

や お し り が っ こ う
八尾市立学校

じ ど う せ い と よ う た ん ま つ

児童生徒用端末

タブレットパソコン

つか かた
使い方ハンドブック



ねん
年

くみ
組

ばん
番

なまえ
名前

『タブレットパソコンを使うときのやくそく』

学習内容をよく理解し、より豊かな学びにしていくために、タブレットパソコンを上手に使うことが大切です。タブレットパソコンはみなさんの学習に役立てるための道具です。便利な道具ですが、心配されることもたくさんあります。

そのために、『タブレットパソコンを使うときのやくそく』を定めました。みなさんでこのルールを守り、タブレットパソコンを「安心・安全・快適」に使っていきましょう。

【目的】

- ・学校で貸し出すタブレットパソコンは、学習活動のために使うことが目的です。学習活動に関わることで以外に使ってははいけません。

【やくそく】

1. タブレットパソコンは、学習や生活を便利にするための道具です。

いつも次の3つを心がけましょう。

- ①安全に使う ②責任をもって使う ③自分も相手も大切にする

2. タブレットパソコンは、八尾市から借りている大切なものです。

やさしく、ていねいに扱うことを心がけましょう。

3. タブレットパソコンを使うときは、画面に顔を近づけすぎず、

正しい姿勢で使いましょう。

4. タブレットパソコンを通して社会とのかかわり方を学習し、有意義な学校生活を送りましょう。

5. トラブルがあった場合には、小さなことでもすぐに大人に相談しましょう。



『タブレットパソコンを使うときのルール』

【使う前に】

1. 手をきれいに洗ってから使います。

【使うときは】

2. 教室にある充電保管庫から、自分のタブレットパソコンを自分で取り出します。

(他の人のタブレットパソコンを持ち出さない。)

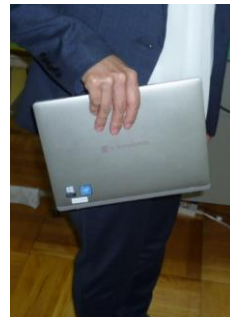
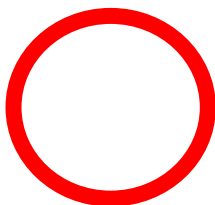
3. 充電保管庫から取り出すときは、無理に引っ張り出さずに、つまみを持って電源ケーブルを外しましょう。



4. パソコンを他の人に貸したり、使わせたりしません。

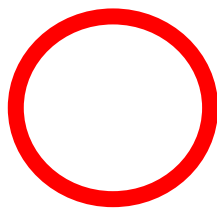
5. パソコンに貼り付けてあるシールははがしません。

6. 持ち運びは落とさないように注意します。両手でしっかりと持ちましょう。



7. 机の上に置くときは、机の上を整理し、床に落ちないようにしっかりと置きます。

ぶつかって落ちることがあるので、通路側に置きません。休み時間は画面を閉じておきましょう。



8. 教室の外（ろうか、運動場、体育館など）に持ち出すときは、必ず先生に聞いてから使いましょう。

9. 学校でタブレットを使うときは、先生の指示をよく聞きましょう。

10. 休み時間や放課後に使う時も、先生がみとめたこと以外に使いません。

 【使った後は】

11. 使用後は充電保管庫の決められた場所に返し、充電します。

 【気を付けること】（個人情報^{こじんじょうほう}の取り扱い^{とあつかい}・情報モラル^{じょうほう}・セキュリティなど）

12. 自分のIDパスワードは、絶対に他の人に教えてはいけません。

13. 自分や他の人の個人情報^{こじんじょうほう}（名前^{なまえ}、住所^{じゅうしょ}、電話番号^{でんわばんごう}など）はインターネット上に絶対に公開^{こうかい}してはいけません。

14. カメラや動画^{どうが}で人^{ひと}や家^{いえ}、持ち物^{もちもの}などを撮影^{さつえい}するときは、勝手^{かって}に撮影^{さつえい}しません。必ず^{かならず}撮影^{さつえい}する人^{ひと}や所有者^{しゅゆうしゃ}（持ち主^{もぬし}）の許可^{きょか}をもらいます。

15. あやしいサイトにつながってしまったなど、危険^{きけん}だと感じ^{かん}たら、パソコンの使用^{しよう}をやめ、身近^{みじか}な大人^{おとな}に必ず^{かならず}相談^{そうだん}します。

