

# 八尾市ブロック塀等安全対策補助金交付申請必要書類チェックリスト

交付申請時の必要書類	
書 類	備 考
ブロック塀等安全対策補助金交付申請書 (様式第1号)	
ブロック塀等安全対策補助金交付に係る誓約書 (様式第2号)	
委任状(委任する場合のみ)	
敷地の位置図(地図)	申請敷地を赤色で明示
撤去又は改修するブロック塀等の配置図	ブロック塀等を赤色で明示し、距離を記載
撤去又は改修するブロック塀等の高さ・仕様等を示した概要図等	
現況写真(全景写真)	最低2方向から撮影して下さい。
施工業者が発行した見積書又はその写し	改修もする場合は、撤去費と改修費の内訳のわかるもの

※工事内容や、工事費用の額に変更が生じた場合、変更申請が必要です。

変更申請時の必要書類	
書 類	備 考
工事内容等に変更があるが、 <u>工事費用の額は変更しない場合</u>	
ブロック塀等安全対策補助金内容変更申請書(様式第5号)	
その他、上記「交付申請時の必要書類」のうち、変更に係るもの	
<u>工事費用の額を変更する場合</u>	
ブロック塀等安全対策補助金交付変更申請書(様式第6号)	
その他、上記「交付申請時の必要書類」のうち、変更に係るもの	

完了報告時の必要書類	
書 類	備 考
ブロック塀等安全対策補助金工事完了報告書(様式第11号)	
撤去又は改修したブロック塀等の高さ・仕様等を示した概要図等	交付申請時と同じであれば、省略可
着手前及び完了後の全景写真	やむを得ない場合は、つなぎ写真
施工業者が発行した請求書及び領収書の写し	代理受領制度を利用する場合は、額の確定後、補助金請求時に提出

補助金請求時の必要書類(額の確定後)	
書 類	備 考
ブロック塀等安全対策補助金交付請求書(様式第13号)	
債権者登録申請書	銀行口座の登録用紙
施工業者が発行した請求書及び領収書の写し	代理受領制度を利用する場合
代理受領に係る委任状	