



入庁後のキャリアや身についたスキル

入庁当初は、総務人事に関する業務に携わり、職員として基本となる事務処理能力が身についたと感じています。

また、市民窓口や相談業務に携わる中で、傾聴する力も身につきました。

これらのスキルは、どの立場・どの所属であっても必要なスキルですし、人事異動により様々なスキルを身につけることができると思います。

管理職の仕事を
漢字一文字で表
すと？

『充』

その漢字を選んだ理由は？

仕事もプライベートも日々様々なタスクをこなしていく必要があり、とても忙しいですが、いずれにおいても、やり切った時の達成感や、考えたことを実行し、形にすることが出来た時の満足感もあり、忙しいながらも充実した日々を過ごせていると感じているので、『充』を選びました。

管理職としてどのような仕事をしていますか？

課長級への昇格では、最初はとまどいもありましたが、所属職員に支えてもらいながら今の職責を果たせるよう努めています。

係長のころは管理職になることへのためらいもありました。一番ハードルを感じていたのは議会对応です。実際やってみると、やっぱり大変だなと思う場面も多々あります。

でも、管理職になったことで、日頃関わる人たちもこれまで以上に幅広くなり、見える視点もより多角的になったと感じます。

また、責任は伴いますが、考えたことを実行に移す場面も増え、それが成長につながっていると実感しています。

自分に求められる役割や期待にこたえられるよう、自分なりに頑張っていきたいと思っています。

八尾市の「推し」は？

生活に必要な施設(病院、店舗など)がコンパクトにまとまっているところは魅力だと感じています。自転車で移動しやすいので、仕事と子育てに両立においても、効率良く生活できています。

また、地域活動が活発なので、こどもと一緒に地域活動に参加し、活動を通じて感じたことや想いを仕事に活かすことができるのも「推し」の一つです。

八尾市職員を めざす方への メッセージ

職員同士助け合える風土があります。
また、育児に関する制度も充実していますし、八尾市はコンパクトなまちなので、子育てしやすいまち、働きやすい組織でもあると思います。