

八尾市職員採用試験案内

薬学職・保健師

ポイント！

- ・ 令和3年8月1日採用です。
- ・ お勤め中の方でも受験しやすい！
(教養試験 (WEB方式) は自宅から24時間受験できます。)
- ・ 遠方の方でも受験しやすい！ (来庁は個人面接1回のみ)

1次試験日	令和3年6月11日(金)から6月18日(金)の期間中に受験 ※教養試験 (WEB方式)
受付期間	令和3年5月14日(金)から令和3年6月4日(金)まで
受付方法	職員採用管理システムにて、申込手続きを行ってください。 ※申し込みは原則インターネットでのみ受け付けます。

(目次)

1 募集内容・試験方法・結果発表・成績開示について

①薬学職	3
②保健師	4

1 募集内容・試験方法・結果発表・成績開示について

全職種共通の注意事項

- ・受験資格については、記載しているすべての要件を満たすことが必要です。また、同時募集する八尾市職員採用試験（事務職A・B、土木職、建築職、薬学職、保健師）との併願はできません。
- ・各試験科目において合格基準点を定めているものがあり、それらの科目で一定の得点に達しない場合は、他の試験科目の得点にかかわらず、不合格となる場合があります。
- ・結果発表は、合否にかかわらず有効受験者（所定の科目をすべて受けた人）全員に職員採用管理システムより合否通知を送信いたしますので、各自マイページにてご確認ください。また、合格者の受験番号を、午前10時に八尾市役所西館前の掲示板及び八尾市公式ウェブサイト「今年度の採用試験情報」へ掲載し、八尾市役所本館3階情報公開室での閲覧も予定しています。なお、合否の最終確認は、掲示板または合否通知により行ってください。
- ・有効受験者（所定の科目をすべて受けた人）で、不合格の場合、あらかじめ希望していた方には合否通知に成績を記載して送信します。開示内容は得点、順位となります。成績の開示を希望する場合は、受験申込時に成績開示希望欄の「有」にをつけてください。なお、試験に合格した場合、成績は開示されません。

車いす使用による受験等

受験にあたり試験会場等に配慮が必要な場合は、受験申込時にその旨をお知らせください。

次のいずれか1つ（地方公務員法第16条等に定める項目）に該当する人は、受験できません。

- 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの人
 - 八尾市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人
- ※ 暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員）は採用されません。合格決定後、暴力団員であることが判明した場合は、合格を取り消します。

①薬学職（令和3年8月1日採用）

項目		内容	
職務内容		医事・薬事監視、食品・環境衛生監視指導事務等に従事します。	
採用予定人員		1名程度	
受験資格 ※①・②とも満たす ことが必要です。		①昭和51年4月2日から平成9年4月1日までに生まれた人。学歴は問いません。 ②薬剤師免許を有する人	
試験 方法	教 養 試 験	試験日	令和3年6月11日（金）から6月18日（金）15時までの間
		試験会場	WEB方式（自宅などインターネット環境下で受験していただく試験方式です。）
		試験内容	【教養試験】 基本的問題解決能力についての択一式の試験 （出題分野：言語能力、数・論理能力、空間認識能力、知覚の正確さ）
		試験時間	詳細は別途ご案内します。
	面 接 試 験	試験日	令和3年6月26日（土）、6月27日（日）のいずれか指定する日に実施 ※職員採用管理システムのマイページにてお知らせします。
		試験会場	八尾市役所本館（大阪府八尾市本町1-1-1）
		試験内容	【個人面接】 主として人物、知識等について個別で行う面接試験です。
		試験時間	20分程度
		結果発表	令和3年7月9日（金）

②保健師（令和3年8月1日採用）

項目	内容		
職務内容	母子保健・成人保健、感染症・難病対策、精神保健業務等に従事します。		
採用予定人員	2名程度		
受験資格 ※①・②とも満たす ことが必要です。	①昭和51年4月2日から平成11年4月1日までに生まれた人。学歴は問いません ②保健師免許を有する人		
試験 方法	教 養 試 験	試験日	令和3年6月11日（金）から6月18日（金）15時までの間
		試験会場	WEB方式（自宅などインターネット環境下で受験していただく試験方式です。）
		試験内容	【教養試験】 基本的問題解決能力についての択一式の試験 （出題分野：言語能力、数・論理能力、空間認識能力、知覚の正確さ）
		試験時間	詳細は別途ご案内します。
	面 接 試 験	試験日	令和3年6月26日（土）、6月27日（日）のいずれか指定する日に実施 ※職員採用管理システムのマイページにてお知らせします。
		試験会場	八尾市役所本館（大阪府八尾市本町1-1-1）
		試験内容	【個人面接】 主として人物、知識等について個別で行う面接試験です。
		試験時間	20分程度
		結果発表	令和3年7月9日（金）

