



保育利用指南

申请令和9年4月1日入托者 第1次选考的申请受理时间

■ 期間：令和8年11月2日(周一)～11月12日(周四) ※11月3日(文化日)・7日(周六)除

■ 時間：周一～周五 上午9:00～下午5:00{期間11月6日(周五)受理時間至下午8:00}
周日 上午10:00～下午3:00 ※11月8日(周日)休息日可以受理。※需要医疗行为或辅助的儿童，请事先向保育・儿童园课咨询。■ 受理：①市役所本馆6楼 大会议室 ※受理地点、方法不影响录取
②八尾市内第1志愿的保育设施

※各设施受理的时间 11月2日(周一)～11月12日(周四)((周六日节日除外) 上午9:00～下午5:00)

市役所受理可以预约(只限第1次选考的受理)!(预约时间:10月5日～11月10日)

申请预约 二维码

- ・使用右侧二维码可以预约(预约需要事先登录)。
- ・只能预约1个时间段(1个家庭)(1个时间段为15分钟)。
- ・可以在希望利用日的2个工作日之前预约。
- ・可预约的时间段有限。
- ・不预约也可以在市役所受理。



■ 需带物品：①入托申请需要的资料 ※详细请参照第4页

②提交者的个人番号卡(不需要全家的)(个人番号卡或通知卡(如住址等没有变化))

※如提交的是通知卡，同时还需要提交者的驾驶证・护照等有照片、可以确认本人的证件(1份)
或健康保险的资格确认书(限书面证件)・国民年金手册等可以确认本人身份的证件(2份)
※同居者以外的人来提交资料，需要出示委托书。

■ 邮寄申请・网上申请 ※详细请参照第5页

- ・邮寄办理之际，入托资料请用可追踪方法(简易挂号、邮包(レターパック)等)寄到保育・儿童园课，邮寄的追踪号请务必妥善保管，以备查询。
- ・【报名手续截止日】第1次选考：令和8年11月12日(周四)(邮戳为准)
第2次选考：令和9年2月8日(周一)(邮戳为准)

邮寄地址：〒581-0003 八尾市本町1丁目1番1号 八尾市役所 保育・こども園課 認定入所係

注意事项

- ・需要保育者(2号・3号认定)为对象。
- ・选考不按报名顺序。
- ・为了缓解拥挤，6楼的受理会场只收取报名的资料(资料的记载内容和附加资料的确认)。咨询等请直接或打电话去7楼保育・儿童园课。
- ・第1次选考的申请受理结束后，市役所本馆7楼保育・儿童园课窗口随时可以受理，但是，随时受理的申请不属于第1次选考的対象。

日程

第1次选考 选考結果的通知…预计令和9年1月28日(周四)发送(通知可入托或不可入托)

※第1次选考結果的询问，从令和9年2月1日(周一)开始可以答复。

第2次选考 申请期限 …令和9年2月8日(周一)

第2次选考 选考結果的通知…预计令和9年2月26日(周五)发送(只通知可入托者)

※第2次选考結果的询问，从令和9年3月1日(周一)开始可以答复。

4月1日选考 申请期限 …令和9年3月4日(周四) ※申请期限后的选考結果，只向被录取者发出通知。

认证保育设施・单亲家庭的保育支援事业 申请期限…令和9年3月15日(周一)

认证保育设施・单亲家庭的保育支援事业 結果通知…预计令和9年3月23日(周二)(只联络被录取者)

※有关认证保育设施・单亲家庭的保育支援事业等，请参照31页。

目 录

■ 认定儿童园（2・3号认定）入托之前

1 有关儿童・育儿的制度	2
2 申请入托的流程	2
3 有关保育利用	3
4 保育的需要量和教育・保育给付认定有效期	3
5 入托申请时需要的资料	4
6 入托申请的注意点	5
7 入托申请(需要保育的理由)的注意点	7
8 录取・通知	9
9 待机证明的发行	9
10 年度的中途入托	9
11 选考基准	10
12 令和9年4月入托的招生人数	13
13 设施一览表	15
14 有关入托的Q & A	19

■ 认定儿童园等(2・3号认定)入托之后

15 保育费	22
16 保育费的支付方法	22
17 有关保育费的滞纳	23

18 令和8年度保育费表(参考)	23
19 保育费的减免	24
20 有关实费负担	24
21 有关副食费的免除	25
22 实费征收的补助	25
23 保育费决定及辅食费免除判定的计算时期	25
24 其它保育项目	26
25 有关用餐	26
26 入托期间的注意事项	26
27 退所手续	28
28 入托后的Q & A	29

■ 其它

29 认定儿童园等的入托申请状况等	30
30 认证保育设施	31
31 面向单亲家庭的保育支援设施	31
32 企业主导型的保育设施	31
33 令和8年度地区育儿支援项目(参考)	32
34 设施分布图	33

★入托年龄

认定儿童园等的入托年龄，按该年4月1日时的满年龄计算。

※即使过生日后，年龄长了一岁，到该年度末仍按4月1日时的年龄计算。



令和9(2027)年4月1日入托对象的年龄	
5岁班	R3(2021).4.2 ~ R4(2022).4.1生
4岁班	R4(2022).4.2 ~ R5(2023).4.1生
3岁班	R5(2023).4.2 ~ R6(2024).4.1生
2岁班	R6(2024).4.2 ~ R7(2025).4.1生
1岁班	R7(2025).4.2 ~ R8(2026).4.1生
0岁班	R8(2026).4.2 ~

认定儿童园（2・3号认定）入托之前

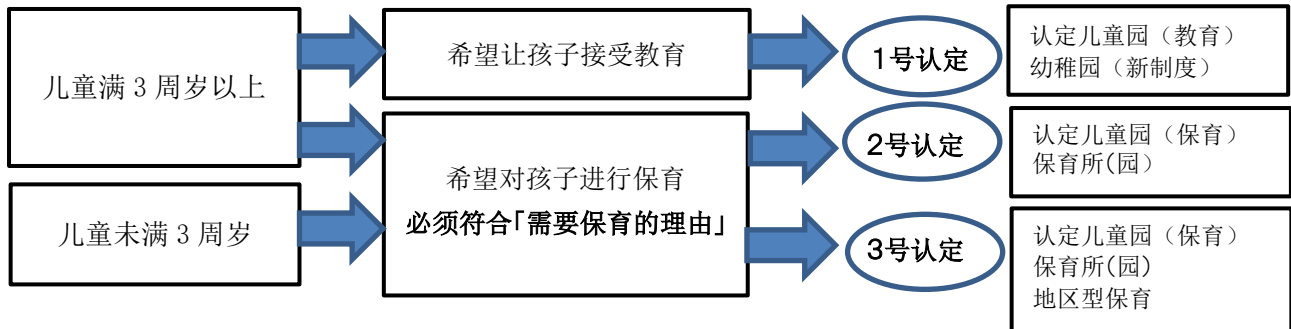
1 有关儿童・育儿的制度

有关教育・保育给付认定

◆认定区分

为了入托认定儿童园等，需要提交「施設型給付費・地域型保育給付等 教育・保育給付認定申請書兼保育所入所等申込書（以下称「認定申請書兼保育所入所等申込書」），并需要接受2号或3号的认定。

【入托设施】



◆支給认定决定通知书的邮寄及入托确定的流程

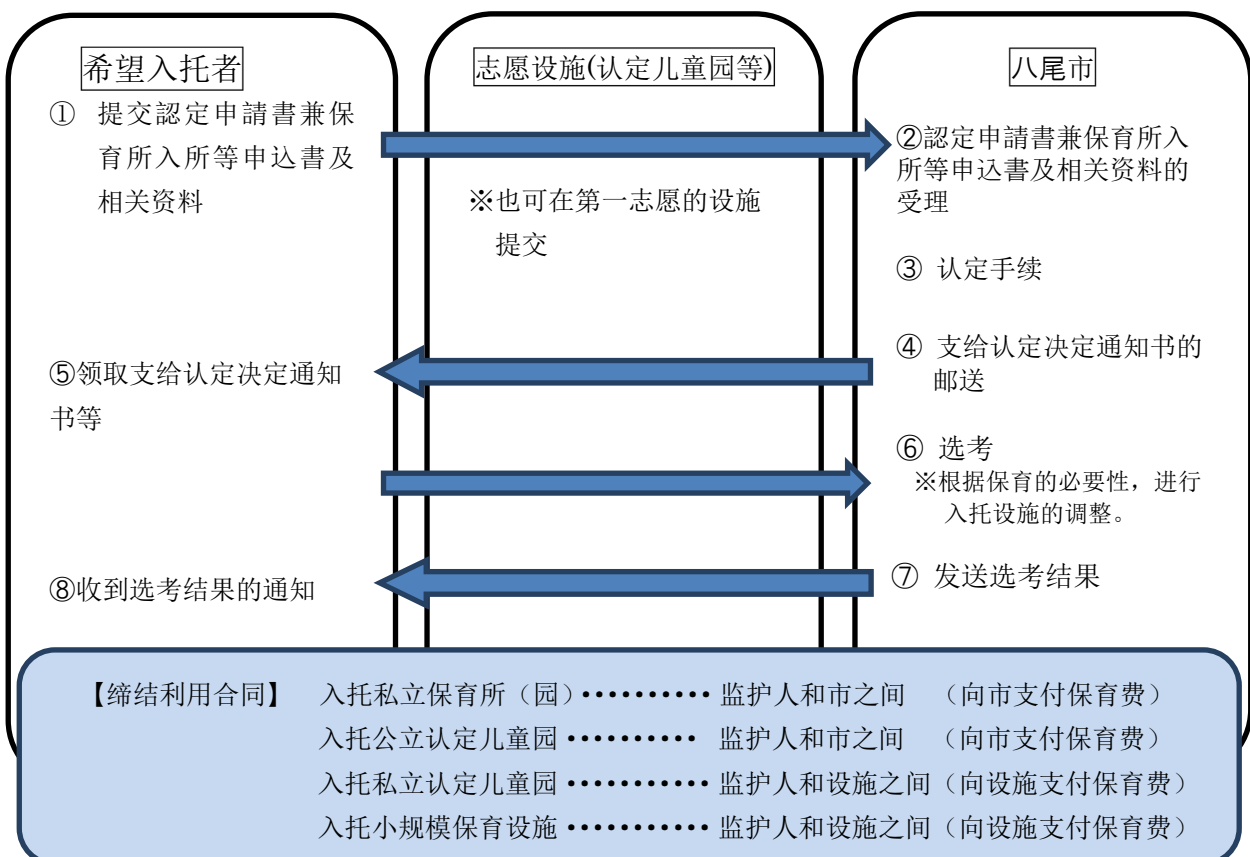
向接受认定者邮寄支給认定决定通知书。支給认定决定通知书的交付在入托确定之前进行，在接受认定者中进行选考，然后确定是否能入托认定儿童园。

2 申请入托的流程

认定儿童园等的入托申请时，需要提交「認定申請書兼保育所入所等申込書」及相关资料。

※工作状态不同，要提交的证明也不同。（详细请看認定申請書兼保育所入所等申请表等的填写例）

◆2号・3号认定者（如希望入托认定儿童园）的手续如下



3 有关保育利用

① 需要保育的理由

儿童监护人（父・母等）必须符合以下理由中的其中一项。

- ・ 工作(每月 64 小时以上(不包括休息时间)工作为常态)
- ・ 怀孕・生孩子
- ・ 监护人有疾病・残障
- ・ 亲属等的护理・照顾
- ・ 灾后恢复
- ・ 找工作(包括创业准备)
- ・ 上学(包括在职业训练学校等的职业培训)
- ・ 逃避虐待、DV 等
- ・ 育儿休假期, 已有孩子在保育所, 需要继续利用
- ・ 其它(辅助保育等)

即使符合「需要保育的理由」, 但是因为认定儿童园等的定员等情况, 也有可能不能入托。申请人数超过定员时, 将在接受教育・保育给付认定者中进行调整(选考), 最终决定入托儿童。(详细请看第 10 页的利用调整的选考基准)。

辅助保育(令和 9 年度新 3 岁以上儿童为对象)另外受理(第 1 次选考的报名时间: 令和 8 年 10 月 1 日~23 日)。详细请向保育・儿童园课咨询。

② 根据保育的需要量进行区分

认定为 2 号・3 号者, 根据保育的需要量, 再进行以下区分, 设施设定的时间内可以利用。

- ・ 标准时间保育…全天劳动(每月 120 小时以上的工作), 可利用的时间(1 天最多可利用设施 11 个小时)
- ・ 短时间保育…计时工等短时间劳动(每月 120 小时以下), 可利用的时间(1 天最多可利用设施 8 个小时)

➤ 但是, 实际可利用的保育时间是指, 工作和通勤加起来, 在规定的需要保育时间的范围内。

※各设施的开放时间等详细内容请参照第 15 页以后的设施一览表。

③ 可利用保育的对象儿童

本市居住的出生后 2 个月以上的儿童为对象。

4 保育需要量和教育・保育给付认定有效期

需要保育的理由	保育的需要量 (可利用的时间(※1))		教育・保育给付认定的有效期	
			2 号(满 3 岁以上)	3 号(未满 3 岁)(※2)
工作	标准时间保育	短时间保育	至小学入学前	满 3 岁生日的两天前
怀孕・生孩子	标准时间保育		至产后 8 周后的第 2 天 所属月份的最后一天	至产后 8 周后的第 2 天 所属月份的最后一天(※3)
疾病・残障	标准时间保育	短时间保育	至小学入学前	满 3 岁生日的两天前
护理・照顾病人	标准时间保育	短时间保育	至小学入学前	满 3 岁生日的两天前
灾后的恢复	标准时间保育		至小学入学前	满 3 岁生日的两天前
在找工作	短时间保育		至第 90 天所属月份的最后一天(※4)	
上学	标准时间保育	短时间保育	监护人毕业・修了预定日所属月份的最后一天(※4)	
虐待・DV	标准时间保育		至小学入学前	满 3 岁生日的两天前
育儿休假	短时间保育		至对象儿童满 1 岁那年的年度末为期限是监护人的育儿休假期(※4)	
其它	标准时间保育	短时间保育	至小学入学前	满 3 岁生日的两天前

