

令和7年国勢調査調査用品等の受入れ・保管・仕分け・梱包・配送業務
に係る入札要領

1 配付書類

①入札要領、②入札心得、③入札書、④委任状、⑤入札辞退届

2 件名

令和7年国勢調査調査用品等の受入れ・保管・仕分け・梱包・配送業務

3 入札日時

令和7年5月28日（水）午後4時00分（時間厳守） 10分前に集合

4 入札場所

八尾市本町一丁目1番1号

八尾市役所本館4階 入札室

5 提出書類

入札室入室時において、次の書類を提示又は提出すること。

(1) 提示書類

受付票（申請者控）（様式1）

※ 入札参加資格審査申請時に提出し、令和7年国勢調査八尾市実施本部において受付の上、押印がなされた受付票の申請者控

(2) 提出書類

委任状（委任しない場合は不要）

※ 代理人が入札する場合は、本市所定の委任状が必要である。この場合において、入札書には代理人の印鑑のみを押印し、会社の使用印は不要である。なお、入札書に会社の使用印を押印する場合は、この委任状は不要である。

6 入札保証金

八尾市財務規則（以下「規則」という。）第106条に規定する入札保証金は、規則第108条の各号の1に該当する場合はその全部又は一部を免除する。ただし、入札保証金の納付を免除された場合において、落札者が契約を締結しないときは、違約金として落札金額の100分の3に相当する金額を徴収するものとする。

7 入札回数

入札回数は、3回打ち切りとする。

8 業務委託期間

契約締結日から令和7年9月5日までとする。ただし、契約期間内においても当該契約に係る歳出予算が減額され、又は削除された場合には、当該契約を解除することができるものとする。

9 落札者の決定

- (1) 予定価格の範囲内で最低の価格で入札した者を落札者とする。ただし、公正な取引の秩序を乱すおそれがあると本市が判断したときは、落札者とならないことがある。
- (2) 落札となるべき同価の入札をした者の数が2以上であるときは、くじにより落札者を決定する。

10 支払条件

委託料の支払いは、請求書を受理した日から起算して30日以内に支払うものとする。

11 入札書

- (1) 本市所定の入札書に、入札金額（税抜き）、入札者の所在地、商号又は名称、及び代表者職氏名を記載し、使用印を押印して入札すること。（代表者以外の者が入札する場合の入札書への押印については、前記4(2)を参照）
- (2) 入札金額は、契約希望金額の110分の100に相当する金額とし、消費税及び地方消費税の額は含まない金額とすること。

12 入札の無効

八尾市財務規則第111条及び建設工事等競争入札心得第7条に該当する入札は無効とする。

13 その他

入札当日の参加人員は、1業者1名とする。辞退する場合は入札執行時までに辞退届を提出すること。口頭、ファックスによる受付は不可とする。