

印刷仕様書(一般印刷)

案件番号	印刷07-15-1		※原稿、印刷見本は教育施設課窓口で確認して下さい。		
名称	諸帳簿・用紙印刷製本(出席簿 小学校用)				
数量	650	単位	枚・組 <input checked="" type="radio"/>		
納期	令和8年3月13日(納品は3月に入ってから)				
納品場所	市内全中学校(15校)				
サイズ	B5 (182×257mm)		※記入紙32P(巾狭) 現物見本のとおり		
ページ数	冊子の場合 本文(表紙を含む <input checked="" type="radio"/> 別)		36P	※現物見本のとおり	
紙質	[冊子] 表紙(アイベストW 26.5K) 本文※中紙含む(上質紙55K)				
加工・製本	ミシン線()本(天・横)のり フイル穴()穴 折り()つ折 無線とじ <input checked="" type="radio"/> 中とじ 平とじ <input checked="" type="radio"/> クロス巻				
印刷	表()色 裏()色 ハカボン紙の場合 減感 無・有()P				
	[冊子] 表紙(表1色/裏1色) 本文(表1色/裏1色) 中紙(表1色/裏0色)				
校正	文字(1)回・色()回・位置(1)回				
原稿	<input checked="" type="radio"/> 紙原稿・電子データ(ワード・エクセル・その他 [])				
デザイン・レイアウト依頼	無 <input checked="" type="radio"/> 有 受注者に依頼 写真 点、イラスト 点(フリーイラスト 可・不可) レイアウト・デザインの程度()				
	特記事項:現物見本のとおり				
データ納品	無 <input checked="" type="radio"/> 有 ファイル形式[PDF・他()] 使用目的[ホームページ用 <input checked="" type="radio"/> 他(資料用)]				
その他	※必ず7階 教育施設課に見本を見に来てください。 ※文字については内容確認中のため見本と変更になる箇所があります。				
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> 仕様書と見本が異なる場合は確認してください。 納入品の検査に合格しないときは、直ちに仕様に合致したものを補正または再印刷して再度検査を受けていただきます。この場合において、納期に間に合わなかったときは違約金を徴収することがあります。また、場合によっては、契約解除、損害賠償請求、入札参加停止等の対応を行います。 八尾市グリーン調達方針の内容に適合すること。 				
課名	学校教育推進課	担当者名	筒	内線電話	内線 2692
				直通電話	072-924-3891

印刷仕様書(一般印刷)

案件番号	印刷07-15-2		※原稿、印刷見本は教育施設課窓口で確認して下さい。		
名称	諸帳簿・用紙印刷製本(出席簿 中学校用)				
数量	250	単位	枚・組・冊	枚1組(パラ) 枚1組×組=1冊	
納期	令和8年3月13日(納品は3月に入ってから)				
納品場所	市内全小学校(28校)				
サイズ	A4 (213×297mm) ※本文内に2枚変則2ツ折用紙あり (252×297)				
ページ数	冊子の場合 本文(表紙を含む・別) 116 P 変則2ツ折 2枚				
紙質	[冊子] 表紙(アイベストW 26.5K) 本文※変則2ツ折紙含む(上質紙70K)				
加工・製本	ミシン線()本(天・横)のり ファイル穴()穴 折り()つ折 無線とじ 中とじ 平とじ 背文字 有 無				
印刷	表()色 裏()色 ノーカーボン紙の場合 減感 有・無(P)				
	[冊子] 表紙(表1色/裏0色) 本文(表1色/裏1色) ※変則2ツ折紙含む				
校正	文字(1)回・色()回・位置(1)回				
原稿	紙原稿 電子データ(ワード・エクセル・その他)[]				
デザイン・レイアウト依頼	無・有 受注者に依頼 写真 点、イラスト 点(フリーイラスト 可・不可) レイアウト・デザインの程度()				
	特記事項:現物見本のとおり				
データ納品	無・有 ファイル形式[PDF・他()] 使用目的[ホームページ用(他資料用)]				
その他	※必ず7階 教育施設課に見本を見に来てください。 ※文字については内容確認中のため見本と変更になる箇所があります。				
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> 仕様書と見本が異なる場合は確認してください。 納入品の検査に合格しないときは、直ちに仕様に合致したものを補正または再印刷して再度検査を受けていただきます。この場合において、納期に間に合わなかったときは違約金を徴収することがあります。また、場合によっては、契約解除、損害賠償請求、入札参加停止等の対応を行います。 八尾市グリーン調達方針の内容に適合すること。 				
課名	学校教育推進課	担当者名	筒	内線電話	内線 2692
				直通電話	072-924-3891