※1 超过可利用时间的部分属于延长保育。

※2 3 号认定有效期到达时, 重新发送 2 号认定的支給認定決定通知書等。

※3 表中记载的期限或到满 3 周岁, 其中短的期限到达时, 3 号认定向 2 号认定变更, 做法如※2。

※4 表中记载的期限或 2 号的小学入学前、3 号的到满 3 周岁, 其中短的期限到达时, 3 号认定向 2 号认定变更将按※2 进行。

5 入托申请时需要的资料（请注意，资料不备齐不能受理）

（1）所有申请者都需要的资料

	资料名称
1	「施設型給付費・地域型保育給付等 教育・保育給付認定申請書兼保育所入所等申込書（申请表）」
2	認定こども園入所申込児童質問票（認定儿童园入园儿童问询表）
3	就労証明書或入所理由証明書（父・母）（単亲家庭・离婚调停中の除外，需要2个人的） 【自営業者（含業務委託合同）・内職者】 需要附上確定申告書の复印、开业申請の存根或收入明細単等能證明自營業・内職の資料。
4	認定儿童园等入園時の確認書【重要】

（2）根据情况需要提交以下资料（以下对象者请提交）

	对象者	需要的资料
1	兄弟姐妹同时申请	施設型給付費・地域型保育給付等 教育・保育給付認定申請書兼保育所入所等申込書別紙
2	領取「生活保護」者	生活保護受給証明書
3	自営業者（含業務委託合同）・内職者	證明自營業・内職の資料
4	預産期已定者	母子健康手帳の复印 ※記有母親姓名和預産期の頁面
5	灾后恢复中的家庭	受灾證明（り災証明書）等
6	逃避DV等	諮詢機構の證明書（請去單獨商談）
7	單亲或離婚調停中 （父母的住民票住所相同者（包括分家）除外）	[單亲] 單亲家庭医療証・児童扶養手当証書・戸籍謄本（全部事項証明）等，其中的一份
		[離婚調停中] 離婚調停の資料（調停受理票或傳票の复印）
8	認可外保育施設等・臨時保育事業利用中の加分对象者（市推薦の認証保育施設等入托者除外）	認可外保育施設・臨時保育事業利用證明書
9	在認可保育施設工作（預定）者，並持有保育士或幼稚園教師資格者	保育士或幼稚園教師資格證の复印
10	監护人有殘障者	身体障礙者手帳（1～4級）・療育手帳（A・B1・B2）・精神障礙者保健福祉手帳（1・2級） 其中1種的复印件
11	監护人在護理・看護親屬	身体障礙者手帳（1～4級）・療育手帳（A・B1・B2）・精神障礙者保健福祉手帳（1・2級） 其中1種的复印件、或入所理由證明書（填在疾病理由欄中）
12	上学（或預定上学）者	能表明上学時間・期間的教學計劃表（課程表）等
13	在找工作	職業介紹所登錄卡（ハローワーク登録受付票）的复印件等，可表明求職狀況的資料
14	申請入托兒童・同居親屬持有殘障者手帳	身体障礙者手帳・療育手帳・精神障礙者保健福祉手帳的复印件
15	有提供生活費，但不住在一起的孩子	不同居孩子的住民票（八尾市居民不需要）
16	令和8年1月1日时八尾市外居住者	課税証明書（請在令和8年1月1日时有住民登録的市町村取得）
17	預定將迁入本市者	転入に関する申立書（刊登在八尾市网页上）
18	希望入托其它市町村的認定儿童园者	八尾市外の認可保育施設への申込みに係る確認書（刊登在八尾市的网页）
19	申請内容发生變更时	入所申込内容變更届・變更後の内容を証する書類

6 入托申请的注意点

◆ 有关令和9年4月1日入托的申请

● 邮寄申请 ※有可能需要通过电话确认申请的内容。

- 第1次选考对象的受理截止日为令和8年11月12日（周四）（邮戳为准），之后的受理（邮戳）或提交将作为第2次选考以后的受理，请注意。第2次选考对象的受理截止日是令和9年2月8日（周一）（邮戳为准）。
- 如邮寄申请，请把入托申请所须的资料封入入托申请信封（资料在网站下载时，请把确认表一起放入信封，以替代入托申请的信封），并用可追踪的方法（简易挂号、邮包（レターパック））邮寄到保育・儿童园课，务必记下邮件追踪番号，并妥善保管。
- 申请受理后，发送“受付票”，大约1个月之内寄到家中，如没有收到请联系保育・儿童园课。收到后请妥善保管。但是，请注意，即使收到“受付票”，如有资料不全・不足也属于申请未完成。

● 网上申请 ※有可能会打电话确认内容

- 使用个人番号制度也可以在網上利用一站式服务（ぴったりサービス）进行申请，部分申请用的资料需要另外邮送。

◆ 有关申请资料的提交

- 原则上请监护人或同居者提交。因不得已的原因由非同居者提交申请时，認定申請書兼保育所入所等申込書及相关资料的提交需要有委任书。
- 教育・保育給付認定申請需要提交个人番号，因此入托申请时，作为本人确认需要提交能确认个人番号的资料。
- 第一次选考受理期过后的申请不作为第一次选考的對象，请大家注意第一次选考申请的受理期限。
- 第2次选考的受理期限是令和9年2月8日（周一）
- 提交时，如有不能修改的漏写、资料不全，不能受理。
- 用可擦掉的笔填写的资料不能受理。
- 订正内容时，请在需订正处画双线，使用修改液、修改贴将作为无效。
- 就劳证明・入托理由证明可以使用复印件，但是提交期限必须在填写日期开始的6个月之内。过期失效。
- 如发现申请内容和事实不符，属于虚假申请，将被作为无效处理。届时，即使已被录取，也会被取消入托资格。
- 第1次选考受理期结束后，知道怀孕时，请务必提交母子健康手帳的复印件（需要封面和记有预产日期的页面）。因属于怀孕・生孩子的入托理由，如未提交，有可能被取消入托资格，请注意。详细请参照第8页。

◆ 有关入托选考的结果

- 第1次选考受理期间提交申请者，根据令和9年4月1日时的入托条件，进行认定审查和入托选考。
- 选考结果的通知书（录取通知）将于令和9年1月28日（周四）发送。第1次选考结果的电话・柜台的询问于令和9年2月1日（周一）以后可以答复。
- 如出现空缺・取消，将进行2次选考，只向录取者发送通知。第2次选考结果的电话・柜台的询问于令和9年3月1日（周一）以后可以答复。

◆ 有关提交申请后申请内容的更改

- 第1次选考的申请期间受理的内容将反应在第1次选考。第1次选考报名截止日的第2天起，至第2次选考选考截止日期间的申请内容将反应在第2次选考。第2次选考报名截止日以后的受理内容将从受理日的第2天开始反应。
- 申请内容变更，需要和所需的资料一起提交「入所申込内容变更届」，只提交所需资料或「入所申込内容变更届」，不能参加选考。
- 邮寄申请以邮戳日期为受理日。
- 如资料不足・不全，将以修改、追加完成后提交日为受理日。

◆ 有关入托志愿的填写

- 可以填写 10 个入托志愿，但是如被录取，是否在可以接送的范围内，请务必确认后填写。为此建议提交入托申请之前先去参观。第 1 次选考的报名期限内，入托志愿可以更改，需要在报名期限内提交志愿变更「希望園变更届」（第 1 次选考的报名期限之后提出的更改，将反映于 2 次选考之后）。
- 只填 1 个志愿或填 10 个志愿，没有哪种填写更有利的说法。为了被录取后，不出现放弃的情况，填写志愿时请慎重考虑，如放弃，第 2 次选考后会被减分。※请参考 12 页。
- 收到入托的录取通知后，不能更改设施，请成熟考虑后提交申请。
- 以前各设施的报名情况（第 1 次选考对象的部分），请查阅八尾市官方网站。
- 家长负担（保育费）之外的各种费用・休日・保育时间等，各设施会有一些的差异。公立・私立认定儿童保育所（园）・小规模保育设施的保育费都一样，但保育费之外的餐费（3 岁班以上）・制服・用品等费用需要家长负担。如从小规模保育设施转到该后续设施时，各设施也有需要家长负担的费用。保育费以外需要家长负担的费用，请搜索八尾市官方网站「保育费以外的家长负担金额」，或查看保育・儿童园课窗口的配置资料，或事先向希望入托的设施询问。各年度金额可能会有变化，但作为填写志愿时的参考信息，请务必事先确认后再次填写志愿。
- 本园和分园是不同的设施，所以选考时不会作为同一园选考，请注意。例如）八尾たんぽぽ保育園、分園八尾たんぽぽ保育園。

◆ 有关转园的申请

- 希望转园者，只限参加第 1 次选考，和新的申请者一样，需要进行选考。第 2 次选考或以后的中途入托选考之际，以没有入托的新的申请者优先考虑。
- 提出转园者，1 次选考受理期之后，不可以变更、撤回。变更、撤回请在选考受理期提交「希望園变更届」或「申込取下届・辞退届」。选考结果、转园一旦获准，现在入托的认定儿童园・保育所（园）就不能再继续入托。请各位家长注意。
- 申请受理期间，如想撤销转园申请，请提交「申込取下届・辞退届」。如不提交，将进入选考，转园确定后现在的认定儿童园将不能继续利用。请注意。
- 育儿休假中提出转园，转园后 1 个月之内（如 4 月 1 日入托者到 5 月 1 日）有复职可能者为选考对象。请注意，如 1 个月之内不能复职，需要退园。

◆ 有关 1 号认定（教育）向 2 号认定（保育）的变更

- 1 号认定（教育）入托于认定儿童园者，因需要保育的原由，希望变更为 2 号认定（保育）时，请在第 1 次选考受理期间提交认定申请表兼保育所入托申请表等相关资料。
- 2 号认定（保育）利用的可否，根据选考决定。

◆ 有关即将出生的儿童

- 令和 8 年 12 月 31 日之前出生预定的儿童，可以在第 1 次选考报名期间内提交入托的申请。但是，实际出生日是令和 9 年 1 月 1 日之后的儿童，不属于 1 次选考的对象，将成为 2 次选考的对象。
- 令和 9 年 1 月 1 日之后预定出生的儿童，不能按预产日期报名，要在实际出生后才能提交入托申请。令和 9 年 1 月 1 日～1 月 31 日出生的儿童可以申请第 2 次选考。

◆ 现在为八尾市外居住者（包括即将迁入八尾市者）

- 因需要住民票所在市区町村向八尾市提出委托协议，请在住民票所在市区町村报名。报名时，因截止日期的关系，请务必事先与住民票所在市区町村的保育担当课协商。
- 住民票所在市区町村向八尾市提出委托协议的截止日是希望入托月份的前一个月的 5 日（如希望令和 9 年 4 月 1 日入托，提交截止日期是令和 8 年 11 月 12 日。如截止日正逢周六、周日、节日，截止日改为下一个营业日）。

- ・ 选考以八尾市民优先。因每个年度都需要申请，所以即使该年度能够入托，新年度也有可能不能受托，而无法继续利用，请注意。
- ・ 是否能入托，将与设施协议，根据市内保留儿童人数而决定，即使想去的儿童园有空缺，也有可能不与受托。
- ・ 选考只限一回，不可受托后，想再次参加选考，需要住民票所在市区町村再次提交报名资料，请和住民票所在市区町村协商。
- ・ 入园日为各月的 1 号。

（预定令和 9 年 3 月 31 日之前迁入八尾市者）

- ・ 只有在第 1 次选考的报名受理期内，即使没有八尾市的住民票也可以「预定迁入」为由，在八尾市直接申请入托。选考时和八尾市民同等待遇。但是，令和 9 年 3 月 31 日如没有在八尾市进行居民登录，将会被取消入托或取消申请，请注意。3 月下旬时，为确认是否迁入，保育・儿童园课有可能打电话向您确认。

◆ 希望入托他市町村的认定儿童园

- ・ 八尾市民希望入托市外的保育设施时，原则上是通过八尾市申请（请求协商）（有些市町村迁出时可能需要直接申请，请向对方市町村询问），入托选考在希望入托的市町村进行。申请方法等请向保育・儿童园课询问。不同的市町村申请的受理时间不同。请事先向希望入托的市町村询问，在希望入托的市町村的申请截至日 2 周前向八尾市申请。如这之后向提出申请，因为八尾市向希望入托的市町村邮寄资料等办理手续需要一定的时间，申请截至日有可能会来不及。请理解。

◆ 有关令和 8 年度中途入托的申请

- ・ 希望令和 8 年度中途入托者，需要另外提交令和 8 年度的申请表。
※ 儿童質問票等，可以用令和 9 年度申请资料的复印件。
- ・ 出生预定者不能申请中途入托。需要出生后再申请。
- ・ 迁入预定者可以通过现住市区町村申请。

◆ 有关市民税申告

- ・ 令和 9 年(4 月～8 月份)保育费的计算，以令和 8 年度的市民税额为基础决定，市民税还未申告者请务必去申告。（所有同居者都需要申告。）
- ・ 选考之际，有关第 12 页「(3)-①如指数相同，优先顺序的决定基准」的「4 保育料算定時の市民税所得割額」，如果市民税未申告，确认不到纳税的信息时，选考将不能给予优先，请注意。

