

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	児童扶養手当受給資格者台帳ファイル	
行政機関等の名称	八尾市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども若者部こども若者政策課	
個人情報ファイルの利用目的	児童扶養手当法に基づき、請求者を適正に審査・管理し、児童扶養手当を請求者に支給するため。	
記録項目	別紙に記載。	
記録範囲	児童扶養手当認定請求者、支給対象児童、配偶者及び扶養義務者	
記録情報の収集方法	児童扶養手当認定請求者からの児童扶養手当認定請求書及び各種届け出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	—	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 八尾市 総務部 総務課 情報公開室	
	(所在地) 〒581-0003 大阪府八尾市本町1-1-1	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	—	
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第7号に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	
備 考	—	

個人情報ファイル簿

児童扶養手当受給資格者台帳ファイル記録項目

1 氏名、2 生年月日、3 性別、4 住所及び居所、5 宛名番号、6 世帯番号、7 マイナンバー、8 所得情報、9 世帯状況、10 続柄、11 戸籍情報、12 電話番号、13 振込先登録口座、14 受付日、15 証書番号、16 届け出履歴、17 勤務先、18 支給状況、19 受給者区分、20 公的年金受給情報、21 5年等満了月、22 在留期限、23 受給者及び児童障害の有無、24 前夫（妻）、25 配偶者の有無、26 扶養義務者の有無、27 住所要件の有無、28 事由発生日、29 受給理由、30 支給開始年月、31 養育費の申告情報、32 配偶者有期、33 備考（相談等履歴）