

八尾市立病院 P F I 事業検証業務事業者選考に関する F A Q

I. 「応募必要書類一覧」について

No.	質 問	回 答
1	様式1会社概要の「調査体制」欄に記載が求められている「体制、技術者・スタッフの配置、社内外の連携」とは、本業務に関するものでしょうか、それとも本業務に限らず会社全般についてでしょうか。	会社概要については、会社全般について記載してください。
2	様式1会社概要の「同種・類似の業務実績」について、「同種」・「類似」の定義をご教示ください。	P F I 事業に係る業務、病院運営に関する調査業務を記載してください。
3	様式1会社概要の「同種・類似の業務実績」には、病院 P F I 事業に係る業務（可能性調査、公共アドバイザー、応募参加、モニタリング支援、病院運営の調査等）や事業評価の業務が含まれるという解釈でよろしいでしょうか。 また募集要項の「4. 提出書類等／（2）記載方法／②予定担当者等経歴調書（様式5）について」も同様の解釈でよろしいでしょうか。	P F I 事業に係る業務の内容についてはお見込みのとおりです。 また、「同種・類似の業務実績」については、上記No. 2の回答のとおりです。予定担当者等経歴調書についても同様です。
4	様式1会社概要の「同種・類似の業務実績」について、複数年度にまたがり、金額が確定していない業務の年度・受託額の記載方法を教えてください。	複数年度にまたがる業務の場合は、予定年度・予定金額を記載してください。 また、契約は単年度でも、受託が来年度以降も続く場合で、金額が確定していない場合は、予定年度・予定金額を記載してください。
5	様式1会社概要の「同種・類似の業務実績」の記載についてですが、受託金額については守秘事項となっているため記載できません。受託金額については空白でもよろしいでしょうか。	受託額欄は明らかにできる範囲で構いません。
6	様式5予定担当者等経歴調書の「技術者の職種」について、統括責任者が主任担当者を兼ねることは可能でしょうか。	可能です。
7	様式5予定担当者等経歴調書の「専任度」欄は、本業務に従事する日数を記載するという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
8	応募必要書類一覧のうち、納税証明書とありますが、国税の納税証明書には様々な種類がある中、どの納税証明書を提出すればよろしいでしょうか。	納税証明書（その3） 未納の税額がないことを証明するもので、「その3の3」（法人税と消費税及び地方消費税）の証明書の提出をしてください。

9	納税証明書の種類について 「本市に納税義務を有しない場合は本社・本店又は主たる事業所分の各納税証明書」とありますが、これは「市税」欄に準じて「法人市民税」「固定資産税」でよろしいのでしょうか。また、「法人事業税」も含まれるのでしょうか。	法人市民税（これに相当する税）、固定資産税の証明を指すもので、法人事業税は含まれません。
10	各種証明書類（登記簿謄本・印鑑証明書・納税証明書）は、原本提出でしょうか。それとも写しも可能でしょうか。	写しも可とします。
11	決算書は、貸借対照表、損益計算書以外に付属する書類の提出も必要でしょうか。	可能な限り提出してください。

II. 業務の再委託等

12	指名された業者が別の指名業者の下請けに入ることは、容認して頂けますでしょうか。	業務の全部を一括して第三者に再委託することはできないものとします。
13	今回の業務のうち、一部を下請け業者に再委託することは可能でしょうか。	なお、業務の一部を再委託に付す場合は、あらかじめ本市の承諾を得なければならないものとします。
14	本プロポーザルに指名された業者とJVを組み、共同で業務を行うことは可能でしょうか。（その場合は、提案も共同で行います。）	今回の募集ではJV方式は採用していません。

III. 「募集要項」等

15	企画提案書の枚数は最大10ページとのことですが、表紙はこれに含まれないという理解でよいでしょうか。	お見込みのとおりです。
16	募集要項7. プレゼンテーション審査実施について 注意事項（3）で、開示請求があった場合、提出書類を公開することがあるとありますが、この場合、落札者、不採用者含めてすべての応募者に対してのものでしょうか。また、応募者にとっては、企業としてのノウハウや調査対象病院等の守秘義務に関する取り決め等もあり、情報公開請求に馴染まないものであると考えますが、如何でしょうか。	八尾市情報公開条例等に従い適切に判断したいと考えています。（条例等に照らし、企業情報・個人情報として保護すべき情報については公開しません。）
17	「15. 成果品」に記載の中間報告 中間報告は、業務進捗及び調査・分析の経過報告であり、公表を前提とした中間報告書ではないという理解でよろしいでしょうか。	中間報告の公表は予定していません。

18	<p>仕様書 2 (2) ③「大規模修繕工事について、第 2 期事業開始以降の工事の修繕・更新実績における適正性及び支払金額の妥当性を修繕計画に基づいて確認すること。」とありますが、具体的には、どのようなことに重きをおいて確認する趣旨でしょうか。</p>	<p>令和元年度～令和 5 年度に実施した修繕業務、及び更新業務については、要求水準書に基づいた突発的な修繕等も含め、建物の長寿命化を主目的とした修繕を行っております。</p> <p>第 2 期事業開始時に協力企業から提出された「建物修繕計画・設備修繕計画表」を基に、耐久期間・保守期間等を鑑みた施行時期の適正性、施行事業者決定におけるプロセス、積算における価格の妥当性等に重きを置いて評価頂くものです。</p>
19	<p>開院してからこれまでの大規模修繕業務について、具体的な金額は差支えあると思われまので受託後で構いませんが、実施された修繕項目や修繕範囲は、今回の提案・見積もりが必要ですので、ご提示ください。また、同じように今後の修繕計画も、具体的な金額は伏せて頂いて結構ですが、項目や範囲は事前にご提示ください。</p>	<p>当院では、第 2 期事業を開始した令和元年度以降、様々な大規模修繕工事を実施しております。それらには、「修繕」及び「更新」を含んでおり、さらに「建築」「電気設備」「機械設備」等で項目を分けております。また、修繕範囲についても、第 2 期事業開始時における修繕計画に基づいて行っております。</p> <p>年度ごとに実施内容・項目及び金額は異なりますが、約 10～20 項目の修繕・更新を実施しております。内容については、市ホームページに議会提出資料として「八尾市立病院事業会計決算書」が掲載されておりますので、ご参照ください。(ご要望があれば、該当箇所をお渡しいたします)</p> <p>https://www.city.yao.osaka.jp/soshiki/19-1-0-0-0_13.html</p> <p>なお、上記内容以上の実施済みの修繕内容(項目・範囲)及び今後の修繕計画については、本業務受託者にお示しさせていただく予定です。</p>
20	<p>元施行の会社様や、修繕を実施した会社様からはどのような資料をご提供頂けるでしょうか。</p>	<p>業務受託者と本業務の実施にあたって必要な資料を調整の上、SPCを通じて病院に提出された書類を提供する予定です。</p> <p>上記内容以上の実施済みの修繕内容(項目・範囲)及び今後の修繕計画については、本業務受託者にお示しさせていただく予定です。</p>
21	<p>資料の貸し出し有無閲覧の際の制限などがあればご教示ください。</p>	<p>協力企業、受託企業の意向及び業務実施上の必要性を踏まえて、対応させていただきます。</p>
22	<p>修繕工事の実施にあたり、施行を行った事業者以外から相見積もりを取得していた場合、その情報もご共有頂けるでしょうか。</p>	<p>協力企業、受託企業の意向及び業務実施上の必要性を踏まえて、対応させていただきます。</p>