7 入托申请(需要保育的理由)的注意点

◆ 监护人因在公司等上班・监护人因有工作预定～

- ・ 使用就劳证明书，请工作单位或预定工作单位填写。如雇佣形态是派遣社员，证明书请派遣公司填写。（如知道详细工作内容，实际工作处填写的证明也可以。）
- ・ 就劳为条件的保育认定，必须是每月 64 小时（休息时间除外）以上的劳动为常态。
- ・ 可能要打电话或去工作单位进行在职确认，或被要求提交其它书面资料。对于提交的证明资料也有可能进行调查和询问。
- ・ 入托申请提交以后，预定工作单位有变更或实际工作时间减少、点数区分有可能发生变化时，请迅速联络保育・儿童园课。
- ・ 就劳预定的家长，如孩子被录取，4 月 1 日可以入托，家长必须在入托后 1 个月之内开始工作。开始工作后需要再次提交就劳証明書。如不提交，5 月末需要退所。请注意。
- ・ 如因就劳・就劳预定的理由被录取，而实际工作时间比申请入托时有减少、点数区分发生变化时，入托许可有可能被取消或退所。

◆ 监护人育儿休假中へ

- ・ 现在在育儿休假中的家长，因为是以孩子入托后 1 个月之内结束育儿休假，可以复职者为对象的，请工作单位在「就劳証明書」的「育児休業の取得」「復職(予定)年月日」栏目中填写必要事项。
- ・ 请注意，育儿休假中，如申请转园，将和重新申请时一样，需要以复职为条件。
- ・ 孩子入托，家长复职后，需要提交利用调整结果通知中附有的复职证明书。如不提交复职证明书，或期限内没能复职，孩子将会被要求退所。
- ・ 就劳证明书中请填入复职后的预定工作时间。如复职后的工作时间比申请入托时有减少、点数区分发生变化，录取决定有可能被取消或要求退所。

◆ 监护人因自营业（包括业务委托契约）・内職へ

- ・ 就劳证明书上添付的自营业・内职的证明资料请用订书机订在就劳证明书上一起提交。
- ・ 内職需要工作发派单位的证明及写有该监护人姓名的证明。
- ・ 就劳为条件的保育认定，必须是每月 64 小时（休息时间除外）以上的劳动为常态。
- ・ 对证明资料的内容，有可能去调查・查询。

◆ 监护人因怀孕・生孩子为理由（预定生产的家长，请务必阅读）へ

- ・ 即使有其他需要保育的理由，也需要提交入所理由証明書・母子健康手帳の①「母亲的姓名（封面）」和②有「预产日」页面的复印。
- ・ 入托基准日（或希望入托日）以预产期为基准计算，产前 8 周・产后 8 周・多胞胎是产前 14 周，即使提交就劳证明，也以「怀孕・生产」的条件进行选考。
- ・ 申请令和 9 年 4 月 1 日入托者，预产期是令和 9 年 2 月 3 日至令和 9 年 5 月 26 日（多胞胎怀孕，到令和 9 年 7 月 7 日）者，作为妊娠・生产的条件进行选考。
- ・ 预产期在上述时间之外者，录取后，为确认是否对选考结果有影响，还需要再次提交入所理由証明書。
- ・ 因为是根据预产期进行的选考，以后出生日期确定后也不再重新选考。
- ・ 报名后，知道怀孕时，请迅速提交支給認定変更申請書・入所理由証明書・母子手帳中①「母亲的姓名（封面）」和②「预产日」页面的复印。
- ・ 入托后，如果判定应该属于怀孕・生产的选考对象，而以其它理由入托者，录取资格有可能被取消或要求退所。
- ・ 以怀孕・生孩子为理由可以被入托的是产前 8 周（多胞胎是产前 14 周）・产后 8 周之后的第 2 天所属月份的月末，之后如果没有其它认定理由，怀孕・生产的条件期满后要退所。

◆ 监护人因疾病为理由へ

- ・ 请在医疗机构填写入所理由证明书中的「疾病要件の方」栏。

◆ 监护人因残障为理由へ

- ・ 请在入所理由证明书的「障がい要件の方」栏，写入具体的保育困难的理由。
- ・ 并请附上身体障がい者手帳(1～4級)・療育手帳(A・B1・B2)・精神障がい者保健福祉手帳(1・2級)的复印。

◆ 监护人因护理・照顾亲属为理由へ

- ・ 请在入所理由証明書中「介護・看護要件の方」栏，填写和被护理・被照顾者之间的关系、护理・照顾的频度和状况。
- ・ 还需要医疗机关的证明。「疾病要件の方」的医疗机关填写栏中，请医疗机关填写。
※附上身体障碍者手帳((1～4級)・療育手帳(A・B1・B2)・精神障碍者保健福祉手帳(1・2級)复印，可以代替医疗机构的证明。

◆ 监护人因上学为理由へ

- ・ 入所理由証明書「就学の方」栏，请学校填写就学证明。并请附上学习时间・学习期间的教学计划（课程时间表）的复印。
※「学校等」只限学校教育法规定的学校或职业训练学校。
- ・ 要参加投考的家长，请另外商谈。如不合格，申请将撤回。

◆ 监护人因找工作为理由へ

- ・ 请填写入所理由証明書の「求職中の方」栏。并请附上求职中心（ハローワーク）的登录受理证明的复印等，能证明面试・应募等具体的、在找工作的凭证。（没有添附资料、只出示招工广告无效）。
- ・ 4月1日入托，到6月末为入托期限。期间内需要有向其它认定的变更手续（就劳等），如没有认定变更手续，6月底要退所。

8 录取・通知

令和9年4月1日开始入托的新生，将从第1次选考受理期间（令和8年11月2日～11月12日）提交认定申请书兼保育所入所申请书等相关资料者中，对需要保育的理由进行审查，再从接受教育・保育给付认定者中进行选考，最终决定入托儿童。

选考结果的通知书于令和9年1月28日（周四）发送。

※第2次选考以后，只向被录取者发送通知。

※令和9年度入托申请的有效期限至令和10年3月31日，年度内不需要重新申请（申请内容等有变化时，请随时再向保育・儿童园课提交所需资料）。但是令和10年4月1日之后的申请，需要重新办理手续。

9 待机证明的发行

选考结果，为入托保留（包括待机）者中，如有需要，可以开具「待机证明书」。

※可以指定待机证明的发行日期，但申请日之前及希望入托日的1个月之前，或发行日之后的未来的日期不能指定

※从申请日开始，至证明书的发行需要两周左右的时间，请保持时间的充裕提出申请

※延长育儿休假、领取补助金，请向工作单位或求职中心（ハローワーク）咨询。

10 年度中途的入托

新年度（每年4月2日）以后的入托申请随时受理。

根据每年4月初，大致的定员，决定新入托人数，所以中途入托非常困难。4月以后，希望入托的儿童园如有空额，将在申请者中选考，并由保育・儿童园课向被录取者发送通知。

各认定儿童园的空额信息，请向保育・儿童园课（072-924-8529）询问。

11 有关选考的基础

报名人数超过入托可能人数时，需要进行选考，决定可入托儿童

按以下（1）～（2）中的基本指数・调整指数的总和指数的高低决定入托顺序。基本指数分别根据监护人（父・母等）的情况打分，使用其中低的分数。基本指数和调整指数总计指数相同时，按（3）的优先顺序为基准，决定入托顺序。（根据兄弟姐妹的情况，也有可能不是完全按指数的顺序）。

＜请注意＞

- ① 基本指数不能重复。监护人如分别有 2 个以上的理由，按高的基本指数计算。（父：就劳 60 分・疾病 45 分→就劳 60 分）
- ② 入托基准日，按预产期为基准计算，产前 8 周（多胞胎是产前 14 周）、产后 8 周期间，即使有其它理由，也按「怀孕・生孩子」的理由进行选考。
- ③ 育儿假期间的家长，在孩子入托 1 个月之内结束育儿假、能恢复工作的为入托对象。
- ④ 选考时，和志愿的填写顺序无关，根据需要保育的理由的高低决定。没有只写第 1 志愿有利的说法。只是指数相同时，按志愿的顺序选考。
- ⑤ 为 3 岁以上有残障的儿童，设有辅助保育（残障儿保育）入托的名额。
- ⑥ 认可保育设施是指认定儿童园（只限保育）・保育所（园）・小规模保育设施。
- ⑦ 如放弃 4 月 1 日的录取，同年度 4 月 1 日以后入托的选考时，总指数中将会被扣掉 5 个指数。

选考基准表

（1） 基本指数

理由	基本指数	监护人需要保育的理由・状况
工作	70	8 小时以上且每周 5 天以上，（或每月 160 小时以上）从事工作
	60	7 小时以上且每周 5 天以上，（或每月 140 小时以上）从事工作
	50	6 小时以上且每周 5 天以上，（或每月 120 小时以上）从事工作
	40	6 小时以上且每周 4 天以上，（或每月 96 小时以上）从事工作
	30	4 小时以上且每周 4 天以上，（或每月 64 小时以上）从事工作
工作预定	70	8 小时以上且每周 5 天以上，（或每月 160 小时以上）的工作预定（内定）
	60	7 小时以上且每周 5 天以上，（或每月 140 小时以上）的工作预定（内定）
	50	6 小时以上且每周 5 天以上，（或每月 120 小时以上）的工作预定（内定）
	40	6 小时以上且每周 4 天以上，（或每月 96 小时以上）的工作预定（内定）
	30	4 小时以上且每周 4 天以上，（或每月 64 小时以上）的工作预定（内定）
怀孕・分娩	10	分娩前后（产前产后各 8 周・多胞胎为产前 14 周・产后 8 周）
疾病	80	因病长期住院
	65	因重度疾病等平时卧床不起
	45	因重度疾病等，保育有困难
	15	除上記类型以外的疾病

理由	基本指数	监护人需要保育的理由・状况
残障	80	重度残障状态(身体残障1~2级、疗育A・B1・B2、精神残障1级)
	60	中度残障状态(身体残障3~4级、精神残障2级)
护理或照顾病人	60	同居家属中有重度残障者(儿)(身体残障1~2级、疗育A・B1・B2、精神残障1级)因疾病卧床不起者或去特别支援学校上学者需要随时护理或照顾
	50	同居家属中有中度残障者(儿)(身体残障3~4级、精神残障2级)需要护理或照顾
	45	不同居的家属中有重度残障者(儿)(身体残障1~2级、疗育A・B1・B2、精神残障1级)或有疾病卧床不起者需要随时护理和照顾
	30	除以上区分外的病人需要护理和照顾
家庭受灾	80	住宅失去或破损,正在修复
在找工作	10	利用公共机关在寻找工作
上学	70	8小时以上且每周5天以上,(或每月160小时以上)在上学
	60	7小时以上且每周5天以上,(或每月140小时以上)在上学
	50	6小时以上且每周5天以上,(或每月120小时以上)在上学
	40	6小时以上且每周4天以上,(或每月96小时以上)在上学
	30	4小时以上且每周4天以上,(或每月64小时以上)在上学
祖父母和孩子的家庭	75	双亲死亡・离婚・去向不明・拘留等不在家,只有祖父母的家庭
虐待・DV	90	有遭虐待、DV的危险等,需要受社会性保护的状态

(2)调整指数

理由	调整指数	监护人需要保育的理由・状况
家庭情况	+11	单亲家庭
	+3	父亲或母亲单身赴任中(入托希望日如果单身赴任预定结束的话除外)
	+3	生活保護家庭
工作 (预定除外)	+30	有保育士或幼稚园教师资格,且预定在市内认可保育设施工作(转园希望者除外)
	+10	有保育士或幼稚园教师资格,且预定在市外认可保育设施工作(转园希望者除外)
	+2	申请入托时,有就业实绩
	+2	育儿休假结束
工作预定	+30	有保育士或幼稚园教师资格,且预定在市内认可保育设施工作(转园希望者除外)
	+10	有保育士或幼稚园教师资格,且预定在市外认可保育设施工作(转园希望者除外)
在找工作	+1	维持全家生活的主要劳力失业,找工作的必要性高
儿童残障	+3	申请入托的儿童或他的兄妹(同居且未满18岁)有残障(身体障がい1~4级、療育A・B1・B2判定、精神障がい1~2级)

理 由	调整指数	监护人需要保育的理由・状况
儿童的情况	+3	认可保育设施的毕业儿童（包括分园、小规模保育设施、他市认可保育设施的毕业儿童）
	+3	认证保育设施的毕业儿童
	+3	根据八尾市认可化过渡事业，从认可外向认可保育所过渡的设施中的儿童
	+3	育儿休假退所后，因复职希望再入托的儿童
	+2	令和8年度入托申请（限1次选考申请期间）中提出过转园，但未批准，令和9年度也提出转园申请（限第1次选考申请期间）
	+2	认定事由（育儿休假中除外）为理由，利用认可外保育设施等（认证保育设施除外）・临时托管保育（委托亲戚除外）有偿、每月64小时以上，且至报名前的4个月内，已有2个月以上（1个月是指，各月份的1日开始至月末），托管孩子的证明书得到确认。
	+11	包括已经入托于认可保育设施兄弟姐妹，和本次新申请的儿童数，共有2人（令和8年度5岁班儿童除外）
	+15	包括已经入托于认可保育设施兄弟姐妹，和本次新申请的儿童数，共有3人以上（令和8年度5岁班儿童除外）
	+8	兄弟姐妹（2人）同时申请入托认可保育设施
	+12	兄弟姐妹（3人以上）同时申请入托认可保育设施
放弃录取资格 ※1	-5	如放弃4月1日被录取的儿童园，再度提出同年4月1日入托，接受选考

※1 放弃录取资格，撤回申请后，再次接受同年4月1日的入托选考时，会因放弃录取资格而成为扣分对象。
往年，入托选考结束后，会出现一些放弃录取资格的情况，而另一方面，还有等待入托者。为了加快入托选考效率，减少放弃，报名后，如情况有变或不再需要入托，请随时告知。

