

# 平成25年度 八尾市生涯学習センター指定管理者事業報告

## I. 指定管理者名

公益財団法人 八尾市文化振興事業団  
理事長 塚谷 俊介

## II. 報告期間

平成25年4月1日（月）～平成26年3月31日（月）  
施設公開日数 308日

## III. 管理業務の実施状況

### 1. 市民に生涯学習の機会と場を提供する各種講座等

各種講座の実施（221講座・2,009回） 受講者数 5,682人

#### ①年間講座（趣味・教養講座）

茶道、いけばな、かな書道、俳画、水墨画・墨彩画、水彩画  
民謡、詩吟、舞民踊、料理、手編み、陶芸、写真、俳句

#### ②年間講座（青少年講座）

こども硬筆、こども茶道

#### ③半期講座

ボールペン字、実用書道、フラワーデザイン、季節の和紙折り紙  
リズムでスイング（英語の歌唱教室）、一字書

#### ④パソコン講座

ワード、エクセル、パワーポイント、アクセス、インターネット  
デジカメデータ編集、年賀状作成等

#### ⑤シニア対象パソコン講座（60歳以上の方が対象）

パソコン入門&ワード入門

#### ⑥中・短期講座

ギター、ウクレレ、フィドル（北欧伝統楽器）、二胡、ヨガ、フラダンス、朗読  
英会話、韓国語、はがき書画、アロマセラピー、フラワーアレンジ  
コモンセンスペアレンティング（子どものしつけ）等

#### ⑦こども講座・おやこ講座（夏・春・冬休みこども講座含む）

ベビービクス、リトミック、親子英語、ものづくり、料理、ミニトランポリン  
けん玉、読み聞かせ、天気、エコ実験等

#### ⑧企業等との共催事業

パソコン相談室、コモンセンスペアレンティング（子どものしつけ）勉強会  
憲法週間記念市民講座「賢い消費者になるためには」、八尾ロボット連続教室  
パパと一緒にベビーキッズビクス

## 2. 受託事業

パソコン講座（シルバー人材センター等）

## 3. 情報プラザの活用

地域の学習・文化・芸術活動等の支援のために、作品発表の場として開放した。

（八尾市写真愛好会展、高安悠画会絵画展、障がい者フォーラム

伝統文化子どもいけばな教室展 等）

## 4. 第54回八尾美術展

八尾美術展開催実行委員会の主催により、生涯学習センターにて開催した。

・出品総数 215点（洋画105・日本画16・彫刻10・陶芸42・児童画42）

・参観者総数 1,315人

## 5. 第60回八尾市文化芸術芸能祭

市民の学習・文化・芸術活動の発表、交流の場として、八尾市文化芸術芸能祭実行委員会の主催により、文化会館にて開催した。

・出品者、投稿者及び出演者総数 3,163人

・参観者総数 約24,000人

〔第60回八尾市文化芸術芸能祭記念事業〕

創作オペラかわち歌しばい「美男におわす八尾地蔵」 入場者数 820人

## 6. フェスタかがやき2014

生涯学習センターを利用している登録団体や各講座の講座生及び講師の代表などが集まり、日頃の学習成果の発表と交流を目的に、フェスタかがやき実行委員会の主催により生涯学習センターにて開催した。

・出品及び出演団体 舞台46団体・展示1,300点、イベント14種類

・参観者総数 約2,800人

## 7. 社会見学・施設見学・視察

・用和小学校3年生 104人

・大阪教育大学教養学科生涯教育計画論研究室2回生 25人

## 8. 実習・職業訓練

・実習 天理大学人間関係学科生涯学習専攻3回生 1人

・職業体験学習 高美中学校2年生 3名

・職業体験学習 南高安中学校2年生 1名

## 9. 施設の管理

### ①施設の保守点検

清掃管理業務、警備業務、浄化槽維持管理業務、エレベーター点検、非常用自家発電設備・空調設備保守点検、機械式駐車場点検、空気環境測定、衛生害虫駆除、飲料水水質検査、

消防設備点検

②防災・安全対策の実施

- ・ 防火管理者を設置し、緊急連絡網を確立
- ・ 講座受講生を対象にした傷害保険の加入

IV. 利用状況並びに利用拒否等の件数及び理由

1. 利用状況

利用状況・区分のとおり

2. 利用拒否の件数及び理由

利用拒否はありません

V. 利用料金の収入実績

- (1) 施設利用収入 25,504,600 円
- (2) 駐車場収入 4,161,500 円
- (3) 講座受講料収入 35,298,699 円

VI. 管理経費の収支状況

[収入の部]

(円)

科 目	本年度決算額	内 容
指定管理料	124,613,000	
負担金収入	1,300,000	大会議室テーブルリフター修繕負担金
利用料金	64,964,799	施設・附属利用料及び駐車料、講座受講料、雑収入
受取補助金	80,756	過年度事業実施補助金
特定資産運用益	4,721	特定資産利息収入
引当金取崩	0	退職給付金引当金取崩
合 計 (A)	190,963,276	

[支出の部]

(円)

科 目	本年度決算額	内 容
人件費	40,659,227	給料、諸手当、報酬、賃金、福利厚生費
役員費	16,947,062	会議費、通信運搬費、印刷製本費、保険料、諸謝金、研修費、手数料、負担金
旅費交通費	116,220	
賃借料	10,575,628	印刷機・コピー機・OAルームパソコンなどリース料、センター借上料
委託費	66,976,989	清掃・設備・警備など委託料、講座委託料
維持経費	36,427,414	消耗什器備品費、燃料費、光熱水料費、材料費
修繕費	7,227,015	
租税公課	5,557,800	法人税、住民税、事業税、消費税、印紙税など
特定資産取得支出	2,517	
合 計 (B)	184,489,872	
差引 (C = A - B)	6,473,404	