

新病院における業務要求水準書

その他病院運営業務 (キ) 利便施設運営管理業務(食堂、売店等)

1 要求水準

S P Cは、次に示す要求水準を満たす業務を提供する。

(1) 利用者サービスの向上

ア 売店におけるサービス

- 商品、ディスプレイなど常に清潔を保つこと。
- 利用のしやすい品揃え、ディスプレイに努めること。
- 利用者に不快感を与えないよう適切な接客サービスを保つこと。
- 品切れがないこと。
- 利用者からの要望商品に対するリードタイムが短いこと。
- 利用者の待ち時間が極力少ないように工夫すること。
- 商品ロスのないように工夫すること。
- 院内の意匠とディスプレイとの調和をとること。
- 利用しやすい料金とすること。

イ 一般食堂・職員食堂・カフェにおけるサービス

- 食中毒などが起こらないよう安全な食事を提供すること。
- メニューに飽きのこないよう工夫すること。
- 利用しやすい料金とすること。
- 利用者に不快感を与えないよう適切な接客サービスを保つこと。
- まちかどカフェは、常にまちなかステーションと一体感のある雰囲気醸し出すこと。
- 患者の食事提供業務と連携し、効率性を高めること。

ウ 理美容室におけるサービス

- 患者の優先度を把握すること。
- 室内は常に清潔で明るくすること。
- 病院及び市の公共施設に相応しい接遇を心がけること。
- 使用される用具は、常に衛生的であること
- 利用しやすい料金とすること。

2 業務区分

当該業務に係る業務・作業について、下表のとおり病院とS P Cで区分するものとする。

業務区分	業務内容		公共	民間
1 売店運営業務	販売管理	商品決定、発注、検収		
		ディスプレイ		
		キャッシャー		
		接客		
2 一般食堂・職員食堂運営業務	メニュー管理	メニュー(献立)の作成		
		アンケート調査、調査結果反映		
		関係官庁に提出する書類などの確認・提出・保管管理		
		上記書類などの作成・保管		
	注文受付など			
	調理	作業の標準化、作業管理		
		調理盛付		
	配膳、配茶、下膳			
	食器洗浄・消毒			
	材料管理	食材の調達、点検、保管、在庫管理		
		食材の出納事務		
	施設管理	給食施設の設置・改修		
		給食施設の管理		
		調理加工施設、主要な設備の設置・改修		
使用備品(食器など)の管理				
3 フラワーショップ運営業務	フラワーショップの運営			
4 理容・美容室運営業務	理容・美容作業	予約受付		
		洗髪、カットなど		
		剃毛		
	料金徴収			
	備品・材料管理	理美容備品・材料の発注、購入、検収		
備品修理など				

: 主担当

3 費用負担区分

病院・SPC間における費用区分は下記のとおりとし、下記以外のものは別途病院・SPC間の協議のうえ決定するものとする。

ア 売店

費用項目	病院負担	SPC負担
付帯設備（内装ビニールクロス、キャッシャー、ショーケースなど）		
備品		
商品		
光熱水費（上下水道料、電気料、ガス料金など）		
労務費（福利厚生費、教育研修費、保健衛生費、交通費含む）		
被服費（職員のユニフォームなど）		
通信費（固定電話の電話料金）		
通信費（電報料金、郵便料金、宅配便など）		
施設目的外使用料		
その他諸経費（消耗品、廃棄物処理費など）		

イ 一般食堂・職員食堂（まちかどカフェ含む）

費用項目	病院負担	SPC負担
付帯設備（調理設備）		
付帯設備（内装の塗り壁）		
什器・備品費（家具・調理器具、食器など）		
食材費		
光熱水費（上下水道料、電気料、ガス料金など）		
防虫・防鼠費（施設に関する防虫・防鼠の費用）		
厨房設備・備品の保守・修繕経費（部品を含む）		
労務費（福利厚生費、教育研修費、保健衛生費、交通費含む）		
被服費（職員のユニフォームなど）		
通信費（固定電話の電話料金）		
通信費（電報料金、郵便料金、宅配便など）		
施設目的外使用料		
その他諸経費（消耗品、生ごみ処理費など）		

ウ 理美容室

費用項目	病院負担	S P C 負担
付帯設備（内装、洗髪ユニットなど）		
什器・備品		
光熱水費（水道料、電気料、ガス料金など）		
労務費（福利厚生費、教育研修費、保健衛生費、交通費含む）		
被服費（職員のユニフォームなど）		
通信費（固定電話の電話料金）		
通信費（電報料金、郵便料金、宅配便など）		
施設目的外使用料		
その他諸経費（消耗品、ごみ処理など）		