(3)-① 如指数相同，优先顺序的决定基准

顺序	家庭・申请儿童等的状况
1	入托的志愿设施中，排序在前面的家庭
2	调整指数总分高的家庭
3	基本指数高的家庭
4	计算保育费时使用的市民税所得税（非课税的家庭按收入）少的家庭（如市民税未申报等原因，税收信息无法确认，选考不予优先）

(3)-② 根据家庭情况评出的调整点数

家庭状况等	调整分
有同居儿童（包括申请儿童在内未满18岁）	1×人数
除父母外有同居亲属（18岁以上未满65岁）※2	-1×人数

※2 除父母以外的同居亲属（18岁以上未满65岁）有重度残障者（身体障碍1～2级、療育A・B1・B2判定、精神障碍1级）除外。

12 令和9年4月入托的招生人数(令和8年9月1日现在的预定人数)

即使招生人数为0,也有可能因为在园儿童的退园、转园等出现空缺,届时如有希望入托者,可以做为选考对象,因此希望入托也可以申请。 ※根据情况有可能会有变化。

	施設名	募集人数					
		0歳	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳
公立 認定こども園	志紀おおぞらこども園	6	18	6	12	13	0
	西郡そよかぜこども園	9	15	2	4	8	0
	東山本わかばこども園	9	15	6	8	5	0
	南山本せせらぎこども園	9	15	6	7	2	0
	安中ひかりこども園	9	15	6	2	5	1
私立幼保連携型 認定こども園	あい桂こども園	6	12	7	2	3	1
	あけぼの保育園	9	21	3	0	0	0
	あけぼの第二保育園	6	9	3	1	0	1
	あひる保育園	6	26	0	1	0	0
	おひさまこども園	12	8	0	9	3	1
	母木(おものぎ)保育園	9	8	8	0	0	0
	キッズスペース梓国際学院	8	3	0	2	0	0
	ㄥ分園ベビースペース梓	6	1	0			
	久宝まぶねこども園	9	21	5	0	0	0
	キリンこども園	9	6	3	3	0	0
	キリン第二こども園	6	4	2	2	4	6
	ㄥ分園エブリ	9	3	2			
	神戸教育短期大学付属 八尾ソレイユ 認定こども園	3	9	3	1	1	0
	ㄥ八尾ソレイユ 認定こども園分園プチソレイユ	3	4	3			
	こどものいえ	6	13	0	0	2	1
	さくら保育園	6	14	0	0	0	0
	五月橋保育所	11	8	1	1	0	0
	志紀保育園				4	0	0
	じゅじゅの森こども園	12	13	3	2	0	0
	セシリア保育園	6	10	2	2	3	0
	千塚こども園	5	10	7	1	0	0
	のぞみのもり 保育園	9	10	1	3	1	1
	はくちょうこども園	6	10	2	2	1	1
	ハッピーチルドレン保育園	6	10	5	2	0	0
	ふじ保育園	9	3	12	0	0	0
	ㄥ分園りぼん※1	0	0	0			
	ㄥ分園あかばす	3	10	1			
	マリア保育園	15	10	5	2	1	0
	マリア高安保育園	9	10	3	4	1	0
	美園くじらこども園	9	8	1	0	0	0
	緑ヶ丘ふじ保育園	9	11	6	2	1	0
	みゆきこども学院	5	4	0	0	0	0
	みよし保育園	9	19	0	0	0	0
	八尾青い鳥学園	15	7	3	5	0	0
	ゆう安中東こども園	12	11	4	3	1	1
	ようわこども園	6	6	0	0	0	0
	龍華(りゅうか)こども園	9	11	8	0	0	0

	施設名	募集人数					
		0歳	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳
私立幼稚園型 認定こども園	志紀学園幼稚園			30	21	2	0
	白鳩幼稚園			1	6	0	1
	聖光幼稚園		6	0	0	0	0
	清友幼稚園			12	0	0	0
	竹淵幼稚園		7	1	1	1	1
	みなみ幼稚園				6	4	1
	八尾平和幼稚園		11	0	1	0	0
私立 保育園	アスク久宝寺駅前保育園	9	15	1	1	1	0
	久宝寺保育園	12	21	4	2	0	
	└分園ころころ						0
	トレジャーキッズながはた保育園	3	3	0	0	0	1
	ひかりまち保育園	3	14	6			
	ふじ第二保育園	9	11	0			
	やおぎ保育園	6	8	2	2	0	0
	八尾たんぽぽ保育園			4	0	0	0
	└分園八尾たんぽぽ保育園	9	12				
	ゆめの子保育園	9	7	2			
	└分園にじのこ保育園	3	5	3			
	りゅうげ保育園	9	0	0			
	若竹保育園	6	19	2			
小規模 保育事業	かなで保育園	5	2	0			
	げんき保育園 久宝寺園	5	2	0			
	げんき保育園 JR久宝寺園	3	5	0			
	サンライズキッズ保育園 曙川園	5	2	0			
	サンライズキッズ保育園 八尾園	3	5	0			
	ニチキッズ八尾太子堂保育園	4	4	0			

※1 分園りぼん将于令和10年3月末关闭。

（除以上記載の園以外，还计划追加小规模保育设施，请于令和9年1月下旬以后在八尾市网站确认。有关报名时间，预定将从第2次选考开始。）

【有关令和9年度招收需要医疗护理儿童的事项】

令和9年度可以招收需要医疗护理儿童的有：美園くじらこども園、清友幼稚園、トレジャーキッズながはた保育園、公立認定児童園。关于能否接纳，将根据「八尾市学前设施教育・保育中医疗性护理相关指南」进行判断。

另外，令和8年度招收需要医疗性护理儿童的设施有：美園くじらこども園、清友幼稚園、トレジャーキッズながはた保育園、公立認定児童園。

需要医疗性护理的儿童，请首先向保育・児童园课咨询。



13 施設一覧表

各施設の紹介手冊



介绍各施設の册子请在八尾市的网站查询。另外，保育・儿童园课的窗口前也有配架陈列。

- ※ 开关门时间记载在各设施发行的资料中。请务必在时间内接送孩子。
- ※ 儿童园开园时间内，超过可利用时间属于延长保育。根据工作・通勤时间，有需要者可以利用。
- ※ 短时间保育认定的儿童，可利用的保育时间时开园时间内，设施规定的时间（1天最多8个小时），超过8个小时属于延长保育。
- ※ 学童保育・・・上学后可以进行学童保育的设施。对象年龄和费用请向各设施询问。
- ※ 招生对象・・・招生对象的年龄是指令和9（2027）年4月1日的年龄。
- ※ 巴士・・・有巴士接送的设施。可利用巴士的年龄、行车路线请向各设施询问。
- ※停车场・・・没有停车场的园，标注「停车场无」。
- ※休园日・・・八尾市规定星期天・节假日及12月29日～1月3日为休园日。其它的家庭协助日请向各设施询问。

◆私立保育所(园)一栏表

令和9年度预定

设施名称	地址・电话号码	开园时间	标准保育时间	短时间保育	延时保育费 (标准时间)	延时保育费 (短时间)	学童 保育	招生 对象	巴士	停车场
アスク久宝寺駅前保育園	龍華町1-4-2 (メカシティタワースTHE EAST内) 072-924-3060	平日・周六 7:00～20:00	7:30～18:30	9:00～17:00	7:00～7:30 18:30～20:00 30分300円	7:00～9:00 17:00～20:00 30分300円	—	0～5	—	无
久宝寺保育園	南久宝寺3-18-1 072-943-0270	平日 7:00～20:00 周六 7:00～19:00	7:00～18:00	8:30～16:30	18:00～20:00 (周六19:00) 15分100円	7:00～8:30 16:30～20:00 (周六19:00) 15分100円	—	0～4	—	—
ころころ (久宝寺保育園分園)	南久宝寺3-25 ※有事联络本园 (072-943-0270)	平日 7:00～20:00 周六 7:00～19:00	7:00～18:00	8:30～16:30	18:00～20:00 (周六19:00) 15分100円	7:00～8:30 16:30～20:00 (周六19:00) 15分100円	—	5	—	—
トレジャーキッズ ながはた保育園	永畑町1-2-7 072-983-5886	平日 7:30～19:30 周六 7:30～18:30	7:30～18:30	8:30～16:30	18:30～19:30 30分300円	7:30～8:30 16:30～19:30 30分300円	—	0～5	—	无
ひかりまち保育園	光町1-63 (サンシャインハイツⅡ) 072-991-6511	平日・周六 7:00～19:00	7:00～18:00	8:00～16:00	18:01～18:30 10分100円 18:31～19:00 30分 500円	7:01～8:00 16:01～19:00 30分500円	—	0～2	—	无
ふじ第二保育園	山城町2-2-13 072-996-2783	平日 7:00～19:00 周六 7:00～18:00	7:00～18:00	8:30～16:30	平日 18:00～18:30 10分100円 18:30～19:00 30分500円	平日 7:00～8:30 16:30～18:30 30分300円 18:30～19:00 30分500円 周六 7:00～8:30 16:30～18:00 30分300円	—	0～2	—	—
やおぎ保育園	八尾木6-120-4 072-993-4894	平日・周六 7:00～19:00	7:00～18:00	9:00～17:00	18:00～19:00 10分100円	7:00～9:00 17:00～19:00 10分100円	—	0～5	—	—
八尾たんぽぽ保育園 (本園)	西山本町1-4-16 072-997-0579	平日 7:00～20:00 周六 7:00～19:00	7:00～18:00	8:30～16:30	18:00～20:00 (周六19:00) 15分100円	7:00～8:30 16:30～20:00 (周六19:00) 15分100円	—	2～5	—	—
八尾たんぽぽ保育園 (分園)	東山本町3-2-9 ※有事联络本园 072-997-0579	平日 7:00～20:00 周六 7:00～19:00	7:00～18:00	8:30～16:30	18:00～20:00 (周六19:00) 15分100円	7:00～8:30 16:30～20:00 (周六19:00) 15分100円	—	0～1	—	—
ゆめの子保育園	志紀町2-18-2 072-948-1161	平日・周六 7:00～19:00	7:00～18:00	8:00～16:00	18:00～18:30 10分100円 18:30～19:00 30分500円	7:00～8:00 16:00～19:00 30分500円	—	0～2	—	—
にじのこ保育園 (ゆめの子保育園分園)	上之島町南1-10 072-991-2101	平日・周六 7:00～19:00	7:00～18:00	8:00～16:00	18:00～18:30 10分100円 18:30～19:00 30分500円	7:00～8:00 16:00～19:00 30分500円	—			无
りゅうげ保育園	東太子1-6-12 072-996-8888	平日・周六 7:30～18:30	7:30～18:30	8:30～16:30	—	7:30～8:30 16:30～18:30 10分 500円	○	0～2	—	—
若竹保育園	空港1-110 072-949-3162	平日・周六 7:00～19:00	7:00～18:00	8:30～16:30	18:00～19:00 10分100円	7:00～8:30 16:30～19:00 10分100円	—	0～2	—	—

◆认定儿童园一栏表

令和9年度预定

设施名称	地址・电话号码	开园时间	标准保育时间	短时间保育	延时保育费 (标准时间)	延时保育费 (短时间)	学童 保育	招生 对象	巴士	停车场
あい桂こども園	桂町2-1-1 072-998-7115	平日・周六 7:00～19:30	7:30～18:30	9:00～17:00	7:00～7:30 18:30～19:30 30分500円	7:00～9:00 17:00～19:30 30分500円	—	0～5	—	—
あけぼの保育園	八尾木東3-26 072-991-0500	平日・周六 7:00～19:00	7:30～18:30	9:00～17:00	7:00～7:30 18:30～19:00 10分 100円	7:00～9:00 17:00～19:00 10分 100円	—	0～5	—	—
あけぼの第二保育園	大字都塚102-1 072-991-9900	平日・周六 7:00～19:00	7:30～18:30	9:00～17:00	7:00～7:30 18:30～19:00 10分 100円	7:00～9:00 17:00～19:00 10分 100円	—	0～5	—	—
あひる保育園	八尾木北2-39 072-994-8121	平日・周六 7:00～19:00	7:00～18:00	9:00～17:00	—	—	—	0～5	—	—
おひさまこども園	植松町5-8-5 072-991-1155	平日・周六 7:00～19:00	7:30～18:30	8:30～16:30	7:00～7:30 18:30～19:00 10分 100円	7:00～8:30 16:30～19:00 10分 100円	—	0～5	—	—