【取り扱^{あつか}いで気^きを付けること】

16. なくしたり、ぬすまれたり、落^おとしてこわしたり、水^{みず}にぬらしたりしないように気^きをつけましょう。

17. もったまま走^{はし}ったり、じめんに置^おいたりしません。

18. 水^{みず}をかけたり、しっけの多^{おほ}いところでは使^{つか}ったりしないように気^きを付けましょう。また、日光^{にっこう}の下^{した}やストーブの近^{ちか}くなどには置^おきません。

19. ゆびでふれる、または、専用^{せんよう}ペン（あれば）を使^{つか}うようにしましょう。えんぴつやペンでふれたり、落書^{らくが}きしたり、じしゃくをくっつけるなどは絶対^{ぜったい}にしません。

【家庭^{かてい}で使^{つか}う場合^{ばあい}】

20. 先生^{せんせい}の指示^{しじ}で家^{いえ}に持ち帰^{もかえ}って使用^{しよう}することもあります。

21. 登下校^{とうげこうちゅう}中は、タブレットをかばんから出^だしません。

22. 使用^{しよう}する時間^{じかん}は家^{いえ}の人^{ひと}とよく話し合^{はな}い、長時間^{ちやうじかん}使用^{しよう}せず細^{こま}かく休^{きゅう}けいしながら使^{つか}いましょう。

23. 就寝^{しゅうしん}する30分^{ぶん}前は使^{つか}いません。



(1) はじめてのタブレットパソコンへサインインするとき



① パネル右上の横にある電源ボタンをタッチします。

(3秒ぐらい)

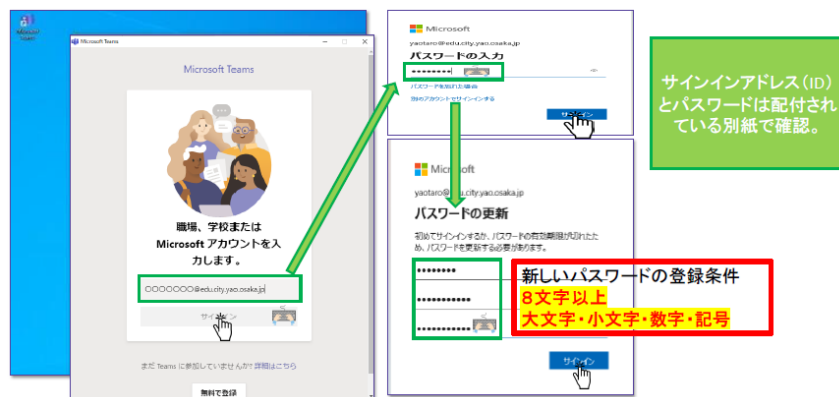
② 画面の左下の「他のユーザー」をタッチします。



アイティ
IDやパスワードは
せんせい
先生からもらった
プリントに書いてるよ。



★Teamsをつかったパスワードの変更について（この作業は、学校ですでにしている場合もあります）



① チームズのアイコンを
T 2回タッチし
ます。（トントンとすばやく）

② 先生からもらった ID
を入れます。

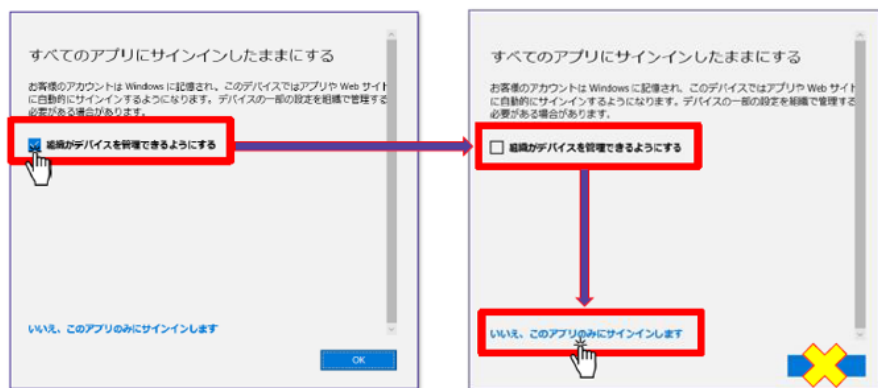
③ 初期パスワード
「12345abC」を入
れます。



あたら
新しいパスワードは、絶対に
ほかひと
他の人に教えちゃだめだよ。

④ 新しいパスワードを入れます。（8文字以上で大文字・小文字・数字・記号を使います。）

(もし、このような画面が出たら)