小学校 配送先および配布数

R7年度発注（翌年度用）出席簿 全学級

【小学校用】

学校名	全学級数	* 1.1	配付数	配送	配送先住所
八尾小学校	27	29.7	30	要	本町 1-1-65
山本小学校	17	18.7	19	要	山本町北 2-6-39
用和小学校	23	25.3	26	要	山城町 3-1-46
久宝寺小学校	24	26.4	27	要	久宝寺 2-2-33
龍華小学校	26	28.6	29	要	東太子 1-6-12
大正小学校	19	20.9	21	要	太田 3-183
桂小学校	8	8.8	9	要	桂町 4-50-2
安中小学校	24	26.4	27	要	陽光園 2-7-33
竹瀬小学校	9	9.9	10	要	竹瀬東 4-1
南高安小学校	26	28.6	29	要	恩智北町 4-650
曙川小学校	26	28.6	29	要	八尾木東 2-28
北山本小学校	10	11.0	11	要	福万寺町 2-1
南山本小学校	25	27.5	28	要	山本町南 7-1-9
志紀小学校	27	29.7	30	要	田井中 3-101
高美小学校	19	20.9	21	要	高美町 3-1-26
長池小学校	22	24.2	25	要	長池町 2-52-2
東山本小学校	17	18.7	19	要	東山本町 9-3-33
美園小学校	15	16.5	17	要	美園町 2-51-1
永畠小学校	23	25.3	26	要	永畠町 1-2-27
刑部小学校	21	23.1	24	要	刑部 3-29-1
高美南小学校	12	13.2	14	要	高美町 6-1-11
西山本小学校	15	16.5	17	要	西山本町 3-5-25
高安西小学校	23	25.3	26	要	高安町北 4-15
曙川東小学校	17	18.7	19	要	曙川東 8-136
亀井小学校	27	29.7	30	要	亀井町 1-4-1
上之島小学校	18	19.8	20	要	上之島町北 3-22-1
大正北小学校	18	19.8	20	要	西木の本 2-141
高安小中学校（前期課程）	14	15.4	16	要	千塚 2-25
学校教育推進課			31	要	本町1-1-1
合 計	552	607.2	650		

中学校 配送先および配布数

R7年度発注（翌年度用）出席簿 全学級

【中学校用】

学校名	全学級数	* 1. 1	配付数	配送	配送先住所
八尾中学校	16	17.60	18	要	緑ヶ丘1-17
久宝寺中学校	15	16.50	17	要	久宝寺2-4-33
龍華中学校	19	20.90	21	要	南太子堂3-1-70
大正中学校	18	19.80	20	要	西木の本3-83
成法中学校	16	17.60	18	要	清水町2-2-5
南高安中学校	13	14.30	15	要	恩智北町3-13
曙川中学校	18	19.80	20	要	山本町南8-18-1
志紀中学校	13	14.30	15	要	志紀町西2-2
桂中学校	5	5.50	6	要	桂町4-47
上之島中学校	15	16.50	17	要	上之島町南6-5-1
高美中学校	11	12.10	13	要	高美町2-1-22
曙川南中学校	18	19.80	20	要	大字八尾木167
東中学校	11	12.10	13	要	東町3-8
亀井中学校	14	15.40	16	要	南亀井町4-1-48
高安小中学校（後期課程）	8	8.80	9	要	千塚2-25
八尾中学校夜間学級	6	6.60	7	要	緑ヶ丘1-17 ※八尾中学校に同じ
学校教育推進課			5	要	本町1-1-1
前年度残数					
発注数	216	237.60	250		