施設名称	地址・电话号码	开园时间	标准保育时间	短时间保育	延时保育费 (标准时间)	延时保育费 (短时间)	学童 保育	招生 对象	巴士	停车场
母 木 保 育 園	恩智南町2-60 072-943-7101	平日 7:00～19:30 周六 7:00～18:30	7:30～18:30	9:00～17:00	7:00～7:30 ※18:30～19:30 10分 100円 ※限平日	平日 7:00～8:59 10分 100円 17:01～19:30 10分 100円 周六 7:00～8:59 10分 100円 17:01～18:30 10分 100円	—	0～5	—	—
キ ャ ッ ス ペ ー ス 梓 国 際 学 院	末広町1-1-9 072-929-2245	平日 7:00～19:00 周六 7:00～18:00	7:00～18:00	8:30～16:30	18:01～18:30 10分100円 18:31～19:00 30分 300円	7:00～8:30 16:31～19:00 (周六18:00) 30分300円	—	0～5	○	—
ベ ビ ー ス ペ ー ス 梓 (キ ャ ッ ス ペ ー ス 梓 国 際 学 院 分 園)	東本町3-4-18 072-929-2245	平日 7:00～19:00 周六 7:00～18:00	7:00～18:00	8:30～16:30	18:01～18:30 10分100円 18:31～19:00 30分 300円	7:00～8:30 16:31～19:00 (周六18:00) 30分300円	—	0～2	—	—
久 宝 ま ぶ ね こ ど も 園	久宝寺6-7-10 072-992-2033	平日 7:00～19:00 周六 7:00～18:30	7:30～18:30	9:00～17:00	平日 7:00～7:30 18:30～19:00 10分 100円 周六 7:00～7:30 10分100円	7:00～9:00 17:00～19:00 (周六18:30) 10分100円	—	0～5	—	—
キ リ ン こ ど も 園	南本町3-4-5 072-922-2353	平日・周六 7:00～20:00	7:00～18:00	9:00～17:00	—	—	—	0～5	—	—
キ リ ン 第 二 こ ど も 園	高美町1-4-16 072-922-1033	平日・周六 7:00～20:00	7:00～18:00	9:00～17:00	—	—	—	0～5	—	—
エ ブ リ (キ リ ン 第 二 こ ど も 園 分 園)	青山町4-5-16 072-990-1155	平日・周六 7:00～20:00	7:00～18:00	9:00～17:00	—	—	—	0～2	—	—
神 戸 教 育 短 期 大 学 付 属 八 尾 ソ レ イ ユ 認 定 こ ど も 園 (本 園)	堤町1-7-12 072-991-9981	平日・周六 7:00～19:00	7:30～18:30	9:00～17:00	7:00～7:30 18:30～19:00 10分 100円	7:00～9:00 17:00～19:00 10分100円	—	0～5	—	—
神 戸 教 育 短 期 大 学 付 属 八 尾 ソ レ イ ユ 認 定 こ ど も 園 分 園 プ チ ソ レ イ ユ	山本町1-8-29 072-920-7717	平日・周六 7:00～19:00	7:30～18:30	9:00～17:00	7:00～7:30 18:30～19:00 10分 100円	7:00～9:00 17:00～19:00 10分100円	—	0～2	—	无
こ ど も の い え	光町1-38 072-924-8801	平日 7:00～19:00 周六 7:00～18:00	7:00～18:00	8:30～16:30	平日 18:00～18:30 30分300円 18:30～19:00 30分500円	平日 7:00～8:30 16:30～18:30 30分300円 18:30～19:00 30分500円 周六 7:00～8:30 16:30～18:00 30分300円	—	0～5	—	—
さ く ら 保 育 園	福万寺町4-14 072-999-3386	平日・周六 7:00～19:00	7:30～18:30	9:00～17:00	7:00～7:30 18:30～19:00 10分 100円	7:00～9:00 17:00～19:00 10分 100円	—	0～5	—	—
五 月 橋 保 育 所	山本町南3-5-21 072-997-0886	平日・周六 7:00～19:00	7:30～18:30	9:00～17:00	7:00～7:30 18:30～19:00 10分 100円	7:00～9:00 17:00～19:00 10分 100円	—	0～5	—	—
志 紀 保 育 園	田井中2-66 072-949-5836	平日・周六 7:00～19:00	7:00～18:00	8:30～16:30	18:00～19:00 10分100円	7:00～8:30 16:30～19:00 10分100円	—	3～5	—	—
じゅじゅの森こども園	恩智南町3-223 072-940-1111	平日・周六 7:00～19:00	7:30～18:30	9:00～17:00	7:00～7:30 18:30～19:00 10分 100円	7:00～9:00 17:00～19:00 10分100円	—	0～5	—	—
セ シ リ ア 保 育 園	西木の本1-62-1 072-933-2525	平日・周六 6:00～21:00	7:30～18:30	9:00～17:00	6:00～7:00 19:00～21:00 10分100円	6:00～9:00 17:00～19:00 10分100円	—	0～5	—	—
千 塚 こ ど も 園	大字千塚150-1 072-941-1380	平日・周六 7:00～19:00	7:00～18:00	8:00～16:00	18:01～18:30 30分300円 18:31～ 10分100円	7:00～7:29 10分100円 7:30～7:59 30分300円 16:01～16:30 30分300円 16:31～ 10分100円	—	0～5	○	—
のぞみのもり保育園	渋川町4-10-29 072-940-7000	平日・周六 7:00～19:30	7:30～18:30	9:00～17:00	7:00～7:30 18:30～19:30 10分 100円	7:00～9:00 17:00～19:30 10分100円	—	0～5	—	—
はくちょうこども園	亀井町2-6-25 072-994-5170	平日・周六 7:00～19:00	7:00～18:00	9:00～17:00	平日 18:30～19:00 周六 18:00～19:00 10分100円	17:00～19:00 10分100円	—	0～5	—	—
ハッピーチルドレン保育園	太田3-163 072-948-8086	平日 7:00～19:00 周六 7:00～18:00	7:00～18:00	8:30～16:30	18:30～19:00 10分100円 (平日のみ)	7:00～8:30 17:00～19:00 10分100円 (平日のみ)	—	0～5	—	—
ふ じ 保 育 園	山城町5-2-6 072-998-9543	平日 7:00～19:00 周六 7:00～18:00	7:00～18:00	8:30～16:30	平日 18:00～18:30 10分100円 18:30～19:00 30分500円	平日 7:00～8:30 16:30～18:30 30分300円	—	0～5	—	—
り ぼ ん (ふ じ 保 育 園 分 園) (※予定令和10年3月末闭园)	光町2-18 072-991-5112	平日 7:00～19:00 周六 7:00～18:00	7:00～18:00	8:30～16:30		18:30～19:00 30分500円 周六 7:00～8:30 16:30～18:00 30分300円	—	0～2	—	无
あ か ば す (ふ じ 保 育 園 第 二 分 園)	北本町3-1-11 072-923-3772	平日 7:00～19:00 周六 7:00～18:00	7:00～18:00	8:30～16:30			—	0～2	—	无
マ リ ア 保 育 園	若林町1-22-5 072-920-2300	平日・周六 6:00～21:00	7:30～18:30	9:00～17:00	6:00～7:00 19:00～21:00 10分100円	6:00～9:00 17:00～19:00 10分100円	—	0～5	—	—
マ リ ア 高 安 保 育 園	黒谷1-56-1 072-940-2222	平日・周六 7:00～20:00	7:00～18:00	9:00～17:00	19:00～20:00 10分100円	7:00～9:00 17:00～20:00 10分100円	—	0～5	—	—

施設名称	地址・电话号码	开园时间	标准保育时间	短时间保育	延时保育费 (标准时间)	延时保育费 (短时间)	学童 保育	招生 对象	巴士	停车场
美 園 く じ ら こ ど も 園	美園町2-114-8 072-990-2383	平日・周六 7:00～19:00	7:30～18:30	8:30～16:30	7:00～7:30 18:30～19:00 30分 300円 包月(早・晩 各) 1,500円 包月(早・晩) 3,000円	7:00～8:30 16:30～19:00 30分 300円 包月(早・晩 各) 1,500円 包月(早・晩) 3,000円	—	0～5	—	—
緑 ケ 丘 ふ じ 保 育 園	緑ヶ丘1-50 072-996-7093	平日 7:00～19:00 周六 7:00～18:00	7:00～18:00	8:30～16:30	平日 18:00～18:30 10分100円 18:30～19:00 30分500円	平日 7:00～8:30 16:30～18:30 30分300円 18:30～19:00 30分500円 周六 7:00～8:30 16:30～18:00 30分300円	—	0～5	—	—
み ゆ き こ ど も 学 院	南本町6-7-30 072-990-1212	平日・周六 7:30～19:00	7:30～18:30	8:30～16:30	18:30～19:00 10分100円	7:30～8:30 16:30～19:00 30分 500円	—	0～5	—	—
み よ し 保 育 園	太子堂2-3-22 072-992-6955	平日・周六 7:00～19:00	7:30～18:30	8:30～16:30	7:00～7:30 18:30～19:00 10分 100円	7:00～8:30 16:30～19:00 10分 500円	—	0～5	—	—
八 尾 青 い 鳥 学 園	安中町5-8-3 072-975-5160	平日・周六 7:00～19:00	7:30～18:30	9:00～17:00	7:00～7:30 18:30～19:00 10分 100円	7:00～9:00 17:00～19:00 10分100円	—	0～5	—	无
ゆ う 安 中 東 こ ど も 園	南本町8-2-20 072-994-7470	平日・周六 7:00～19:30	7:30～18:30	9:00～17:00	7:00～7:30 18:30～19:30 30分500円	7:00～9:00 17:00～19:30 30分500円	—	0～5	—	—
よ う わ こ ど も 園	山城町4-2-43 072-995-1616	平日・周六 7:30～19:00	7:30～18:30	8:30～16:30	18:30～19:00 10分100円	7:30～8:30 16:30～19:00 30分 500円	○	0～5	—	—
龍 華 こ ど も 園	南太子堂2-1-31 072-991-2286	平日・周六 7:00～19:00	7:00～18:00	9:00～17:00	18:30～19:00 30分500円	7:00～9:00 17:00～19:00 10分100円	—	0～5	—	—

<幼稚園型 認定児童園>

令和9年度予定

施設名称	地址・电话号码	开园时间	标准保育时间	短时间保育	延时保育费 (标准时间)		延时保育费 (短时间)	学童 保育	招生 对象	巴士	停车场
志 紀 学 園 幼 稚 園	南木の本4-51 072-991-7805	平日・周六 7:30～18:30	7:30～18:30	7:30～15:30	○	—	平日 15:30～17:00 100円 17:00～18:30 30分300円 周六 15:30～18:30 30分300円	—	2～5	○	—
白 鳩 幼 稚 園	末広町2-8-23 072-923-0555	平日 7:30～18:30	7:30～18:30	8:00～16:00	—	—	7:30～8:00 30分100円 16:00～16:30 30分100円 16:30～18:30 30分300円	—	3～5	○	—
聖 光 幼 稚 園	山本町北5-2-22 072-922-2970	平日 7:30～18:30	7:30～18:30	8:30～16:30	—	—	7:30～8:30 16:30～18:30 30分300円	—	1～5	○	无
清 友 幼 稚 園	柏村町1-57 072-922-2023	平日・周六 7:30～18:30	7:30～18:30	9:00～17:00	○	—	7:30～9:00 17:00～18:30 10分100円	—	2～5	—	无
竹 洩 幼 稚 園	竹洩5-82 06-6709-6648	平日・周六 7:30～18:30	7:30～18:30	9:00～17:00	○	—	平日 7:30～8:00 10分100円 周六 17:00～18:00 30分100円 18:00～18:30 10分100円	—	1～5	○	—
み な み 幼 稚 園	竹洩西3-199 06-6709-0189	平日 7:30～18:30	7:30～18:30	8:30～16:30	—	—	7:30～8:00 400円 17:30～18:30 30分300円	—	3～5	○	—
八 尾 平 和 幼 稚 園	高安町北2-21 072-999-0669	平日 7:30～18:30	7:30～18:30	9:00～17:00	—	—	7:30～9:00 400円 8:00～8:40 150円 17:00～18:30 30分300円	—	1～5	○	—

◆公立認定児童園一栏

令和9年度予定

施設名称	地址・电话号码	开园时间	标准保育时间	短时间保育	延时保育费 (标准时间)	延时保育费 (短时间)	学童 保育	招生 对象	巴士	停车场
志 紀 お お ぞ ら こ ど も 園	志紀町西2-1-10 072-949-3194	平日・周六 7:00～19:00	7:30～18:30	8:30～16:30	7:00～7:30 18:30～19:00 300円	7:00～8:30 16:30～19:00 300円	—	0～5	—	—
西 郡 そ よ か ぜ こ ど も 園	桂町2-33 072-999-2376									
東 山 本 わ か ば こ ど も 園	東町3-5 072-996-3301									
南 山 本 せ せ ら ぎ こ ど も 園	山本町南3-1-39 072-998-9431									
安 中 ひ か り こ ど も 園	安中町8-6-23 072-991-7249									

◆小规模保育设施一览表

令和9年度预定

设施名称	地址・电话号码	开园时间	标准保育时间	短时间保育	延时保育费 (标准时间)	延时保育费 (短时间)	学童 保育	招生 对象	巴士	停车场
かなで保育園	青山町4-5-33 072-929-8371	平日・周六 7:00～19:00	7:30～18:30	8:30～16:30	7:00～7:30 18:30～19:00 10分 100円	7:00～8:30 16:30～19:00 10分 100円	—	0～2	—	无
げんき保育園 久宝寺園	佐堂町3-1-39 フローレンス佐堂1F 072-923-3290	平日・周六 7:30～19:30	7:30～18:30	8:30～16:30	18:30～19:30 30分 100円	7:30～8:30 16:30～19:30 30分 100円	—	0～2	—	—
げんき保育園 久宝寺園 JR	跡部北の町2-1-27 ルミエ-ル久宝寺Ⅱ1F 072-991-6991	平日・周六 7:30～19:30	7:30～18:30	8:30～16:30	18:30～19:30 30分 100円	7:30～8:30 16:30～19:30 30分 100円	—	0～2	—	无
サンライズキッズ 保育園 曙川園	都塚南1-30 050-5807-2452	平日・周六 7:00～19:00	7:30～18:30	8:30～16:30	7:00～7:30 18:30～19:00 30分 600円	7:00～8:30 16:30～19:00 30分 600円	—	0～2	—	—
サンライズキッズ保育園 八尾園	山本町南1-4-29 2F 050-5807-2427	平日・周六 7:00～19:00	7:30～18:30	8:30～16:30	7:00～7:30 18:30～19:00 30分 600円	7:00～8:30 16:30～19:00 30分 600円	—	0～2	—	无
ニチイキッズ 八尾太子堂保育園	太子堂4-4-29 072-923-4391	平日・周六 7:30～19:30	7:30～18:30	8:30～16:30	18:30～19:00 10分 100円	16:30～19:00 30分 300円	—	0～2	—	—