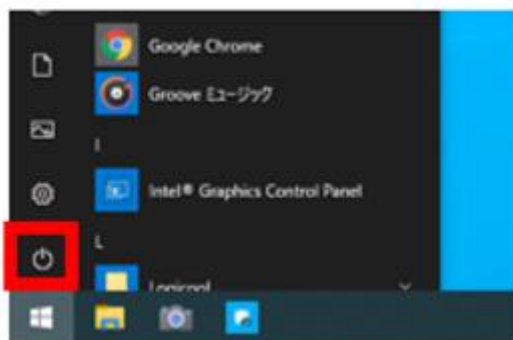


- ① 「組織がデバイスを管理できる」のチェックを外します。☑→☐
- ② 「いいえ、このアプリのみにサインインします」をタッチします。

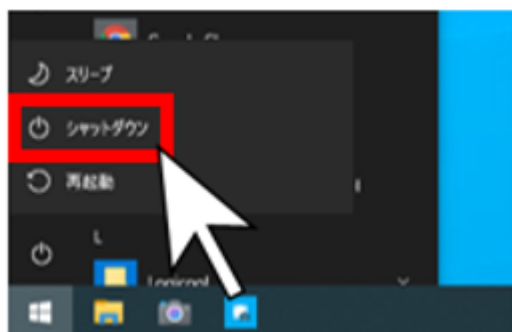
(2) シャットダウン

- ① 左下のウィンドウズアイコン  をタッチします。

- ② メニューが出るので、電源ボタンをタッチします。



- ③ シャットダウンをタッチします。



がめん
画面がまっくらになるまで、
タブレットのふたをしめないでね。

ぶん
1分ぐらいかかるよ。



(3) Teamsの使い方

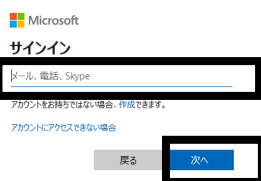
Teams (チームズ) の使い方 (オンライン授業・ファイルを見る・宿題などを見る)

- ① チームズのアイコン  を2回タッチ (トントンとすばやく)

- ② はじめての人はサインインで、

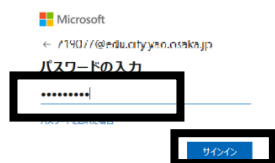
「自分のID」を入れて、「次へ」

をタッチします。



アイティ
IDやパスワードはタブレットに
サインインするときと同じだよ。

- ③ 「パスワード」を入れて「サインイン」をタッチします。



- ④ 左の「チーム」をタッチして

「すべてのチーム」を
タッチします。



はじめはひとつしかチームが
ないかもしれないよ。

- ⑤ あなたのクラスをタッチ。



- ⑥ オンライン授業(ビデオ会議)をするときは、上にある「投稿」をタッチして会議の「参加」をタッチします。



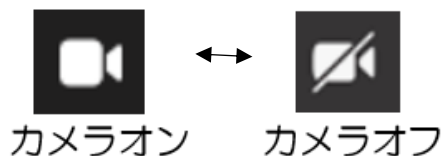
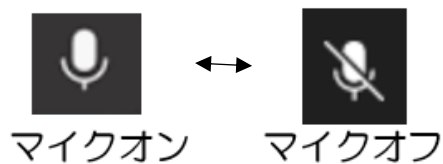
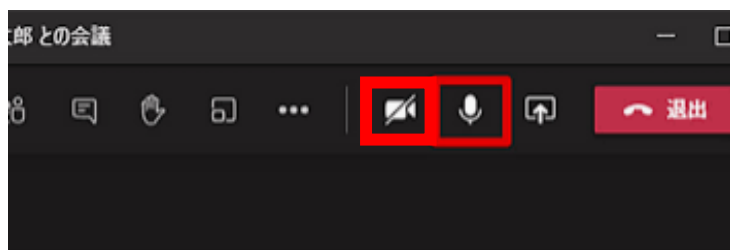
- ⑦ コンピューターの音声をオンにして「今すぐ参加」をタッチします。



「コンピュータの音声」をオンにすると

「今すぐ参加」ボタンが押せるようになります

- ⑧ オンライン授業中のカメラとマイクのオン・オフはここをタッチ

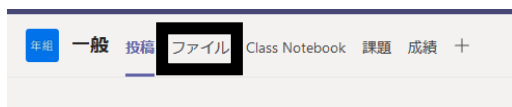


マイクをオンにして

いると、ぼくの声はみんな
にきこえてるんだな。



⑨ 先生からののお知らせや、データを見るときはチームズの画面に戻って、
「ファイル」をタッチします。



見たいファイルを2回タッチ（トントンとすばやく）

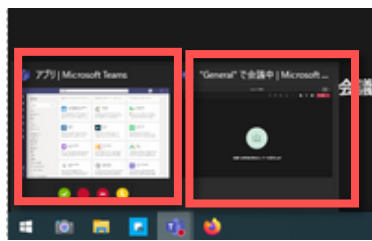
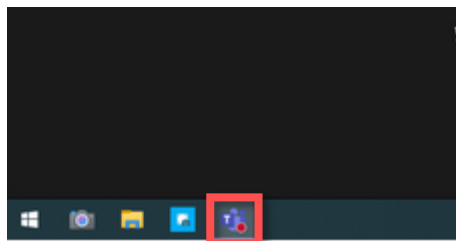


