

# 後見人等の届出書

令和 年 月 日

(あて先) 八尾市長

住所  
届出人 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ 印 (※)  
電話 \_\_\_\_\_

(※届出人の自署でない場合のみ押印が必要です。)

下記の納税義務者の(□成年後見人 □保佐人 □補助人)になりましたので、関係書類を添えて届出します。今後は下記税目についての通知等は後見人等への送付を希望します。

なお、今後この届出書に記載した事項(後見人等)に変更が生じた場合は、その日から10日以内にその旨を市長(税目担当課)に届け出します。

(添付書類)

- ・ 後見等開始の審判確定書又は、後見等登記事項証明書の写し
- ・ 保佐人又は補助人の方にあつては、民法第876条の4又は第876条の9に規定する代理権(本届出に必要と認められるもの)を付与する旨の審判があつたことを確認できるもの

記

必要な税目に○をつけてください	税目	通知書番号
	固定資産税(土地家屋・償却資産)・都市計画税	
	個人市・府民税・軽自動車税	

納税義務者	氏名 (所有者)	生年月日
		年 月 日
	住所	電話
後見人等	フリガナ	続柄又は職業
	氏名	(明治・大正・昭和・平成 年 月 日生)
	住所	〒 _____ 電話 _____

※ 税担当課使用欄(記入しないでください)

他課連絡	市民税課	納税課	資産税課	宛名番号	口座	備考
					有・無	
	登 送付					