◆ 0～2岁保育園・分园・小规模保育设施的3岁以上儿童的后续・联合设施一览表

0～2岁保育園・分园	后续设施
・りぼん（ふじ保育園分園） ・あかばす（ふじ保育園第二分園） ・ふじ第二保育園	・ふじ保育園
・エブリ（キリン第二こども園分園）	・キリン第二こども園 ・キリンこども園 （根据报名人数，有可能在上述2园之间调整）
・ひかりまち保育園 ・ゆめの子保育園 ・にじのご保育園（ゆめの子保育園分園）	・千塚こども園 ・みゆきこども学院 ・龍華こども園 ・ようわこども園 （根据报名人数，有可能在其它法人的设施之间调整）
・神戸教育短期大学付属 八尾ソレイユ認定こども園 分園プチソレイユ	・神戸教育短期大学付属 八尾ソレイユ認定こども園（本園）
・八尾たんぽぽ保育園（分園）	・八尾たんぽぽ保育園（本園）
・りゅうげ保育園	・みよし保育園
・若竹保育園	・志紀保育園
・ベビースペース梓	・キッズスペース梓国際学院
・久宝寺保育園	・分園ころころ

小规模保育设施	联合设施
・かなで保育園	・安中ひかりこども園
・げんき保育園 久宝寺園	・美園くじらこども園
・げんき保育園 JR久宝寺園	・志紀学園幼稚園
・サンライズキッズ保育園 曙川園	・あけぼの保育園
・サンライズキッズ保育園 八尾園	・あひる保育園
・ニチイキッズ八尾太子堂保育園	・竹淵幼稚園

※1 希望入托上述后续设施以外的，需要提交转园申请。

※2 即使入托于后续设施，仍需要承担各设施保育费以外家长负担的费用。

具体请查看八尾市网站中的「保育费以外家长负担的费用」。或去保育・儿童园课的配架资料查询、或直接去各设施确认。

14 有关入托的Q&A

■有关认定的事项

Q1 认定申请是什么时候、怎样进行的？

A请填写认定申请书兼保育所入所申请书中的必要事项，并向保育・儿童园课提交。

Q2 2号、3号认定是什么？

A对需要保育者做出需要保育的认定，根据年龄分成2号（满3岁以上）和3号（未满3岁），最终是否能入托认定儿童园，需要从2号、3号认定者中进行选考才能决定是否能入托。详细请参阅2～3页。

Q3 因孩子出生，获取了育儿假，上面的孩子必须退所吗？

A不需要退所，但在决定获取育儿假时，需要马上提交「支給認定変更申請書」和「育児休業(休暇)に係る継続利用申出書」。至新出生的孩子满2周岁那天所属年度的年度末，上面的孩子可以继续入托。育儿假期间，保育的需要量为「短时间保育」，保育设施一天最多可以利用8小时。

Q4 标准时间保育认定后，可以改为短时间保育认定吗？

A标准时间保育认定后，可以改为短时间保育，需要者请向保育・儿童园课咨询。

Q5 找工作期间孩子得以入托，找到工作后，是否可根据工作开始日，保育时间从短时间变为标准时间？

A请事先进行认定变更手续。在保育・儿童园课受理、审查后可以变更。工作开始后的提交，不能追溯变更。如果能事先提交支給認定変更申請書，并可向工作单位电话确认的话，就可以根据工作开始日变更保育时间。但是，开始工作后，为了确认需要提交就劳証明書。

Q6 月份中途，认定从标准时间保育变成短时间保育的，保育费怎么变？

A保育利用时间从认定变更日开始改变，但保育费从第二个月开始改变。短时间保育向标准时间保育的变更也同样。

■有关入托的申请

Q7 在哪里可以知道招生人数

A4月份入托的招生人数记载在13～14页。中途入托是根据是否有儿童退所，如产生空缺，随时进行选考，只联络被录取者，不进行重新招生。

Q8 认定儿童园等，是不是只要报名就肯定能入托？

A根据年龄、园、报名人数有差异，所以也有可能不能入托。特别是0岁～2岁的报名者儿童，往年都非常多。因此，请家长考虑多写几个志愿，以扩大选择范围。

Q9 可以用信函邮寄的方式申请入托吗？

A可以用邮寄方式办理申请。但是请用可追踪的方式（简易挂号信、邮包（レターパック）等）邮寄。另外，第1次选考的申请受理期间，市役所或八尾市内的第一志愿的认定儿童园也可以受理。中途入托的申请，在认定儿童园不能受理，请到市役所办理。

Q10 育儿休假中也可以申请儿童园的入托吗？

A如果能在入托后1个月之内结束育儿休假、复职，可以申请。

Q11 在找工作也可以申请入托吗？

A找工作期间也可以申请。如果在找工作期间被批准可以入托者，将以入托后3个月内找到工作为条件。工作开始后，请迅速向保育・儿童园课提交「支給認定変更申請書」和「就劳証明書」。

Q12 没有空缺的园（不招新生的年龄）也可以报名吗？

A在园儿童退所产生定员空缺时，申请者可以作为选考对象，所以希望入托的话请去报名。

Q13 现在是入托保留中。想在令和9年4月入托还需要重新报名吗？

A需要重新报名。认定儿童园的入托，每个年度都需要重新申请。令和8年度的报名有效期至令和9年3月31日。此外，入托保留中，如果家庭情况或劳动状况，志愿儿童园等有变更，请和保育・儿童园课联系。

Q14 想申请八尾市以外的认定儿童园，该怎么办？

A八尾市以外的认定儿童园，也请在八尾市申请。请先确认好希望入托的市区町村的报名截止日，和需要的资料，在希望入托的市町村的报名截至日2周前，向八尾市申请。八尾市向希望入托的市町村邮送资料等办理手续需要一定的时间，报名截至日不满2周有可能会来不及。请在理解的基础上提出申请。

预定从八尾市迁出，希望入托搬迁地区市町村的保育设施时，有可能可以直接申请，请务必向搬迁地所在的市町村询问。

Q15 提交申请后，如申请事项发生变化，需要办理

什么手续吗？

A提交申请手续后，如家庭情况有变化，请迅速与保育・儿童园课联络。根据内容有可能需要追加听取或提交资料。详细请看第5页。

※录取后或入托后，如发现申请内容与实际情况有异，将会被取消录取资格或退园。

■有关申请入托需要的资料（填写方法・证明书等）

Q16 报名表上必须填10个志愿吗？

A报名表上的志愿最多可以填写10个，但并不是必须填10个，录取后不能更改设施，请务必填写在能接送范围内的设施。（没有只填第一志愿有利的说法）

Q17 兄弟姐妹一起报名时，就劳証明書兄弟姐妹每人各需要一份吗？

A原件1份就可以，其他按人数复印后，分别附在每个孩子的报名表中。

Q18 请问，属于「認可外保育施設等・一時預かり保育利用証明書」的对象是哪些？

A可作为认定理由（育儿休假除外）的有如下：在认可外保育设施（市推荐的认证保育设施除外）、企业主导型保育事业、认可及认可外保育设施的临时保育、保姆、企业内托儿所等，有偿的，每月64小时以上，且至申请日为止的最近4个月内，有2个月以上（1个月是指，每个月的1号到最后一天）托管孩子为对象。

Q19 填表时写错了，该怎么办？

A划双线订正。但是，就劳証明書中的内容，需要工作单位予以订正。使用修改液・修改贴等将视为无效，请不要使用。

Q20 可以用可擦掉的笔填写吗？

A用可擦掉的笔填写的资料不能受理。如发现使用可擦掉的笔填写的地方，都需要用圆珠笔重写。

■转园的有关事项

Q21 现在入托在认定儿童园，想转到其他园，该怎么办？

A和新的申请入托一样，需要提交申请资料。

Q22 转园申请是否可以优先？

A 希望4月1日，并在1次选考的报名期间(令和8年11月2日～12日)提交转园申请者，和新申请入托者同等选考。

认可保育设施分园・小规模保育设施的毕业儿童有加分。另外，令和8年度第1次选考申请期间申请转园，但是没有批准者，令和9年度第1次选考的报名期间再次申请转园者有加分。

第1次选考的受理结束后或年度中途申请转园者，以未入托儿童优先。

Q23 转园的批准下来后，因故希望回到原来的儿童园，该怎么办？

A回不去了。提交转园申请者，第1选考的报名受理结束后不可以提出更改或撤销。第2次选考也同样。

■选考的有关事项

Q24 利用时间短缩的劳动制度时，怎样评分？

A育儿休假结束后利用短时间劳动制度，只要雇佣形式不发生变化，以合同上的工作时间判断。

Q25 计时工、派遣等的工作形式，对评分有影响吗？

A常勤、计时工、派遣等的工作形式对选考没有影响。

Q26 等待的时间越长越优先吗？

A选考时不考虑等待时间的长短。根据八尾市认定儿童园等的入托选考基准进行选考。

Q27 报名表上填了3个志愿，请问是怎样选考的？

A入托的选考，各园分别进行。填3个志愿表示最多可以进行3次选考。选考之际不考虑志愿的顺序，根据需要保育的理由评出的分数的高低进行选考。所以没有只填第一志愿有利的说法，只有同分数时，按志愿的顺序选考。选考后如几个保育所同时可以录取时，按填志愿的顺序，将被第一志愿录取。

Q28 第1次选考的报名时间之后的受理，怎样进行选考？

A 第1次选考的受理期间令和8年11/2～11/12报名者，为第1次选考的对象，之后报名者，在1次选考结束后，志愿认定儿童园产生空缺的范围内再进行选考，录取儿童由保育・儿童园课单独发送录取通知。

Q29 被第10志愿的儿童园录取后，如果第1志愿的儿童园出现空缺，是不是可以转园？

A 不能转园。申请数个儿童园，一旦被一处录取后，其他园的申请就会失效。如果想去其它园，需要先放弃已录取的儿童园，重新进行入园申请，但是辞退后再次接受同年4月1日入园的选考，会因放弃录取资格而减分。

Q30 邮寄申请会比窗口当面申请不利吗？

A申请资料的提交方式不会影响选考，请家长选择便利的方式提交申请。

■ 认定儿童园等（2・3号认定）入托后

15 保育费

认定儿童园等设施的保育费，根据利用者的收入来承担（应能承担）。以国家制定的基准为上限，由市町村决定。但是，3~5岁班，基于幼儿教育・保育无偿化制度；2岁班根据八尾市独自的无偿化制度，保育费免费。

另外，保育费以市民税额为基础而定，因此在年度中途发生变化（每年6月确定该年度的市民税）。保育费决定的时间请看25页的「[23](#)」保育费决定及副食费免除判定的计算时期」

保育费根据父母双方（根据家庭状况，有的还包括祖父母）的市民税所得征税额的总和决定。

为了计算保育费，需要了解全家的收入情况。市在确认市民税征税状况后计算保育费。但是，令和8年1月1日住民登录在八尾市以外者，在提交令和8年度市民税征税证明书的同时，请务必在入托申请表中写入个人番号和令和8年1月1日时的住址。

※ 未申告者，请务必去申告市民税。如未申告，无法确认市民税征税状况，保育费将定为最高金额。

※ 父母以外，如有抚养儿童的同居者，还需要确认该同居者的征税状况。另外，父母是市民税非课税时，要和祖父母等的市民税加在一起后计算保育费。但是，如果确认到父母的年收入在100万日元以上（1个月9万日元以上），认为父母可以维持生活，可以只以父母的市民税计算保育费。

※ 处于离婚为前提的分居中，但婚姻还在继续，离婚还未成立时，需要确认分居中的另一方的课税状况后决定保育费。此外，离婚后或离婚调停中，住民票在同一住址，或没有婚姻状况但住民票在同一住址，也需要确认同居方的课税状况后决定保育费。

※ 在海外工作，因为没有征收市民税，不能提交能确认市民税额的资料时，请提交记有令和7年1月1日至令和7年12月31日在海外的收入资料（工作单位发行的工资支付证明，或当地的税申告证明等并附上日语译文）。根据所提交的资料的内容，有可能需要提交追加资料。

※ 因修改申告等原因市民税发生改变，请迅速向保育・儿童园课提交变更后的税资料（修正申告书副本的复印等）。市民税改变而导致保育费有变化时，市民税变更决定后的下一个月开始保育费发生变更，保育费的变更不追溯到过去。

16 保育费的支付方法

八尾市征收的保育费（公立认定儿童园・私立保育所园），原则上从银行转账。转账日为每月的月末（月末是周六、日或节假日时，为下一个营业日）。

私立认定儿童园・小规模保育设施的保育费向各设施直接支付。具体支付方法请向各设施询问。

17 有关保育费的滞纳

八尾市在每个月的月末没有收到保育费（公立认定儿童园・私立保育所（园））时，将发送督促信和催促通知。本年度的保育费持续滞纳时，将从儿童手当中进行特别征收（直接征收）。特别征收后仍有未纳的保育费，作为财产调查（向金融机关、工作单位查询等）的对象，扣押工资・生命保险・储蓄・房地产等进行滞纳处罚。还将征收拖欠罚款。另外，可随时进行纳付的商谈，如支付有困难时，请咨询。

对私立认定儿童园・小规模保育设施征收的保育费发生滞纳时，各设施将做出严格的处理。有关分期付款等，请向各设施咨询。持续滞纳，将作为不能履行和设施之间的契约，予以退所。

