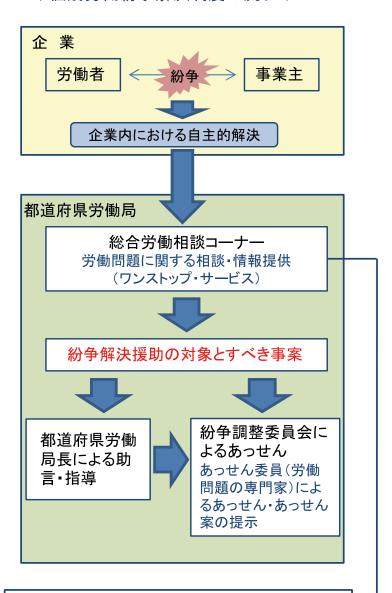
# IX 個別労働紛争解決システムの概要

解雇、いじめ\*、賃下げ、配置転換など、職場で起こる労使間のトラブルは多発しており、その内容も多様化しています。

紛争の最終的解決手段としては、裁判制度がありますが、それには多くの時間と費用がかかってしまいます。そこで、個別労働紛争の未然防止、迅速な解決を促進することを目的として、「個別労働関係紛争の解決の促進に関する法律」が施行され、この法律に基づいて、次の制度が用意されていますので、ご利用ください。

- ◆総合労働相談コーナーにおける情報提供・相談
- ◆都道府県労働局長による助言・指導
- ◆紛争調整委員会によるあっせん

### ◆個別労働紛争解決制度の流れ◆



労働基準監督署/公共職業安定所/雇用環境·均等部指導課

法違反に対する指導・監督等

### 総合労働相談コーナーの業務内容

<労働問題に関するあらゆる分野が対象>

労働条件、募集・採用、いじめ・嫌がらせなど、労働問題に関するあらゆる分野についての労働者、事業主からのご相談を専門の相談員が、面談あるいは電話でお受けしています。

<他機関とも連携>

相談者が希望する場合には、裁判所、地 方公共団体等、他の紛争解決機関の情報 を提供いたします。

### 総合労働相談コーナーの所在地

- O 都道府県労働局雇用環境·均等部指導課
- 〇 労働基準監督署庁舎内

### 労働局長による助言・指導

### <対象となる紛争>

対象となる範囲は、労働条件その他労働関係に関する事項についての個別労働紛争です。

### (具体的には・・・)

- ●解雇、雇止め、配置転換・出向、昇進・昇格、労働条件の不利益変更等労働条件に関する紛争
- ●いじめ・嫌がらせ※等職場環境に関する紛争
- ●会社分割による労働契約の承継、同業他社へ の就業禁止等の労働契約に関する紛争
- ●募集・採用に関する紛争
- ●その他、退職に伴う研修費用の返還、営業車等 会社所有物の破損に係る損害賠償をめぐる紛争 など

### 紛争調整委員会によるあっせん

く対象となる紛争>

募集・採用に関する紛争は扱えません。それ 以外は、上記労働局長による助言・指導の場合 と同じです。

※ いじめ、嫌がらせのうち、職場におけるパワーハラスメント(82頁、83頁参照)については、労働施策総合 推進法に基づく援助、調停で対応する場合があります。

 $\leftarrow$   $\perp$ 

## X その他の関係法令

### 労働者災害補償保険法 • 雇用保険法

■労働者(パートタイマー・アルバイト等を含む)を1人でも雇用する事業主は、労働保険 (労災保険と雇用保険の総称)に加入し、労働保険料を申告し納付しなければなりません。

### 労働者派遣法

■労働者派遣法では、労働者派遣事業の適正な運営や派遣労働者の保護のため、労働者派遣事業の許可、労働者派遣契約、派遣元事業主が講ずべき措置、派遣先が講ずべき措置等について定められています。

※詳細は大阪労働局需給調整事業部(06-4790-6303)にお問合わせください。

### 障害者雇用促進法

- ■障害者雇用促進法では、一定規模以上の事業主に対し、法定雇用率(現行2.5%、令和8年7月1日~2.7%)以上の割合で障害者を雇用することが義務付けられています。
- ■雇用の分野の障害者に対する差別禁止、合理的配慮の提供が義務づけられています。 ※詳細は大阪労働局職業安定部職業対策課(06-4790-6310)にお問合わせください。

