個人番号等確認書類貼り付け用紙

・個人番号等確認書類をこの用紙に貼り付け、ワンストップ特例申請書と共に提出してください。
・個人番号確認書類と本人確認書類は、**コピー**を貼り付けてください。
・貼付欄の枠は目安ですので、枠をはみ出して貼り付けても結構です。

【 個人番号確認書類 】

貼付欄（コピー）

・マイナンバーカード（裏面）※個人番号のある面

・マイナンバー通知カード
＜ご注意＞
マイナンバー通知カードの氏名、住所等が住民票の記載事項と一致しない場合は、マイナンバー通知カードは、個人番号確認書類としてご利用できません。

・個人番号が記載された住民票

上記のいずれか１点のコピー

【 本人確認書類 】

貼付欄（コピー）

【 **顔写真付き**の書類の場合 】以下の内いずれか **１点**
・マイナンバーカード（表面）
・運転免許証
・パスポート　等

【 **顔写真がない**書類の場合 】以下の内いずれか **２点**
・健康保険証
・後期高齢医療の被保険者証
・介護保険の被保険者証
・国民年金手帳
・印鑑登録証明書　等