

平成 24 年度 八尾市立歴史民俗資料館指定管理者事業報告

I 指定管理者名

公益財団法人 八尾市文化財調査研究会
理事長 西浦 昭夫

II 報告期間

平成 24 年 4 月 1 日（日）～平成 25 年 3 月 31 日（日）
開館日数 286 日間

III 管理業務の実施状況

1 展示業務

(1) 常設展

①「大和川流域と高安山ーその歴史と文化ー」

平成 24 年 4 月 1 日（日）～平成 24 年 10 月 1 日（月）

平成 24 年 12 月 1 日（土）～平成 25 年 3 月 31 日（日）

(2) 企画展

①「八尾の古絵図ー市民と歩いた八尾の歴史ー」

平成 24 年 4 月 26 日（木）～平成 24 年 6 月 4 日（月）

②「近畿の木綿ー河内・和泉・大和・丹波ー」

平成 24 年 7 月 12 日（木）～平成 24 年 9 月 3 日（月）

③「水しごとの道具ー台所・ふる場・洗たく場ー」

平成 25 年 1 月 24 日（木）～平成 24 年 3 月 11 日（月）

(3) 特別展

①「八尾の考古学ー先人たちの軌跡をたどるー」

平成 24 年 10 月 6 日（土）～平成 24 年 11 月 26 日（月）

2 調査・研究に関する業務

(1) 八尾市の歴史と文化に関する調査・研究

①高安郡地域の寺社及び個人の文化財に関する調査・研究

②特別展「八尾の考古学ー先人たちの軌跡をたどるー」に伴う調査・研究

③八尾の歯ブラシ産業に関わる調査・研究

④大東家等の文書調査

⑤桶作りに関わる調査

⑥岩本家考古資料調査

(2) 資料館資料に関する研究

①寄付資料に関する調査研究

(3) 河内木綿の調査研究

①河内木綿に関わる紡織具の調査

②平成 24 年度企画展「近畿の木綿ー河内・和泉・大和・丹波ー」に伴う調査

- ③平成 25 年度特別展「河内木綿－綿から木綿ができるまで－」に伴う調査
- ④河内木綿の染織資料に関する調査
- ⑤「綿圃要務」「織耕図屏風」(財団法人藤田美術館蔵)の研究
- (4) 生涯学習支援に関する研究
 - ①河内木綿まつりに伴う研究
 - ②古絵図の調査研究
- 3 文化財等の収集・保存・整理・管理業務
 - (1) 資料の収集
 - ①寄贈品 2 件 ②資料購入 4 点
 - (2) 資料の保管
 - ①文化財の修復 2 件 ②寄贈図書等の整理 590 冊
 - (3) 資料の貸出・閲覧等
 - ①資料の貸出 6 件 ②閲覧の許可 9 件 ③撮影等の許可 35 件
- 4 普及に関する業務
 - (1) 刊行物の刊行
 - ①特別展「八尾の考古学－先人たちの軌跡をたどる－」図録
 - ②利用案内(平成 24 年度後期・平成 25 年度前期)パンフレット
 - ③平成 24 年度八尾市立歴史民俗資料館 館報・研究紀要 第 24 号
 - (2) 講座の開催
 - ①資料館歴史講座
 - ・<八尾の能楽>「八尾の能面」・<高安の歴史と文化>「古墳時代の葬送」等をテーマに開催(4 回)
 - ②近世古文書講座
 - ・初級編(月 2 回)、中級編(月 2 回)を開催
 - ③ボランティア養成講座(8 回)
 - ④八尾れきみんこども学芸員講座(4 回)
 - (3) 講演会の開催
 - ①特別展記念講演会「学史に残る八尾の遺跡」等の開催(2 回)
 - (4) その他の事業の開催
 - ①歴史ハイキング「今城塚古墳と酒蔵のまち摂津富田を歩く」等の開催(4 回)
 - ②ミュージアムトーク「土器から恩智遺跡の歴史を探る」等の開催(12 回)
 - (5) 学校等との連携に関する業務
 - ①見学学校園数 22 校
 - ②一般団体見学数 7 団体
 - ③河内木綿体験キットの貸出し 24 件
 - ④博物館実習生の受入 7 大学
 - ⑤出前授業 8 校
 - ⑥職業体験学習 2 校