18 令和 8 年度保育费表（参考）

令和 8 年 10 月 1 日現在

当月第一天在籍儿童所属家庭阶层区分			保育费(每月)(单位 日元)		
区分	税额		标准时间保育	短时间保育	2~5 岁班
			0~1 岁班儿童	0~1 岁班儿童	
A	据生活保护法（昭和 25 年法律第 144 号），接受生活保护的家庭（包括单给家庭）。根据促进中国残留日本人等的顺利归国，及援助永住归国的中国残留日本人及特定配偶自立的有关法律（平成 6 年法律第 30 号），可以接受援助的家庭以及养父母家庭		0	0	免费
B	市民税免税家庭	单亲家庭	0	0	
		一般家庭	0	0	
C1	市民税均等割の課税世帯（市民税均等分摊的征税家庭），且分类属于右记区分的家庭	所得割非課税	9,800	9,600	
C2		48,600 円未満	11,700	11,500	
D1		48,600 円以上 71,000 円未満	17,000	16,700	
D2		71,000 円以上 117,000 円未満	21,000	20,600	
D3		117,000 円以上 162,000 円未満	29,200	28,700	
D4		162,000 円以上 206,000 円未満	35,600	34,900	
D5		206,000 円以上 350,000 円未満	48,800	47,900	
D6		350,000 円以上	63,000	61,900	

※ 作为计算保育费的依据的市民税所得割課税額，是配当控除、住宅借入金等特別税額控除、捐助款税額控除等的税額控除前的金额。

※ 1 岁班儿童虽然在年度中途从 1 岁（3 号认定）变为 2 岁（3 号认定），但保育费一直到年度末都是按 1 岁儿童收取。

※ 保育费表有修改的可能。

19 保育费的减免

◆2 名以上儿童家庭（多孩减免）

同一家庭中，如有 2 名以上小学入学前儿童入托于认定儿童园等，入学前儿童中，从上面数第 2 个孩子保育费减半，第 3 个孩子开始保育费免费。

但是，认定儿童园、保育所（园）、小规模保育设施、幼稚园（设施型给付或设施利用给付对象的幼稚园）以外的设施，作为在园确认，需要提交在园证明书（适用时间从入托・理由月份开始）

入托于以下设施或事业的儿童，属于保育费多孩减免计算对象。
认定儿童园、保育所、地域型保育事业（含小规模保育设施）、幼稚园、特别支援学校幼稚部、儿童心理治疗设施，或利用儿童发育支援中心、儿童发育支援、家庭的保育事业、企业主导型保育事业等

◆年收未满约 360 万円的多孩家庭・单亲家庭等的保育费的减免

① 多孩家庭的减免

- a. 年收未满 360 万円的家庭（父母的市民税所得比例征税额总和未满 57,700 日元），入学前的多孩计算，跟哥哥姐姐的年龄限制无关，第 2 个孩子保育费减半，第 3 个孩子以后保育费免费。无论是同居还是分居，生活费在一起的哥哥姐姐都属于减免对象。
- b. 市民税非课税的家庭，保育费免费。

② 单亲・家中有残障者家庭的保育费的减免

年收未满 360 万円的家庭（家庭的市民税所得比例征税额总和未满 77,101 日元），小学入学前的多孩计算，跟哥哥姐姐的年龄无关，第 1 个孩子保育费，标准时间：4,500 日元，短时间：4,400 日元；第 2 个以后的孩子保育费免费。无论是同居还是分居，生活费在一起的哥哥姐姐都属于计算对象。

◆另外，因以下原因，根据家长的申请，可以减免部分保育费的制度。

- ① 市民税减税
- ② 儿童因疾病等原因，长期缺席
- ③ 兄弟姐妹被推荐在认证保育设施，或在利用单亲家庭的保育支援事业所属的设施
- ④ 同居亲属中有残障者、卧床不起的老人・长期住院者（入托儿童如果是这种情况也属减免对象）
- ⑤ 祖父母家庭（儿童所属的家庭和祖父母同居、根据祖父母的课税决定区分的情况）
- ⑥ 得到市长特别认可

20 有关实费负担

保育费，无论公立・私立认定儿童园・保育所（园）・小规模保育设施都相同，但除保育费之外，还需要家长负担餐费（3 岁以上）・制服费・学习用品费・校车接送费・活动费等。从小规模保育设施等入托到其后续设施时，也需要支付各设施规定的家长负担费用。保育费以外的家长负担费，详细请查看八尾市网站中的「保育料以外の保護者負担金」，或事先在保育・儿童园课窗口放置的资料中确认。各年度的金额可能有变化，做为参考信息，报名前请务必确认。

21 有关副食费的免除

餐费分成主食费和副食费（菜的部分等）。年收入未满 360 万日元的家庭的儿童和所有家庭的第 3 孩以后的孩子可以免除副食费。第 3 孩的计算方法，1 号利用的家庭，小学 3 年级以下的孩子（入小学前儿童是指入托认定儿童园等的孩子）中最年长的为第 1 孩；2 号利用是，入托认定儿童园的入小学前的孩子中最年长的为第 1 孩。

是否属于年收入未满 360 万日元的家庭（①单亲・家中有残障者家庭…家庭市民税所得割課税額总额未满 77,101 日元 ②其它家庭…父母的市民税所得割課税額总额未满 57,700 日元），要根据市民税额决定，因此年度中途会有改变（每年 6 月确定该年度的市民税）。副食费免除判定请看 25 页「23 保育费决定及副食费免除判定的计算时期」。

是否属于副食费免除对象，按父母（根据家庭情况也包含祖父母）的市民税所得比例征税的总额决定，因此计算时需要看全家的收入。令和 8 年 1 月 1 日时在八尾市以外的住民登录者，提交令和 8 年度市民税的课税证明书同时，请务必在入托申请表中填写个人番号和令和 8 年 1 月 1 日时的住址。

※还未申告者，请务必去申告市民税。如没有申告，无法确认市民税的课税状况时，不能成为副食费免除的对象。

※除父母以外，还有抚养孩子的同居者时，需要确认同居者的课税状况。如果父母市民税非课税，要加入祖父母等的市民税计算。但是，如果确认父母的收入一年大约 100 万日元以上（1 个月 9 万日元以上），将判断为父母可以维持生活，只按父母的市民税计算。

※处于离婚为前提的分居中，但婚姻还在继续，离婚还未成立时，需要确认分居中的另一方的纳税状况后决定副食费是否可以免除。此外，离婚后或离婚调停中，住民票在同一住址，或没有婚姻关系但住民票在同一住址，需要确认同居方的纳税状况后决定副食费是否可以免除。

※在海外工作，因为没有征收市民税，不能提交能确认市民税额的资料时，请提交记有令和 7 年 1 月 1 日至令和 7 年 12 月 31 日在海外的收入资料（工作单位发行的工资支付证明，或当地的税申告证明等并附上日语译文）。根据所提交的资料的内容，有可能需要提交追加资料。

※因修改申告等原因市民税有改变，所得征税税额发生变化时，市民税变更决定的下一个月开始副食费免除发生变更，但不追溯到过去。

22 有关实费收费的补助

认定儿童园等，除保育费以外还要征收家长负担的费用（日用品、文具、活动费等），生活保護世帯为对象，部分费用可以给予补助。向儿童园等实际支付后，如果提出申请，年度结束时可以返还（有些项目不属于补助范围）。

补助对象：保育费表中阶层区分的 A 类者（生活保護世帯等）※参照保育费表

补助金额：每人（每月上限 2,800 日元×对象月数）的金额为上限，实际支付的费用

23 保育费决定及副食费判定的计算时期

令和 9 年 4 月～8 月份的保育费及副食费免除判定，根据令和 8 年度的市民税额，令和 9 年 9 月～令和 10 年 3 月的保育费及副食费免除判定，根据令和 9 年度的市民税额计算。

每年 9 月保育费・副食费免除判定的切换

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
根据令和 8 年度的市民税金额决定保育费						根据令和 9 年度的市民税金额决定保育费					

4 月份随年龄增加保育费会有改变。

24 其它保育内容

名称	内 容
延 时 保 育	保育所的开所时间内，超过可利用的保育时间为延时保育，有可能需要支付延时保育费，根据家长的工作时间或上下班通勤时间等，有需要的家长可以利用。各认定儿童园等的延时保育费，请参照第 15~18 页。
病 儿 保 育 (应对身体不适儿童)	实施该保育内容的认定儿童园中入托的孩子，在保育中出现低烧等身体不适的情况，家长来接孩子之前，可以进行紧急应对。(私立 31 园・公立 5 园 令和 8 年度)
地 区 交 流	认定儿童园等的孩子们和地区的孩子们之间等通过四季不同的活动，在院子里玩泥、玩水等游戏，或让地区的孩子直接进入各个班级参加手指游戏等，进行不同年龄的交流。
隔 代 交 流	通过和中、小学、高中生的交流，以及和老人中心、高龄俱乐部、认定儿童园孩子的祖父母们等不同年代者的交流，一起唱歌、体验传统游戏。

25 有关用餐

用餐的食谱，是在把握孩子们状况的同时，为让孩子们平衡地摄取在成长期所需的营养而制作的。

午餐内容以米饭为中心（主食+副食），完全由各认定儿童园供应。0 岁班根据每个孩子的成长状况，为他们制作离乳食（辅食）。对有食物过敏的孩子，以集体就餐为原则，按医生指示，根据孩子的症状，在可能的范围内，制作除去食或用其它食品代替。

26 入托中的注意事项

◆以下情况需要提交变更申请・申报。

需要的资料请参照第 27 页。

1 住址、家庭状况等的有关变更

- ① 搬家(八尾市内) ※如果搬往八尾市外，原则上要退所。
- ② 离婚、结婚、和祖父母亲戚等同居・分居、生孩子、死亡、改姓名等

保育费可能会有改变，请务必办理更改手续。

即使已经向市民课或儿童青年政策课等提交申请・办理手续后，仍然需要在保育・儿童园课办理手续。请大家注意。

2 教育・保育给付认定有变更时

- ① 工作情况有变更时(时间・天数・地点等)
- ② 退職・就职・换工作时，停职时
- ③ 怀孕・生孩子
- ④ 获取育儿休假
- ⑤ 需要保育的理由有变化时(例如「工作」的理由变成「疾病」等)
- ⑥ 教育・保育给付认定有关的事项有变更

3 教育・保育給付認定发生变更时需要的资料

变更内容		需要的资料①	需要的资料②
改变住址（搬家）		支給認定等变更申請書	・住民異動届の复印件
家庭成员构成	婚姻 (如结婚之前开始同居，以同居日为基准。)		・住民異動届或戸籍謄本の复印件等，可证明婚姻的资料 ・就労証明書或入所理由証明書(因婚姻成为父亲或母亲者) ・市民税資料((因婚姻成为父亲或母亲者，在八尾市没有被征收者) ※即使未入籍，同居者的资料也需要提交。
	离婚		・住民異動届的复印件或戸籍謄本の复印件等可证明离婚的资料
	其它		・住民異動届的复印件 ・根据情况提交需要的资料
改变姓名			・住民異動届复印件
工作情况	就职 换工作 改变工作时间	支給認定等变更申請書 (保育需要量等的认定有改变时， 需要填写)	・就労証明書
		※就劳开始日或工作时间有变更之日开始，保育需要量（短时间・标准时间）需要改变时，请 事先提交支給認定变更申請書 。届时将向预定工作单位电话确认工作的预定情况。之后，为了确认是否确实在工作， <u>工作开始以后，需要提交就労証明書</u> 。）工作开始后办理手续的话，支給認定变更申請書和就労証明書提交日开始变更。	
	退職	支給認定等变更申請書	① 如新工作单位已定者，要提交新单位的就职证明 ② 正在找工作 ・入所理由証明書 ・求職状況申告書
	怀孕・生孩子		・入所理由証明書 ・母子健康手帳复印件
	获取育儿休假		・育児休業(休暇)に係る継続利用申出書
	年度中途结束育儿休假复职	支給認定等变更申請書	・復職証明書 ・就労証明書
※如希望从复职日开始改变，请 事先提交支給認定变更申請書 。			
上記以外，需要保育的理由有变更时(疾病、残障、护理・照顾、上学)		支給認定等变更申請書	・入所理由証明書 ・根据情况提交需要的资料
保育必要量的变更			・能确认需要改变之事实的资料
生活保護的开始・废止		生活保護受給証明書	—
退所(包括搬离八尾市)		退所届 ※需要园长盖章	—
支給認定証的再交付		支給認定証再交付申請書	—

◆有以下情况要予以退所

- ① 监护人提交停止利用特定教育・保育设施的申请。
- ② 迁出本市。
- ③ 不再属于认定基准。（监护人的工作、疾病等，需要保育的理由消失时）
- ④ 发生不参与选考的事由。
 - ・患有传染性疾病或恶性疾病。
 - ・身心虚弱无法忍受保育生活。
 - ・除以上之外，市长认为不适当时。
- ⑤ 1个月以上无申请不利用特定教育・保育设施。※缺席期间也要支付保育费
- ⑥ 除以上内容之外，市长认为不适当时。
 - ・虽然提交了申请，但长期缺席（2个月以上）※缺席期间也要支付保育费
 - ・申请表的填写内容或申告有虚假 等

◆知道怀孕・生产时

预产期之前8周（多胎怀孕是14周前）至产后8周的第2天所属月份的月末，为「妊娠・出産」的理由，请办理变更手续。产后需要按以下①～④的其中之一理由办理手续。

① 产后马上去原单位复职

复职后需要提交「支給認定変更申請書」和「復職証明書」。

② 产后获取育儿休假，希望继续入托

获取育儿休假1个月前，请和认定儿童园等联系，向保育・儿童园课提交「支給認定変更申請書」と「育児休業（休暇）に係る継続利用申出書」，出生的孩子满2周岁的年度末为期限，可以继续入托。「育児休業」的认定期间中为短时间保育认定，可以在各保育设施设定的短时间保育的时间内利用。

③ 生孩子后不去工作

「怀孕・生孩子」的理由结束后，入托的孩子要退所。

④ 其它事项

请向保育・儿童园课询问。

◆有关各种变更时的手续

需要保育的理由、工作时间、地址等有变化时，需要办理变更手续，请尽快向保育・儿童园课提交必要的资料。变更从向保育・儿童园课提交必要资料日开始适用。但是，变更产生日于提交日之后时，从变更产生日开始适用。（不是向认定儿童园・保育所（园）的提交日开始变更。）