2 合格から採用まで

合格者	最終合格者は、八尾市職員任用試験委員会が作成する採用候補者名簿に成績上位順に登載され、任命権者の請求に応じて令和3年8月1日に採用される予定です。また、合格者への説明会を開催します。
補欠合格者	最終合格者の発表時に、必要に応じて別途補欠合格者を発表し、職員の退職等年度途中の欠員の状況により、補欠合格者の中から成績上位順に採用される場合があります。 ※採用候補者名簿への登載は令和5年3月31日まで有効です。令和5年4月1日以降においては、自動的に採用候補者名簿が失効します。 ※失効した場合の通知等はいりません。

3 勤務条件、各種研修、福利厚生

(1) 勤務条件（令和3年4月1日現在）

初任給	薬学職	222,640円
	保健師	248,930円
初任給	<ul style="list-style-type: none"> ・上記の額は、給料と地域手当の合計です。 ・職務経験等により一定の基準で加算される場合があります。 ・採用前に給与改定等があった場合には、上記と異なる額になることがあります。 ・このほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が支給要件に応じて支給されます。 	
勤務時間	<p>勤務時間：午前8時45分～午後5時15分 休憩時間：正午～午後0時45分</p> <p>※配属先によって上記勤務時間と異なる場合があります。 ※上記時間外においても勤務を命ずることがあります。</p>	
休日	<p>土曜日、日曜日、祝日、年末・年始（12月29日～1月3日）</p> <p>※職場によっては、休日に代えて職員ごとに指定する日が休みになります。</p>	
休暇	<ul style="list-style-type: none"> ・1年度につき20日の有給休暇のほか、夏季休暇、忌引、介護休暇等の休暇制度があります。 ・産前産後休暇、育児休業、部分休業等の育児に関する休暇・休業制度があります。 	

(2) 各種研修

基本研修	新規採用職員から中堅、監督、管理職と階層ごとにそれぞれの職務に求められる知識・能力を身につけるための研修です。
専門研修	職員として必要な専門的、実務的な知識・技能を高める研修で、接遇や公務員倫理、人権、庶務実務等幅広い分野があります。
教養研修	政策・行政課題や時代の変化に対応し続けるために、必要な幅広い新しい知識・能力を得るための研修、講演会等を行っています。
派遣研修	より専門的で高度な知識を習得し、スペシャリストとしての能力を身につけるため、おおさか市町村職員研修研究センター、国際文化アカデミー等への派遣研修を実施しています。
自己啓発研修	eラーニング、自主研究グループへの支援、自主参加研修の充実等を通じて、職員の自ら学ぶ姿勢を支援しています。

※職種によって受講する研修は異なります。

(3) 福利厚生

<p>健康保険に加入するため、ケガや病気への保険給付があり、休業補償も充実しています。年金は、厚生年金に加入するため、将来の退職後の生活をはじめ、心身に障がいが生じたときや死亡したときも、本人や家族の生活を援助します。</p> <p>また、職員の保健及び健康増進を図るため、定期健康診断をはじめ、職種・年齢に応じた検診のほか、職員が心身のリフレッシュをしながら親睦を深める各種レクリエーション活動等の各種事業を行っています。さらに、福利厚生事業の一部をアウトソーシングしており、宿泊施設や各種チケット等を割安な会員価格で利用できる福利厚生メニューも充実しています。</p>
--

4 受験申し込み方法

インターネットによる方法でのみ受付（郵送・持参不可）

受付期間	令和3年5月14日（金）から令和3年6月4日（金）まで
事前準備	<p>①パソコン又はスマートフォン （スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。） ※使用可能なパソコン又はスマートフォンを所有していない方は、学校、インターネットカフェ等のパソコンを利用してください。</p> <p>【推奨環境について】</p> <p>スマートフォン OS:Android5.0以上 ブラウザ:Google Chrome（最新版） OS:iOS10以上 ブラウザ:Google Chrome（最新版）Safari（最新版）</p> <p>パソコン OS:Windows8.1以上 ブラウザ:Google Chrome（最新版）、Firefox(最新版) OS:HighSierra以上</p> <p>※JavaScriptが使用できる設定であること。 ※一部の機能はPDFを閲覧できる環境が必要です。</p> <p>②メールアドレス 「@city.yao.osaka.jp」「@bsmrt.biz」「@harutaka.jp」「@ibt-cloud.com」のドメインから送付される電子メールが受信できるように設定してください。（スマートフォンの設定方法については、各自で確認してください。）</p> <p>③受験票印刷用のプリンタ（コンビニエンスストア等のプリントサービス等利用可）</p> <p>④顔写真のデータ・申込前3か月以内に撮影した、本人と確認できる明瞭な写真データ</p> <ul style="list-style-type: none">・上半身、脱帽、正面向き。・登録可能なファイル形式は画像（GIF/JPEG/JPG）のみです。・登録可能なデータサイズは最大2MBです。
申込方法	<p>①職員採用管理システムにて、申込受付を行います。システムのガイドに沿って、申込を行ってください。また、職員採用管理システムへのアクセスは、八尾市公式ウェブサイト「今年度の採用試験情報」の各ページから可能です。</p> <p><u>本市採用試験情報のウェブサイトはこちら⇒</u></p>  <p>②氏名、メールアドレス、パスワードを入力し、仮登録を行ってください。</p> <p>③上記の手続き後に、仮登録完了メールが送られます。メール本文に本登録の手続き用のURLが記載されているため、職員採用管理システムのマイページにアクセスして本登録を行ってください。</p> <p>※試験情報や連絡については、職員採用管理システムのマイページにてお知らせします。</p>
受験票交付	<p>受験資格等を確認し、受付期間終了後に職員採用管理システムのマイページより受験票をダウンロードできます。詳細については、別途ご連絡いたします。</p> <p>また、2次試験以降では受験票が必要になりますので、印刷してご持参ください。</p>