### 高年齢者雇用安定法

- ■高年齢者雇用安定法では、65歳未満の定年を定めている場合、定年の引上げ、継続雇用制度の導入、定年の廃止のいずれかにより、65歳までの雇用確保措置を講じる義務が課されています。
- ■令和3年4月1日施行の改正高年齢者雇用安定法では、70歳までの定年引上げ、定年の廃止、70歳までの継続雇用制度の導入、70歳まで継続的に業務委託契約を締結する制度の導入、70歳まで継続的に以下の事業に従事できる制度の導入(a.事業主が自ら実施する社会貢献事業、b.事業主が委託、出資(資金提供)等する団体が行う社会貢献事業)のいずれかにより、70歳までの就業確保措置を講じる努力義務が課されています。

※詳細は大阪労働局職業安定部職業対策課(06-4790-6310)にお問合わせください。

### 女性活躍推進法·次世代育成支援対策推進法

- ■常時雇用する労働者が101人以上の事業主は、女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画の策定や情報公表、都道府県労働局への届出等が義務付けられています。また、行動計画の策定・届出を行った事業主のうち、女性の活躍推進に関する取組の実施状況が優良である等の一定の要件を満たした場合は、厚生労働大臣の認定(えるぼし認定・プラチナえるぼし認定)を受けることができます。(令和4年7月8日からは301人以上の事業主に「男女の賃金の差異」の情報公表が義務付けられました。)
- ■常時雇用する労働者が101人以上の事業主は、次世代育成支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画の策定や都道府県労働局への届出等が義務付けられています。また、行動計画に定めた目標を達成したなどの一定の要件を満たした場合は、厚生労働大臣の認定(トライくるみん認定・くるみん認定・プラチナくるみん認定)を受けることができます。※詳細は大阪労働局雇用環境・均等部指導課(06-6941-8940)にお問合わせください。

# お役立ち情報



### 各種届出様式集ダウンロードのご案内

各種届出様式については、大阪労働局ホームページに掲載されておりますので、次項以降 の記載例と共にご活用ください。

URL: https://jsite.mhlw.go.jp/osaka-roudoukyoku/ hourei seido tetsuzuki/hourei youshikishu/youshikishu.html

画面イメージ



### Webサイト「確かめよう労働条件」とスマホアプリ「RJパトロール!」のご案内

働いている方と事業者・労務管理担当の方、それぞれの視点で役立つ情報を提供している Webサイト「確かめよう労働条件」や、労働条件に関する法律をクイズやマンガを通じて 学習できるスマホアプリ「RJパトロール!」を提供していますので、ご活用ください。

「確かめよう労働条件」URL: https://www.check-roudou.mhlw.go.jp/

確かめよう労働条件

画面イメージ





We bサイトは









### テレワーク関連情報のご案内

大阪労働局のホームページでは、テレワークのガイドラインや企業の取組事例、テレワー ク相談センターなどの情報を提供しています。また、大阪労働局YouTubeチャンネルでも、 テレワーク関連の動画を掲載していますので、併せてご活用ください。

大阪労働局ホームページ URL: https://jsite.mhlw.go.jp/osaka-roudoukyoku/telework osaka.html 大阪労働局YouTubeチャンネル URL: https://www.youtube.com/channel/UCMccyei1zg iL9Yd7LP9vMQ

