個人番号等確認書類貼り付け用紙

・個人番号等確認書類をこの用紙に貼り付け、ワンストップ特例申請書と共に提出して

ください。

・個人番号確認書類と本人確認書類は、**コピー**を貼り付けてください。

・貼付欄の枠は目安ですので、枠をはみ出して貼り付けても結構です。

**【 個人番号確認書類 】**

貼付欄（コピー）

・マイナンバーカード（裏面）※個人番号のある面

・マイナンバー通知カード

　　　＜ご注意＞

　　　　　マイナンバー通知カードの氏名、住所等が住民票の記載事項と

一致しない場合は、マイナンバー通知カードは、個人番号確認

書類としてご利用できません。

・個人番号が記載された住民票

上記のいずれか１点のコピー

**【 本人確認書類 】**

貼付欄（コピー）

【 **顔写真付き**の書類の場合 】以下の内いずれか**１点**

・マイナンバーカード（表面）

・運転免許証

・パスポート　等

【 **顔写真がない**書類の場合 】以下の内いずれか**２点**

・健康保険証

・後期高齢医療の被保険者証

・介護保険の被保険者証

・国民年金手帳

・印鑑登録証明書　等