《受験申し込みの注意事項》

- ① 受験申込の入力方法については、システムのガイドに沿って、正確に入力してください。事実と反する事項があれば、合格（採用）を取り消す場合があります。
- ② 職員採用管理システムにご登録いただいた情報は、八尾市職員採用試験実施の円滑な遂行のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、八尾市個人情報保護条例に基づき適正に管理します。
- ③ 申込み後に登録されたメールアドレスに登録確認メールや試験案内メールが各システムより送信されますので、必ず内容をご確認ください。
- ④ 申込手続きに不備があり、申込期間内にお申込みが完了できなかった場合は、その後の採用試験を受験できません。また、本市は一切責任を負いません。
- ⑤ インターネット通信費用については、受験者の方の自己負担となります。

5 受験上の注意事項等

(1) 試験当日に持参するもの

- ① 受験票 試験当日は、必ず持参してください。
- ② 筆記用具 HB以上の鉛筆またはシャープペンシル、黒のボールペン、消しゴム

(2) 受験上の注意

- ① 試験開始以降の遅刻者は受験できません。
- ② 試験中の携帯電話の使用は一切禁止します。試験中の使用が発覚した場合は受験失格となる場合があります。
- ③ 試験会場内には受験者以外は入場できません。
- ④ 試験会場及び周辺は駐車禁止です。自動車での来場は禁止します。
- ⑤ 試験会場及び敷地内は禁煙です。
- ⑥ 試験会場では、係員の指示に従って行動してください。その指示に従わない者または不正行為のあった者は受験失格となる場合があります。

※新型コロナウイルス感染症対策

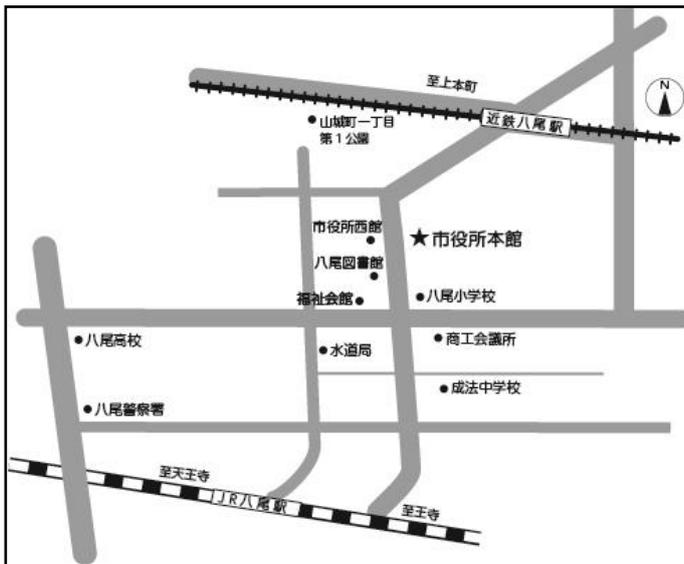
- ① 試験当日は、感染予防のため、ご自身でマスクの準備等をしていただき、着用をお願いします。なお、試験時の本人確認（写真照合）の際には、試験官の指示に従い、マスクを一時的に外してください。
- ② 試験会場は換気のため、適宜、窓やドア等を開けます。室温の変化に対応できるよう服装には注意してください。

(3) 試験の順延について

- ① 新型コロナウイルス感染症の今後の状況変化や悪天候等により、やむを得ず日程を変更・延期する場合は職員採用管理システムのマイページにてお知らせします。試験日前に必ず確認してください。
- ② 上記の理由等により、試験を変更・延期した場合は、試験実施のスケジュールについても同様にお知らせするので確認してください。その場合は、以降の予定も順延する可能性があります。

6 八尾市役所案内図・お問い合わせ先

八尾市役所案内図



近鉄大阪線の近鉄八尾駅下車、徒歩約7分です。

採用試験情報は
こちらからご覧ください↓



○過去の本市採用試験実施状況は次のとおりです。

職 種	実施年度	申込者数 (人)	1次試験 受験者数(人)	最 終 合格者数(人)	競争倍率 (倍)
薬学職	平成29年度	10	6	2	3.0
保健師	令和元年度	16	16	4	4.0

【お問い合わせ先】

〒581-0003

大阪府八尾市本町1-1-1 八尾市役所 総務部人事課（本館4階）

TEL 072-924-3812（人事課直通）

FAX 072-924-6258（人事課直通）

【試験当日】

緊急連絡先…TEL 072-991-3881（市役所代表）

※試験当日とそれ以外の日では、お問い合わせ先が異なりますのでご注意ください。

令和3年5月14日
八尾市職員任用試験委員会