※オンライン授業の画面から、チームズの画面に戻るには、

左下のチームズのアイコン



をタッチします。



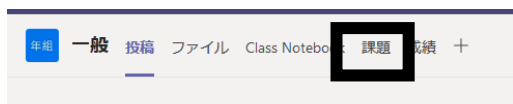
チームズの画面と

オンライン授業の画面が
出てきます。

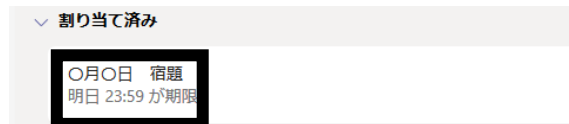
カメラの画面と、チームズの
画面のふたつがあるんだね。



⑩ クイズや宿題などは「課題」をタッチします。



その日の宿題や問題をタッチします。



右の「Formsで開く」をタッチします。

〇月〇日 宿題
明日 23:59 が期限

Formsで開く

答え終わったら、「送信」をタッチします。

〇月〇日 宿題 (〇年〇組)

1. 春の生き物を選びましょう

- ☐ モンシロチョウ
- ☐ カブトムシ
- ☐ テントウムシ
- ☐ アブラゼミ

送信

(4) ロイロノートのログイン方法^{ほうほう}

- ① ショートカットキーの「ロイロノート」を
2回タッチ（トントンとすばやく）

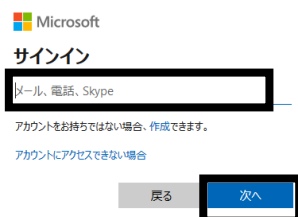


- ② 「Microsoft でログイン」をタッチ



- ③ はじめての人はサインインで、

「自分のID^{じぶん アイディ}」を入れて、「次へ^{つぎ}」
をタッチします。



- ④ 「パスワード」を入れて

「サインイン」をタッチ
します。



アイディ
IDやパスワードはタブレットに
サインインするときと同じだよ。^{おな}



キューアール
QRコードを読み取ると、ロイロノートの
つかかたユーチューブ^みを見ることができるよ。

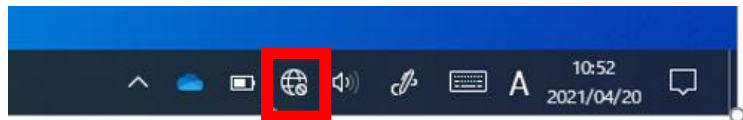
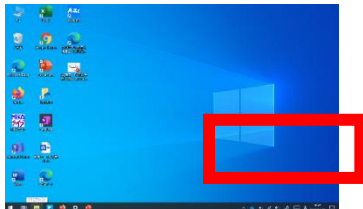


※このページの作業は、必ずおうちのひとと相談し、
おうちのひとと一緒にしましょう。
※持ち帰り時のネットワーク接続は、自宅のWi-Fi
のみとします。
(外部のフリーWi-Fi等は接続しないこと。)