※上述的变更手续中，旧的认定支給认定证，需要返还。

※不申请教育・保育给付认定的变更，根据儿童・育儿支援法第24条，教育・保育给付认定有可能会被取消。另外，住址・家庭成员等变更的提交及支給认定的变更申请，是儿童・育儿支援法规定的事项，需要尽快进行。

27 退所手续

因搬家等原因而退所（园）时，请事先与认定儿童园等和保育・儿童园课联系。务必提交退所申请。

■有关保育费

Q1 保育费是多少？什么时候决定？

A 原则上跟据家长的收入负担保育费（应能负担）。

2～5岁儿童不需要保育费。详细请参阅第22～23页。

正式的保育费将在入园决定后，再发送保育费决定通知书。

因未申告税而无法决定保育费时，将会要求按最高金额的保育费支付。

Q2 公立和私立或认定儿童园和保育所的保育费不同吗？

A 保育费相同。但是保育费以外还有可能需要其他费用，请事先向各园确认，八尾市的网站也可查询『保育费以外的家长负担费用』。

Q3 保育费怎么支付？

A ・公立认定儿童园・私立保育所（园）

八尾市征收

支付方法：原则上从银行等转账

・私立认定儿童园・小规模保育设施

└ 向各设施征收

支付方法：请向各设施确认

Q4 兄弟姐妹中如果上面的孩子上幼稚园，保育费可以减免吗？

A 下面的孩子入托后，保育费属于多孩减免的范围。减免对象设施请参考第24页。

Q5 和祖父母同居，如父母非课税，保育费怎么定？

A 如父母（单亲家庭的父亲或母亲）非课税，全家年收入不满100万日元时，同居的祖父母等收入高的一方的征税额决定保育费。详细请向保育・儿童园课询问。

Q6 单亲家庭的保育费是免费吗？

A 保育费根据家庭征税额决定，不一定免费。

Q7 在海外工作，没有纳市民税，需要出示什么资料表明收入状况？

A 提交工作单位的工资支付证明、当地的税申告证明等，可以表明（该年度中）在海外年度收入的资料（外文记载需要随附日语翻译）。海外和国内双方有收入者，请提交分别记载双方年收入的资料。详细请向保育・儿童园课咨询。

Q8 保育费有滞纳。

A 向八尾市支付的保育费（入托在公立认定儿童园・私立保育所（园））有滞纳，将通过督促・催促（以文书、电话、家访等形式）方式要求监护人支付。如持续滞纳，滞纳部分将从儿童手当中特别征收或扣押等。如支付有困难，也可以接受有关支付的商谈。私立认定儿童园・小规模保育设施通园者，各设施将会做出严正的处理。

■其它

Q9 需要去儿童园参观吗？

A 不同的认定儿童园・保育所（园）的保育方针・氛围・各种费用等，有诸多不同。书面上已刊载了能够传达的信息，但因为是孩子每天生活的地方，建议事先去参观设施，以便选择适合自己生活方式的保育设施。

Q10 离婚、再婚或重新和祖父母同居时，需要什么手续？

A 根据家庭的不同情况，需要办理的手续不同，请和保育・儿童园课联系。需要保育的理由有变化也请联系。

Q11 节假日保育需要保育费吗？

A 受过需要保育的认定，并入托于儿童园、保育所等设施的儿童，不需要保育费。但是婚丧庆典等，认定事由之外的理由利用时，需要保育费。

其它

29 认定儿童园等的入托的报名情况等

认定儿童园入托的报名情况（各年度4月1日现在）

年度	认定儿童园等 报名儿童人数 ①	认定儿童园等 入托儿童人数 ②	未能入托的儿童人数 ③=①-②
令和4年度	6,316	6,139	177
令和5年度	6,566	6,373	193
令和6年度	6,642	6,466	176
令和7年度	6,803	6,550	253
令和8年度	6,810	6,538	272

令和8年度 各年龄认定儿童园等入托的儿童人数(4月1日现在)

区分	0岁	1岁	2岁	3岁	4岁	5岁	计
公立	42	119	143	173	214	221	912
私立	328	874	1,074	1,073	1,119	1,113	5,581
他市委託	3	2	7	9	11	13	45
計	373	995	1,224	1,255	1,344	1,347	6,538

令和8年度 待机儿童人数（4月1日现在）

年龄	0岁	1岁	2岁	3岁	4岁	5岁	计
待机儿童人数	0	0	0	0	0	0	0

令和8年度 各年龄认定儿童园等未能入托的儿童(4月1日现在)

0岁	1岁	2岁	3岁	4岁	5岁	计
29	128	67	15	15	18	272

令和8年度 空缺情况（4月1日现在）

0歳	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳	計
43	5	3	23	16	8	98

◆有关待机儿童

需要保育，并申请了保育所等，但利用调整的结果没能入托的儿童称为「保留儿童」。根据国家的定义，从「保留儿童」中除去入托于认证保育设施等的儿童和长育儿休假中（没有复职意愿）的儿童称为「待机儿童」。

新的报名人数(除希望转园者外的保育认定者) (A)	
可入托儿童人数 (B)	
保留儿童人数 (C)=(A)-(B) 【未能入托的儿童人数】	
保留儿童的详细分类	育儿休假中（没有复职意愿者） (D)
	没有在找工作 (E)
	入托于认证保育设施 (F)
	入托于エブリ(单亲家庭保育设施) (G)
	入托于有临时保育的幼稚园 (H)
	入托于企业主导型保育事业 (I)
	希望入特定保育所等 (J)
待机儿童人数 【按国家的定义计算出的儿童人数】 (K)=(C)-(D)-(E)-(F)-(G)-(H)-(I)-(J)	

除外人数的定义

- (D) 调查日，家长处于育儿休假期间，没有复职意愿
- (E) 调查日，没有在找工作的，没有去工作的意愿
- (J) 有可以入托的保育所，但仍然希望入特定保育所，而在待机者。

※即使不属于「待机儿童」，也不影响选考，所有「保留儿童」都能成为今后选考的对象。

※志愿保育所等入托有困难时，选考后，有可能会推荐去人员有空缺的保育所等设施。

※第2次选考后，如仍然没能入托时，有可能进行状况确认，请您协助。

30 认证保育设施

虽然不是认定儿童园等的认可设施，但根据八尾市的纲要，向在家附近没有认定儿童园，因不得已的原由无法保育的孩子，介绍以下设施。

详细内容请询问保育・儿童园课。

认证保育设施名称	地 址	电话号码	招生对象
豆の木保育園	桜ヶ丘 2-221	072-925-8839	0～2 岁儿童

31 面向单亲家庭的保育支援设施

根据八尾市的纲要，以单亲家庭的儿童为对象，介绍以下入托设施。

详情请询问保育・儿童园课。

设施名称	地 址	电话号码	招生对象
エブリ	青山町 4-5-16	072-990-1155	0～2 岁儿童

32 企业主导型的保育设施

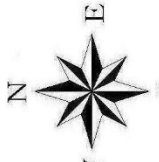
接受国家对儿童・育儿支援法规定的工作・育儿支援事业的援助，以事业所内保育为主轴的企业主导型、能应对多样化劳动形态而提供的保育服务设施。该业主的员工以外的孩子也可以利用。详情请向设施询问。

设施名称	地址	电话号码	招生对象
いんくるーじょん保育園 久宝寺	跡部北の町 3-1-26 久宝寺駅前クリニックビル 402 号	072-975-6735	0～2 岁儿童
きつずらんど愛和	八尾木北 5-170	080-4135-3749	0～5 岁儿童
Shalom Kids 保育園	八尾木北 6-43-1	072-968-7509	0～2 岁儿童
すまいる保育園八尾南	若林町 1-87 クロスティ八尾南壱番館 1 階	072-975-5305	0～5 岁儿童
たいし保育園	太子堂 2-3-27	072-992-7000	0～5 岁儿童
たまご保育園	春日町 1-4-13	072-923-1644	0～5 岁儿童
保育所ちびっこらんど八尾園	北本町 2-13-1 コノミヤ八尾店 2 階	072-943-3037	0～5 岁儿童
つむぎ保育園	旭ヶ丘 1-101	072-990-2030	0～2 岁儿童
バンビ	水越 2-81	072-940-3321	0～3 岁儿童
はなえみ保育園	都塚 3-1015	072-998-1177	0～5 岁儿童

33 令和8年度 地区育儿支援内容（参考）

名称	内容	実施施設	利用方法
节假日保育	休息日（星期日、节假日及年末年初），在家庭中保育有困难的学龄前儿童，可以在保育园进行保育。	キリンこども園 072-922-2353 認定こども園 マリア保育園 072-920-2300 アスク久宝寺駅前保育園 072-924-3060 おひさまこども園 072-991-1155	根据儿童的认定状况和监护人的工作状况，利用方法和费用不同。 详情请直接向各设施询问。
病児保育 (病児対応型)	对发烧、腹泻、传染性病症等，在家中保育有困难的儿童，可以进行看护・保育。	八尾徳洲会総合病院「モコモコ保育室」 072-993-8869 (出生后3个月～9岁) 木村小児科病児保育室 072-970-5558(web 予約可) (1岁～小学3年级) ほい内科・整形外科クリニック 「病児保育ココニア」(仮称) 令和8年11月より開始予定 详情请在该设施网页确认。 ※企业主导型保育事业创办的设施 (参照31页)也有病児保育 たまご保育園 072-923-1644 はなえみ保育園 072-998-1177 たいし保育園 072-992-7000	请直接向各设施询问。

施設マップ



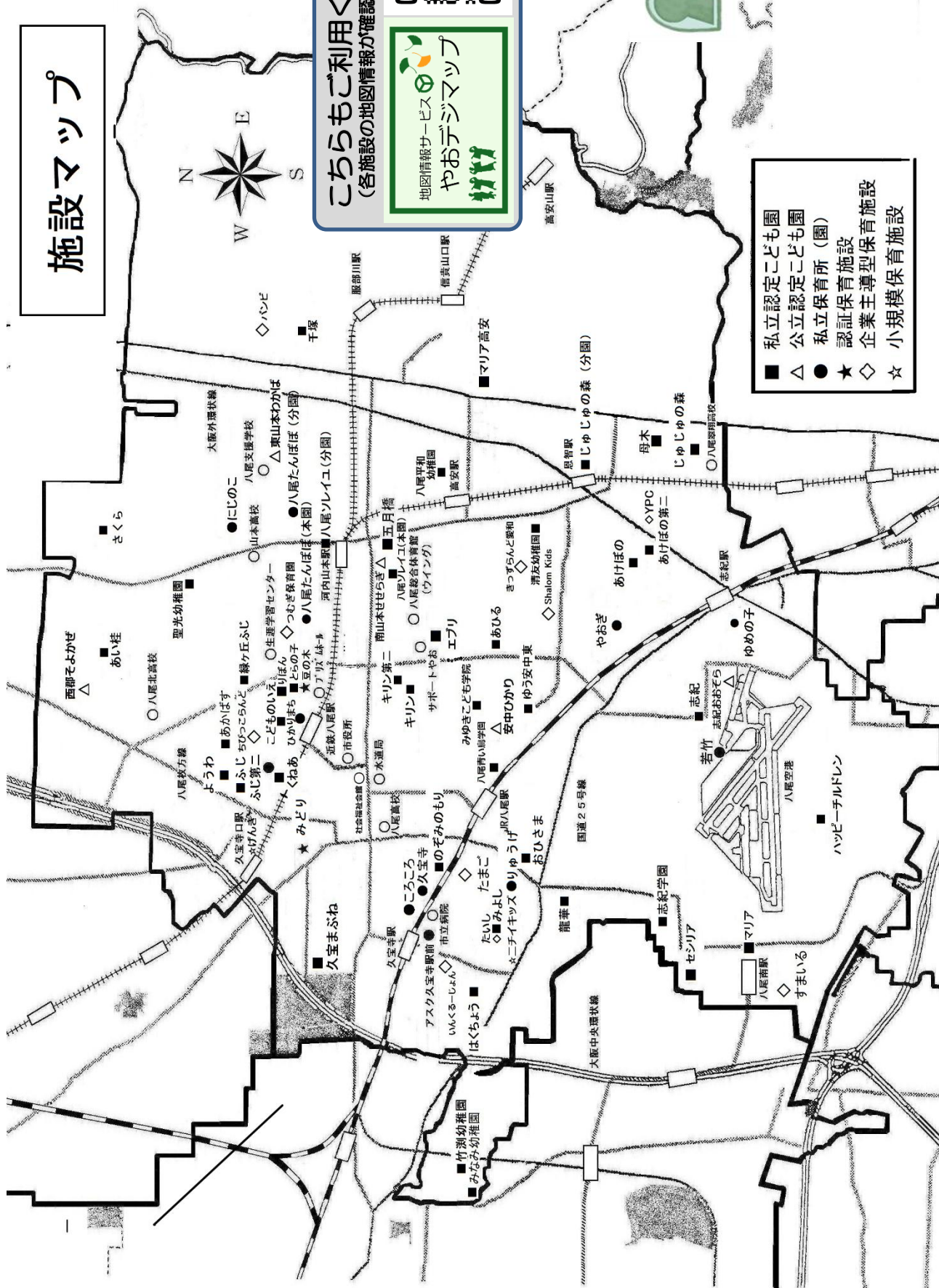
こちらでもご利用ください！
(各施設の地図情報が確認できます)



地図情報サービス
やおデジマップ



- 私立認定こども園
 △ 公立認定こども園
 ● 私立保育所（園）
 ★ 認証保育施設
 ◇ 企業主導型保育施設
 ☆ 小規模保育施設



令和 8 年 10 月発行 刊行物 R8-81

発行 八尾市児童青年部 保育・児童園課

〒581-0003

八尾市本町1-1-1

TEL 072(924)8529 (直通)