(6) 地域振興に関する業務

①市民参画・協働を推進する事業

- ・市民ご意見番会議
- ・市民サービスコーナー出張展示「河内木綿展」

②市民文化活動の支援

- ・やお歴民友の会
- ・八尾古絵図研究会
- ・ボランティア活動

③他の文化財施設等（公共施設を含む）との連携・協力

- ・パネル展示「八尾市内文化財関連施設の紹介」を市民ロビーで開催
- ・地域の文化遺産を活用した観光振興・地域活性化事業（文化庁補助事業）の一環として、「八尾の地域力発見！－八尾の歯ブラシと民具資料の活用－」と題して、映像制作・公開、展覧会、体験学習等を開催
- ・しおんじやま古墳学習館他に講師派遣（15回）

5 広報に関する業務

①市広報紙への掲載

②自治会、博物館、大学、寺社等でのポスターの掲示

③ホームページの運用・メールマガジンの配信

④ラジオ（FMちゃお）による広報

⑤資料館「利用案内」、学校教育対応展示の案内パンフレットの配布

IV 施設・設備の維持管理

1 施設清掃の実施

2 施設及び設備の維持管理の実施

(1) 設備の維持管理

- ①空調設備定期保守
- ②浄化槽維持管理
- ③消防設備、自動扉、エレベーター、小型昇降機、中央監視盤・空調自動制御、自家用電気工作物の保守点検
- ④建築基準法第12条に基づく定期調査

(2) 機械警備による施設の保安

(3) 施設修繕 8箇所

(4) 備品の購入及び廃棄 購入10点

V 施設の利用状況

1 利用者総数 10,329人

(1) 展示室入館者数 5,575人

(2) 館事業利用者数 3,419人

(3) 館外事業利用者数 1,335人

2 展示室入館者数内訳

(人)

有料一般	団体一般	有料学生	団体学生	小中学生以下	引率者	その他減免対象者
1,196	143	175	17	1,839	148	2,057

3 利用拒否の件数 0件

VI 利用料金等の収入実績

1 利用料金等の内訳

(1) 入館料収入 308,850円 (2) 撮影等収入 48,000円
 (3) 業務付帯収入 196,800円

VII 管理経費の収支状況

1 収入の部 (円)

区 分	金 額
指定管理料	53,627,700
利用料金等	553,650
合計(A)	54,181,350

2 支出の部 (円)

区 分	支出内容	金 額	
人件費	館長・学芸員・庶務担当職員・その他職員	34,490,943	
事業費	収集保存整理業務	消耗品費・報償費・使用料・通信運搬費等	542,076
		文化財等購入費・修繕料	608,034
	展示業務	常設展示経費 消耗品費・委託料・印刷製本費	601,525
		展覧会開催経費 委託料・消耗品費・通信運搬費・報償費 印刷製本費等	4,030,191
	講座等開催業務	報償費・使用料・消耗品費等	287,181
	調査研究業務	旅費・消耗品費・使用料等	480,992
	普及業務	消耗品費・委託料・使用料・印刷製本費等	1,023,670
	地域振興業務	報償費・委託料・報償費・消耗品費等	315,727
維持管理経費	施設維持管理業務	清掃・保守点検・機械警備委託等	3,233,588
		光熱水費・修繕等	4,949,014
	事務経費	消耗品費・使用料・旅費等	1,210,617
		役務費等	596,400
その他	公租公課等	1,797,756	
合計(B)		54,167,714	
差引(C=A-B)		13,636	