(5) 自宅でWi-Fiのつなぎ方

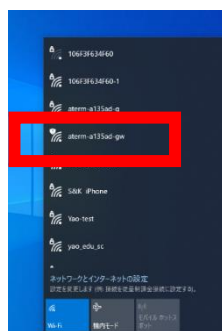
タブレット端末のインターネットへのつなぎ方

① 右下の  をタッチ



② つながるWi-Fiが表示されます。自分の家のWi-Fiをタッチします。

家のWi-Fiはルーターの横や底のシールに書いています。



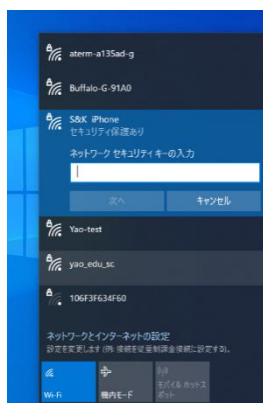
このように書かれています。

※かぎマークのないものにはタッチしないようにしましょう

SSID(5GHz):Buffalo-A-XXXX
SSID(2.4GHz):Buffalo-G-XXXX



ネットワークセキュリティキー（パスワード）を入れます。



会社によって名前はちがいます

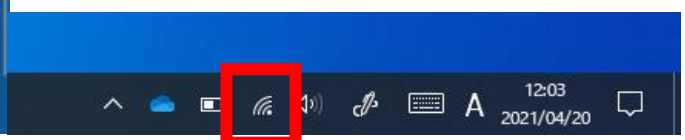


KeyがWi-Fiパスワードを示します

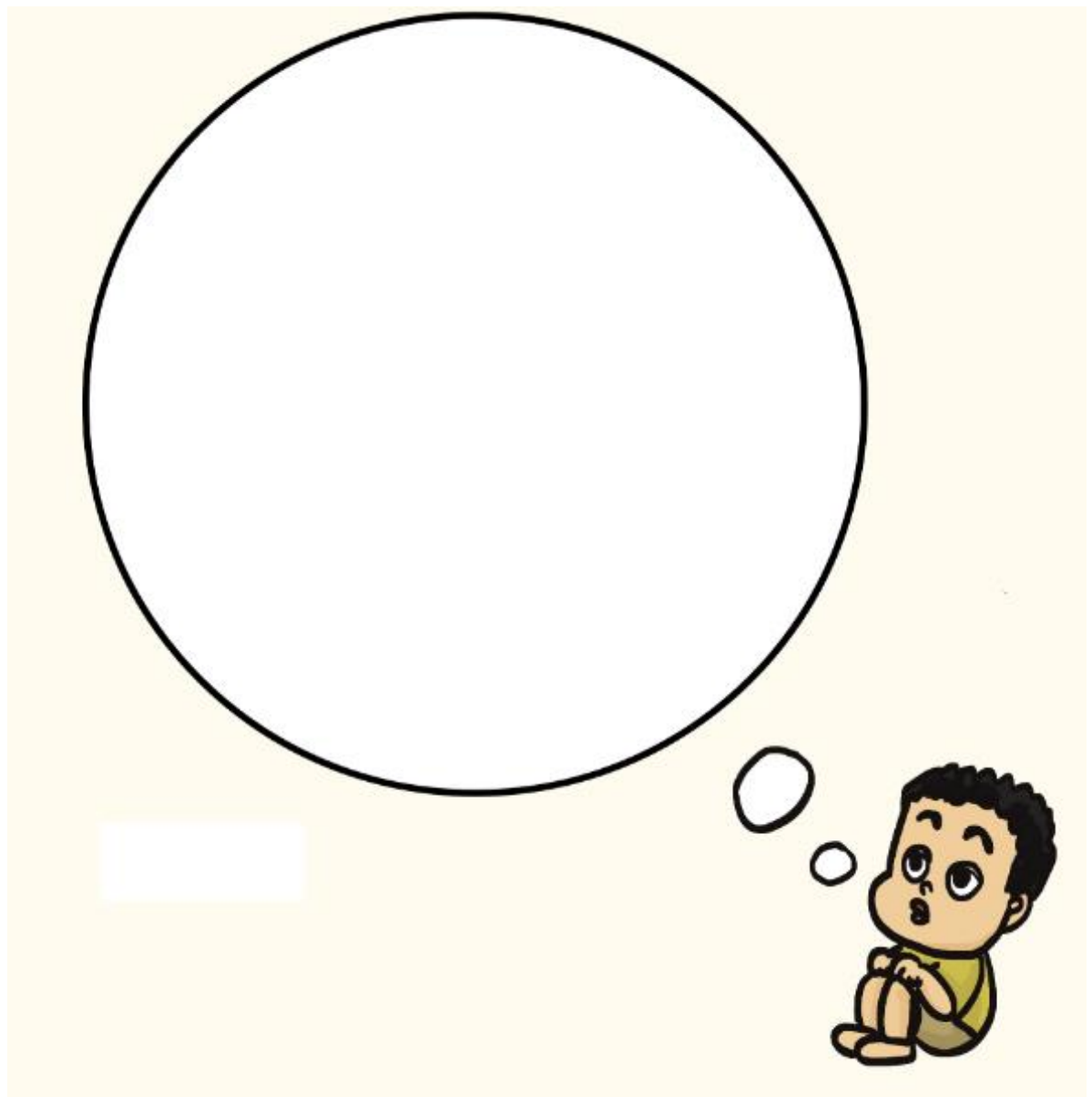
③ 次へをタッチすると、インターネットにつながります。



マークが  に変われば完了です



あなたはタブレットパソコンでどんなことをしたいですか？



やおしきょういく
八尾市教育センター