令和　　年　　月　　日    　所在地  　　　　商号又は名称  　　　　代表者職氏名　　 　　　　　　　　　　　　　　　㊞  上記のとおり見積りします。 | | | | | |

＊請求書は…市指定請求（教育施設課受け取り）・自社請求書を使用します。（いずれかを○で囲んでください。）

**（太線の中を記入して見積書として提出してください。）**