様式４

経費見積書

令和６年　　月　　日

（あて先）　八尾市長

　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人名・団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　（役職・氏名）　　　　　　　　　　　　　　印

業務名：令和６年度八尾市立中学校における部活動改革に向けた実証事業及び調査提案業務

標記の業務につきまして、下記の金額にて提案をいたします｡

記

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **提 案 価 格** |  | 千万 | 百万 | 十万 |  万 |  千 |  百 |  十 |  円 |

 （注意事項）

 １　金額は、消費税及び地方消費税を含んだ金額とすること。

 ２　金額記載の文字はアラビア数字とすること

 ３　金額の頭に￥記号をつけること

 ４　見積の内訳（積算資料等）を添付すること。

※押印を省略する場合のみ以下を記載すること。代表者が本件責任者と担当者を兼ねることは可能とする。

　本件責任者と担当者が同一の場合もそれぞれ記入すること。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 部署名 | 氏名 | 連絡先 |
| 本件責任者（本書類発行部門の責任者） |  |  |  |
| 担当者（本書類を提出する担当者） |  |  |  |