画面イメージ

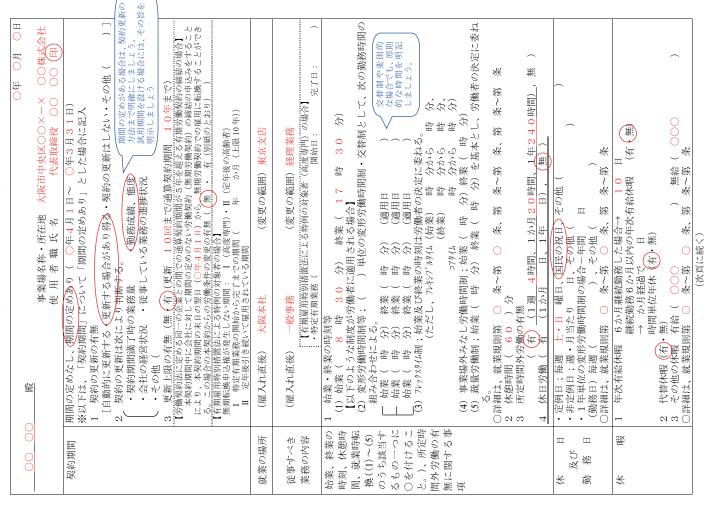








# 労働条件通知書 (記載例)



、退職に関する事項は、 採用時にはっきりと 明示しましょう。 子の場 (福利厚生はどうなってい)。 かなども明示しましょう。 「契約期間」について「期間の定めあり」とした場合についての説明です。 の)の契約期間が通算5年を超える場合には、労働契約の期間の末日までに労働者か ら申込みをすることにより、当該労働契約の期間の末日の翌日から期間の定めのない 労働契約法第18条の規定により、有期労働契約(平成25年4月1日以降に開始するも 労働契約に転換されます。ただし、有期雇用特別措置法による特例の対象となる場合 1. 天災その他やむを得ない場合 2. 事業縮小等当社の都合 3. 職務命令に対する重大な違反行為 は、無期転換申込権の発生については、特例的に本通知書の「契約期間」の「有期雇 (※中小企業の場合) に記載し 無 無 30日前に予告するか予告手当を支払って解雇する 価金はしっ 明示しまし。 当は次項に てください。 用特別措置法による特例の対象者の場合」欄に明示したとおりとなります。  $\widehat{\mathbb{E}}$ 昇給 ( 有) (時期、金額等 毎年4月業績等を勘案して行う ) , 賞与 ( 有) (時期、金額等 業績等を勘案して年2回 (7月・12月) ) , 退職金 ( 有 (時期、金額等 /計算方法:職務遂行能力に応じて支給) (#)  $\widehat{\mathbb{H}}$ % 所定時間外、休日又は深夜労働に対して支払われる割増賃金率 (連絡先 自己都合基職の手続 (退職する14日以上前に届け出ること) 解雇の事由及び手続 (加入している・加入していない) /計算方法:距離に応じて支給 歳まで業務委託・社会貢献事業) 厚生年金基金 所定時間外、法定超 月60時間以内(30)% **事** 50)% \* 四結 賃金の支払方法 (本人が指定する口座に振り込む) 保障給 条~第 就業規則に規定されている賃金等級等 ),有( П )%、法定外休日 澌 É 無  $\widehat{\mathbb{H}}$ 健康保険 ・雇用管理の改善等に関する事項に係る相談窓口 労使協定に基づく賃金支払時の控除 (無 ₩ 月60時間超 /計算方法: /計算方法 有(65歳まで) 担当者職氏名  $\widehat{\mathbb{E}}$ 出来高給(基本単価 厚生年金 条~第 翌月 10日 60歳) 4. 業務上の不正行為があっ 口 休日 法定休日(35 所定 超 ( 通勤手当 4,100 円 職務手当10,000 円 EE ハ 深夜 (25)% ·企業年金制度(有(制度名 諸手当の額又は計算方法 中小企業退職金共済制度 毎月 時間給 その他 創業支援等措置(有( 月給( 就業規則第 社会保険の加入状況 (#) ) 継続雇用制度( ・雇用保険の適用( 5 # ζ 洲 賃金締切日 賃金支払日 基本賃金 ※以下は、 部署名 定年制 ○詳細は、 ・ ト の 色 П 9 D 21 82 4 13 Ø 金 退職に関す 割 る事項 0 餌 W

※ 本通知書の交付は、労働基準法第15条に基づく労働条件の明示及び短時間労働者及び有期雇用労働者の雇用管理の改善等に関する法律(パートタイム・有期雇用労働法)第6条に基づく文書の交付を兼ねるもの マキス・・・

労働条件通知書については、労使間の紛争の未然防止のため、保存しておくことをお勧めします。

\*

ア 天災その他やむを得ない理由(具体的には、

# 退職証明書(記載例)

<ul> <li>以下の事由により、 と証明します。</li> <li>● かなたの自己着</li> <li>⑤ 当社の勧奨による退職</li> <li>④ 契約期間の満了</li> <li>⑤ 移籍出向による退職</li> <li>⑥ 不中による退職</li> <li>④ 関約期間の満了</li> <li>⑤ 不の他(具体所</li> <li>⑥ 不の他(具体所</li> <li>① 解雇(別紙の母</li> </ul>
---

- ※ 該当する番号に○を付けること。
- ※ 解雇された労働者が解雇の理由を請求しない場合には、⑦の「(別紙の理由による。)」をご重線で消し、別紙は交付しないこと。

本業縮小等当社の都合 (具体的には、当社が、
 上なったこと。) による解雇
 本業縮小等当社の都合 (具体的には、当社が、
 上なったこと。) による解雇
 上なったこと。) による解雇
 上なったこと。) による解雇
 上たこと。) による解雇
 これまでも無断欠勤を繰り返し、さらには、4月1日から5月31日の間、会社からの再々の出勤管促にもかかわらず、何らの理由も説明することなく無断欠勤したことが、
 就業規則第○条の務雇事由に該当
 カ その他 (具体的には、)

※ 該当するものに○を付け、具体的な理由等を ( )の中に記入すること。